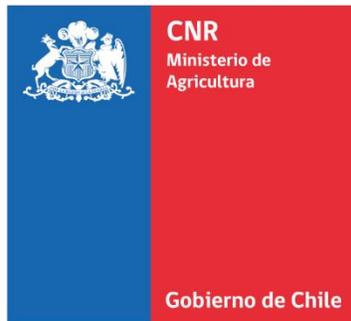




**PROGRAMA
CAPACITACIÓN NACIONAL A
ORGANIZACIONES DE USUARIOS DEL AGUA**

INFORME FINAL

DICIEMBRE DE 2019



**PROGRAMA
CAPACITACIÓN NACIONAL A
ORGANIZACIONES DE USUARIOS DEL AGUA**

INFORME FINAL

PROGRAMA ELABORADO POR



**DEPARTAMENTO DE RECURSOS HÍDRICOS
FACULTAD DE INGENIERÍA AGRÍCOLA
UNIVERSIDAD DE CONCEPCIÓN**

DICIEMBRE DE 2019

Comisión Nacional de Riego

FEDERICO ERRÁZURIZ TAGLE
Secretario Ejecutivo

MÓNICA RODRÍGUEZ BUENO
Jefa de División
Estudios, Desarrollo y Políticas

MARIANELA MATTA LAGOS
Coordinadora Unidad de Desarrollo
División Estudios, Desarrollo y Políticas

JOSÉ VIAL RECABARREN
Coordinador del Programa
División Estudios, Desarrollo y Políticas

Universidad de Concepción

OVIDIO MELO JARA
Ingeniero Civil Agrícola
Jefe de programa

ANDRÉS ARRIAGADA PUENTES
Sociólogo
Encargado área social

CLAUDIA QUIROZ SÁNCHEZ
Abogada
Encargada área legal

BLANCA RIVERA FLORES
Antropóloga
Facilitadora

JOSÉ CONTRERAS URÍZAR
Ingeniero Agrónomo
Encargado área técnica

NATACHA VALENZUELA LÓPEZ
Periodista
Encargada área comunicacional

ÍNDICE DE CONTENIDOS

1.	RESUMEN	9
2.	INTRODUCCIÓN.....	11
3.	OBJETIVOS DEL PROGRAMA	13
4.	RESULTADOS DEL PROGRAMA.....	14
4.1	REPORTE DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE PARTICIPANTES A LOS CURSOS Y/O JORNADAS DE CAPACITACIÓN PARA DIRIGENTES, PROFESIONALES Y CELADORES	14
4.2	REPORTE DE CURSOS Y/O JORNADAS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS PARA DIRIGENTES, PROFESIONALES Y CELADORES	19
4.2.1	ENFOQUE, METODOLOGÍAS E INSTRUMENTOS DE CAPACITACIÓN	25
4.2.2	CURSOS PARA DIRIGENTES	35
4.2.2.1	CURSO PARA DIRIGENTES MACROZONA NORTE CHICO	36
4.2.2.2	CURSO PARA DIRIGENTES MACROZONA SUR.....	39
4.2.2.3	CURSO PARA DIRIGENTES MACROZONA CENTRO	42
4.2.2.4	CURSO PARA DIRIGENTES MACROZONA NORTE GRANDE	44
4.2.2.5	CURSO PARA DIRIGENTES MACROZONA SUR EXTRA.....	47
4.2.2.6	CURSO PARA DIRIGENTES MACROZONA NORTE CHICO EXTRA.....	50
4.2.3	CURSO PARA CELADORES	52
4.2.3.1	CURSO PARA CELADORES MACROZONA CENTRO	53
4.2.3.2	CURSO PARA CELADORES MACROZONA NORTE CHICO	56
4.2.3.3	CURSO PARA CELADORES MACROZONA SUR	60
4.2.3.4	CURSO PARA CELADORES MACROZONA NORTE GRANDE.....	63
4.2.3.5	CURSO PARA CELADORES MACROZONA SUR EXTRA	66
4.2.3.6	CURSO PARA CELADORES MACROZONA NORTE CHICO EXTRA.....	69
4.2.4	CURSOS PARA PROFESIONALES	72
4.2.4.1	CURSO PARA PROFESIONALES ZONA NORTE.....	72
4.2.4.2	CURSO PARA PROFESIONALES ZONA SUR	75
4.3	REPORTE DE PUBLICACIÓN DE ARTÍCULOS	78
4.4	REPORTE DE ENCUENTROS DE REGANTES REALIZADOS.....	79
4.4.1	ENCUENTROS DE REGANTES ZONA SUR	80
4.4.2	ENCUENTROS DE REGANTES ZONA NORTE	83
4.4.3	CONSIDERACIONES PARA AMBOS ENCUENTROS	86
4.5	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA OUA.....	90
4.6	ACTIVIDAD DE CIERRE Y DIFUSIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROGRAMA	90
4.7	REPORTE FINAL DE SITUACIÓN JUNTAS DE VIGILANCIA CONSIDERADAS EN EL PROGRAMA	92

4.8	INFORME DE RESULTADOS DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE USUARIOS.....	103
4.9	PRESENTACIÓN DE TODOS LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN DE LOS PRODUCTOS LOGRADOS	103
4.10	ELABORACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE MATERIAL DE APOYO A LA CAPACITACIÓN	103
4.10.1	ELABORACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE MANUALES	104
4.10.2	ELABORACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE VÍDEOS.....	104
5.	CONSIDERACIONES FINALES	106

ÍNDICE DE TABLAS

TABLA 1. Número de postulantes desagregados por sexo.....	16
TABLA 2. Número de postulantes y asistentes a cursos de capacitación desagregados por sexo.	20
TABLA 3. Número de postulantes y asistentes a cursos de la macrozona norte grande.	22
TABLA 4. Número de postulantes y asistentes a cursos de la macrozona norte chico.	23
TABLA 5. Número de postulantes y asistentes a cursos de la macrozona centro.	23
TABLA 6. Número de postulantes y asistentes a cursos de la macrozona sur.	24
TABLA 7. Número de postulantes y asistentes a cursos de profesionales.	24
TABLA 8. Capacitación para dirigentes - contenidos.	28
TABLA 9. Capacitación para celadores - contenidos.	28
TABLA 10. Capacitación para profesionales - contenidos.	29
TABLA 11. Dinámica y modalidad de implementación.....	29
TABLA 12. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes norte chico desagregados por sexo.....	37
TABLA 13. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes sur desagregados por sexo.	39
TABLA 14. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes centro desagregados por sexo.	42
TABLA 15. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes norte grande desagregados por sexo.....	45
TABLA 16. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes sur extra desagregados por sexo.	47
TABLA 17. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes norte chico extra desagregados por sexo.....	50
TABLA 18. Número de postulantes seleccionados y asistentes curso celadores centro.	54
TABLA 19. Número de postulantes seleccionados y asistentes desagregados por sexo – curso celadores norte chico.	57
TABLA 20. Número de postulantes seleccionados y asistentes curso celadores sur.	60
TABLA 21. Número de postulantes seleccionados y asistentes desagregados por sexo – curso celadores norte grande.	64
TABLA 22. Número de postulantes seleccionados y asistentes curso celadores sur extra.	66
TABLA 23. Número de postulantes seleccionados y asistentes desagregados por sexo – curso celadores norte chico extra.	70
TABLA 24. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de profesionales norte desagregados por sexo.	74
TABLA 25. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de profesionales sur desagregados por sexo.	76
TABLA 26. Temas, responsable y posibles medios a publicar artículos a desarrollar.....	78
TABLA 27. Encuentros de regantes desarrollados.....	89

TABLA 28. Programa de actividades ceremonia de cierre del programa.....	91
TABLA 29. Juntas de Vigilancia consideradas en el programa.....	93
TABLA 30. Estado de Gestión legal-administrativa.....	102
TABLA 31. Programa de actividades ceremonia de cierre del programa.....	103

ÍNDICE DE FIGURAS

FIGURA 1. Proceso de convocatoria de participantes en cursos de capacitación.....	15
FIGURA 2. Proceso de selección de participantes en cursos de capacitación.....	17
FIGURA 3. Relación postulantes v/s asistentes para cada curso desarrollado.....	21
FIGURA 4. Relación de género para postulantes v/s asistentes.....	21
FIGURA 5. Secuencia de etapas del proceso metodológico.....	25
FIGURA 6. Asistencia en curso para dirigentes norte chico, por región.....	37
FIGURA 7. Participación en curso dirigentes norte chico por región desagregada por sexo.....	38
FIGURA 8. Distribución etaria en curso para dirigentes norte chico desagregada por sexo.....	38
FIGURA 9. Asistencia en curso para dirigentes sur, por región.....	40
FIGURA 10. Participación en curso dirigentes sur por región desagregada por sexo.....	41
FIGURA 11. Distribución etaria en curso para dirigentes sur desagregada por sexo.....	41
FIGURA 12. Asistencia en curso para dirigentes centro, por región.....	43
FIGURA 13. Participación en curso dirigentes centro por región desagregada por sexo.....	43
FIGURA 14. Distribución etaria en curso para dirigentes centro desagregada por sexo.....	44
FIGURA 15. Asistencia en curso para dirigentes norte grande, por región.....	45
FIGURA 16. Participación en curso dirigentes norte grande por región desagregada por sexo.....	46
FIGURA 17. Distribución etaria en curso para dirigentes norte grande desagregada por sexo.....	47
FIGURA 18. Asistencia en curso para dirigentes sur extra, por región.....	48
FIGURA 19. Participación en curso dirigentes sur extra por región desagregada por sexo.....	49
FIGURA 20. Distribución etaria en curso para dirigentes sur extra desagregada por sexo.....	50
FIGURA 21. Asistencia en curso para dirigentes norte chico extra por región.....	51
FIGURA 22. Participación en curso para dirigentes por región desagregada por sexo.....	51
FIGURA 23. Distribución etaria en curso para dirigentes desagregada por sexo.....	52
FIGURA 24. Relación de participación por región en curso celadores centro.....	55
FIGURA 25. Relación de participación por río en curso celadores centro.....	55
FIGURA 26. Distribución etaria de asistentes al curso celadores centro.....	56
FIGURA 27. Relación de participación por región en curso celadores norte chico.....	58
FIGURA 28. Relación de participación por río en curso celadores norte chico.....	59

FIGURA 29. Distribución etaria de asistentes al curso celadores norte chico	60
FIGURA 30. Relación de participación por región en curso celadores sur	61
FIGURA 31. Relación de participación por río en curso celadores sur	62
FIGURA 32. Distribución etaria de asistentes al curso celadores sur	62
FIGURA 33. Relación de participación por región en curso celadores norte grande	65
FIGURA 34. Relación de participación por río en curso celadores norte grande	65
FIGURA 35. Distribución etaria de asistentes al curso celadores norte grande	66
FIGURA 36. Relación de participación por región en curso celadores sur extra	67
FIGURA 37. Relación de participación por río en curso celadores sur extra	68
FIGURA 38. Distribución etaria de asistentes al curso celadores sur extra	68
FIGURA 39. Relación de participación por región en curso celadores norte chico extra	69
FIGURA 40. Relación de participación por río en curso celadores norte chico extra	71
FIGURA 41. Distribución etaria de asistentes al curso celadores norte chico extra	71
FIGURA 42. Relación de participación por región en curso para profesionales norte	73
FIGURA 43. Distribución etaria en curso para profesionales norte desagregada por sexo.....	75
FIGURA 44. Relación de participación por región en curso para profesionales sur	77
FIGURA 45. Distribución etaria en curso para profesionales sur desagregada por sexo	78
FIGURA 46. Fotografías del acto de cierre - Relatorías	91
FIGURA 47. Fotografías del acto de cierre – Número artístico y entrega de presentes.....	92

ÍNDICE DE MEDIOS DE VERIFICACIÓN

MEDIOS DE VERIFICACIÓN 1	Cursos de capacitación
MEDIOS DE VERIFICACIÓN 2	Artículos
MEDIOS DE VERIFICACIÓN 3	Encuentro de regantes
MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4	TR Programa OUA
MEDIOS DE VERIFICACIÓN 5	Seguimiento juntas de vigilancia
MEDIOS DE VERIFICACIÓN 6	Encuesta auto aplicación
MEDIOS DE VERIFICACIÓN 7	Material de apoyo a la capacitación
MEDIOS DE VERIFICACIÓN 8	Acto de cierre

SIGLAS

AC	Asociación de Canalistas
CA	Comunidad/es de Aguas
CAS	Comunidad de Aguas Subterránea
CBR	Conservador de Bienes Raíces
CNR	Comisión Nacional de Riego
CPA	Catastro Público de Aguas
DAA	Derecho de aprovechamiento de aguas
DGA	Dirección General de Aguas
DOH	Dirección de Obras Hidráulicas
JV	Junta de Vigilancia
MOP	Ministerio de Obras Públicas
OUA	Organización/es de Usuarios de Aguas
UdeC	Universidad de Concepción

1. RESUMEN

El Programa “Capacitación Nacional a Organizaciones de Usuarios de Aguas” tuvo una duración de 36 meses contados desde diciembre de 2016 y una cobertura territorial que va desde la región de Arica y Parinacota hasta la de La Araucanía.

El objetivo general del programa fue “fortalecer la gestión asociativa de las Organizaciones de Usuarios del Agua (OUA), mientras que, los objetivos específicos logrados fueron: (1) la capacitación a distintos estamentos de las OUA; (2) el seguimiento a once (11) procesos de organización de juntas de vigilancia; y (3) la elaboración y reproducción de material de apoyo a la capacitación y difusión de las acciones del programa.

La definición y productos estratégicos de la Comisión Nacional de Riego que brindaron sustento al programa fueron:

- Definición estratégica: “Fortalecer la gestión de las OUA, a través de estudios y programas que permitan la autogestión en el uso eficiente del recurso hídrico de una manera sustentable”.
- Producto estratégico: “Estudios, programas y proyectos que incentiven el uso eficiente de los recursos hídricos para riego, fortaleciendo la gestión de las OUA y de los agricultores del país”.

Los procesos metodológicos adoptados durante el Programa en su diseño y ejecución implicaron el trabajo en equipo para la construcción colaborativa, dialogar y reflexionar en torno a los objetivos propuestos, pero también significó un proceso de cambio y adaptación para el propio grupo. Esto permitió que las actividades diseñadas con metodologías diferentes a las usadas tradicionalmente pudiesen desarrollarse y perfeccionarse en estos tres años de trabajo.

En cuanto a los productos desarrollados, se cuentan no solo cursos de capacitación, sino también la elaboración de material de apoyo para lograr mejores resultados y el seguimiento a los procesos de constitución de juntas de vigilancia, logrando la organización legal de 3 de ellas. Además, se desarrollaron dos encuentros de regantes y elaboraron diez artículos que fueron publicados en diferentes medios.

2. INTRODUCCIÓN

El modelo de gestión de aguas chileno se caracteriza por el dominio de los particulares y del mercado en aquellas funciones fundamentales de gestión por sobre una escasa participación del Estado.

La Dirección General de Aguas es la institución que concentra las tareas que competen al Estado en cuanto a la medición, investigación y administración de los recursos hídricos. Además, es el organismo público encargado de asignar los Derechos de Aprovechamiento de Aguas (DAA), ejercer la vigilancia de los cauces naturales y fiscalizar a las Organizaciones de Usuarios del Agua (OUA). No obstante, las facultades de este organismo son muy limitadas una vez que los DAA han sido asignados.

En ese contexto, el Estado ha impulsado diferentes iniciativas destinadas al fortalecimiento de las OUA, lo que ha permitido avanzar en la profesionalización de la gestión, el uso de nuevas tecnologías, desarrollo de redes con la institucionalidad relevante y con ello el uso más eficiente del recurso. Además, se ha comprometido a enfrentar el cambio climático en todos los sectores de la sociedad, mediante la mitigación, adaptación y la creación y fomento de capacidades.

Por su parte, el desarrollo de capacidades en líderes y dirigentes de las OUA se ha convertido en uno de los instrumentos fundamentales para avanzar de manera sostenida en dicho fortalecimiento, asimismo, la diferenciación de los diferentes estamentos vinculados a las OUA permite la focalización de conocimiento y desarrollo de las habilidades específicas, en ese sentido.

Actualmente, en los procesos de capacitación, los tomadores de decisiones se ven enfrentados a preguntas para las que no existen respuestas fáciles. ¿Cómo identificar las necesidades de capacitación en un determinado territorio?; ¿cómo organizar acciones formativas eficaces y a costos razonables?; ¿Cómo desarrollar una convocatoria pertinente a las necesidades de la OUA? y ¿cómo evaluar los resultados y el impacto del proceso?, son interrogantes que exigen un análisis cada vez más racional.

El presente documento hace entrega de los resultados del Programa “Capacitación Nacional a Organizaciones de Usuarios de Aguas” que la Universidad de Concepción ejecuta por mandato de la Comisión Nacional de Riego (CNR), cuyo objetivo es “fortalecer la gestión asociativa de las Organizaciones de Usuarios del Agua” mediante el desarrollo de capacidades en los diferentes estamentos que conforman la organización y el apoyo en los procesos de organización de juntas de vigilancia, que son el órgano más importante para la gestión de las aguas en una cuenca hidrográfica.

3. OBJETIVOS DEL PROGRAMA

El contrato que rige el Programa plantea los siguientes objetivos.

3.1 Objetivo general

Fortalecer la gestión asociativa de las Organizaciones de Usuarios del Agua (OUA).

3.2 Objetivos específicos

- Capacitar a distintos estamentos de las OUA en competencias generales y específicas.
- Realizar seguimiento a once (11) juntas de vigilancia en proceso de constitución.
- Elaborar y reproducir material de capacitación y difusión.

4. RESULTADOS DEL PROGRAMA

El programa tuvo una duración de 3 años contados desde diciembre de 2016 y su cobertura territorial consideró desde la región de Arica y Parinacota hasta la de La Araucanía, donde se concentra sobre el 99% de las OUA del país.

Desde un punto de vista de los productos desarrollados, el programa abarcó la capacitación de tres estamentos relacionados con las OUA: (1) dirigentes; (2) celadores; y (3) profesionales. Asimismo, se hizo cargo del desarrollo del material de apoyo necesario para cada curso de capacitación, mediante la elaboración de manuales para: (1) dirigentes; (2) celadores; (3) administradores; y (4) profesionales. Además, cuatro vídeos: (1) organizacional; (2) técnico; (3) legal; y (4) motivacional.

En forma paralela, se publicaron 10 artículos técnicos en diferentes medios impresos y electrónicos, además, una serie de notas de prensa que permitieron la difusión de las acciones desarrolladas.

En ese mismo sentido, se realizaron 2 encuentros de regantes, el primero convocó a usuarios de la zona sur, mientras que el segundo se concentró en usuarios de aguas subterráneas de la zona norte donde se hace cada vez más pertinente su gestión.

El presente documento expone el análisis de las acciones realizadas y los resultados obtenidos en cada uno de los productos desarrollados.

4.1 Reporte del proceso de selección de participantes a los cursos y/o jornadas de capacitación para dirigentes, profesionales y celadores

El proceso de selección de participantes se relacionó directamente con las estrategias de convocatoria utilizadas, pues en solo 2 de los 18 cursos se contó con postulantes en el momento oportuno para aplicar la selección.

Respecto a la convocatoria, para todos los cursos de capacitación desarrollados el proceso se realizó durante los 2 meses anteriores a cada curso, mediante campañas de terreno destinadas a informar respecto del programa e invitar a postular al curso respectivo. La intensidad de estas campañas fue variando a medida que avanzaba la ejecución del

programa, siendo los primeros dos cursos los que tuvieron procesos de convocatoria en terreno intensos en reuniones y extensos en temporalidad, cuestión que fue siendo cada vez mas compleja por la superposición de actividades que exigió la ejecución del programa (convocatoria, diseño y ejecución de actividades). La convocatoria incluyó, además, el envío de correos electrónico a la base de datos de dirigentes que tiene la oficina de la Comisión Nacional de Riego y otras con que cuenta el consultor, apoyándose en las estructuras organizacionales existentes en cada macrozona.

En forma adicional, desde la supervisión del programa, el Sr. José Vial realizó gestiones ante las consultoras y sus respectivos supervisores que ejecutan otras iniciativas en los diferentes territorios para convocar a participantes según el grupo objetivo deseado. A medida que fue avanzando el programa, los asistentes a cursos también apoyaron en la convocatoria de los cursos siguientes, considerando siempre el perfil deseado en cada caso y el territorio definido.

En la figura 1 se observa el proceso de convocatoria dividido en cinco partes: (1) difusión; (2) postulación; (3) selección; (4) reclamos; y (5) informe de selección definitiva.

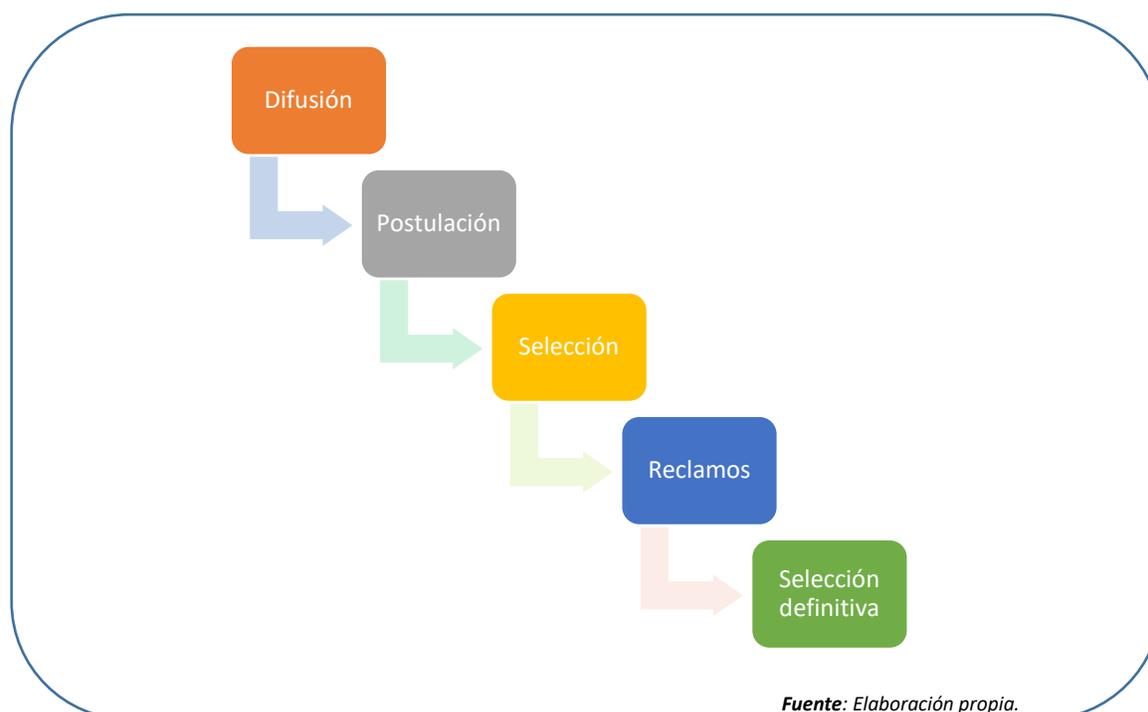


FIGURA 1. Proceso de convocatoria de participantes en cursos de capacitación

Los interlocutores válidos por parte de las organizaciones¹ jugaron un papel fundamental durante la convocatoria, promoviendo los cursos entre sus redes y facilitando la inscripción de los participantes.

La postulación debía materializarse mediante el envío de un formulario por cada persona interesada, lo que se normó mediante bases de postulación que fueron oportunamente publicadas en la página web de la CNR. En la tabla 1 se presenta el número de postulantes seleccionados desagregados por sexo, para cada uno de los estamentos.

TABLA 1. Número de postulantes desagregados por sexo.

Curso	N° de Postulantes		
	Hombres	Mujeres	Total
Dirigentes	303	152	455
Profesionales	50	46	96
Celadores	210	37	247
Total	563	235	798

Fuente: Elaboración propia.

El proceso de selección incluyó primero un proceso de preselección, donde se focalizaban los grupos prioritarios considerados en la iniciativa, a saber: mujeres; jóvenes entre 18 y 55 años; personas pertenecientes a pueblos originarios; dirigentes nuevos y líderes. Luego, en la fase de selección, se entregaban puntajes a 2 variables: experiencia y declaración de expectativas, precisando que en el caso que la cantidad de postulantes en condiciones de ser elegidos sea mayor a los cupos disponibles, se distribuirían los seleccionados resguardando la diversidad de organizaciones de usuarios presentes. Finalmente venían las fases de asignación de puntajes y la selección definitiva, donde en caso de que no se completaran los cupos en los procesos anteriores se evaluaba el grupo que no supero la preselección, considerando 3 variables: edad, experiencia como dirigente y expectativas.

¹ OUA presentes en los territorios, ya sean de hecho o debidamente organizadas.



FIGURA 2. Proceso de selección de participantes en cursos de capacitación

Como ya se indicó, solo en los cursos desarrollados durante el 2017 (dirigentes norte chico y dirigentes sur) hubo más de 60 postulantes durante los plazos establecidos, razón por la cual se aplicó el proceso de selección indicado en las bases de postulación. Pese a lo anterior, la asistencia no fue superior a la del resto de los cursos puesto que los seleccionados no comunicaron oportunamente su desistimiento siendo imposible de utilizar la lista de espera elaborada.

En el resto de los cursos, el número de postulantes fue alto, alcanzando un buen número de participantes y denotando gran interés, no obstante, éste se manifestó fuera de los plazos establecidos para el proceso de selección de participantes y obligando a ampliar el plazo de postulación hasta la fecha considerada para reclamos, debiendo ser seleccionados el 100% de los postulantes.

Considerando los elementos analizados hasta ahora, es posible plantear los siguientes aprendizajes:

- Si bien el proceso de selección aplicado permitió discriminar positivamente a los grupos prioritarios identificados y con esto resguardar los objetivos del programa, este se vio afectado por dos elementos de difícil control para el equipo profesional: la postulación a última hora y fuera de plazo, que en el escenario de cupos

disponibles debió ser aceptada; y el desistimiento no informado oportunamente, lo que pese a constantes estrategias de sensibilización y firma de compromisos con los postulantes, siempre existió al inicio de cada actividad, siendo imposible, por logística y hotelería corregirlo oportunamente.

- La relación entre despliegue en terreno y cantidad de postulantes dentro de los plazos establecidos, puesto que las únicas convocatorias con postulantes para realizar selección fueron a los 2 primeros cursos, las que contaron con un despliegue intenso de los profesionales del programa durante las 10 semanas anteriores al cierre del proceso de postulación. Lamentablemente esa intensidad fue imposible de sostener por los distintos productos comprometidos en el programa, superponiéndose esta actividad con la elaboración de material de capacitación, el desarrollo de varias convocatorias en paralelo, el diseño de cursos de capacitación y la ejecución de estas.
- Que la aplicación del proceso de selección no asegura la participación en las actividades, puesto que tal como se indicó no hubo diferencia con otras instancias donde no se seleccionó². No obstante, si deja un “costo negativo” pues aquel que postuló y no fue seleccionado genera una serie de reacciones frente al proceso. Tal fue el caso de los dirigentes del sistema “Faja Maisan” que postularon al curso de dirigentes macrozona sur y al no ser seleccionados, intentaron soluciones paralelas con las autoridades regionales, generando un desgaste en la relación y no participando más en otras instancias disponibles, pese a lo pertinente que era su participación por ser una zona de nuevo riego y reducida intervención en gestión de agua, organizaciones de usuarios y formación de liderazgos.

En definitiva, a partir de la experiencia, es posible sostener que el proceso de selección aporta a proteger el público objetivo de la iniciativa y las distintas “discriminaciones positivas” que esta decisión de la política pública incorpora. No obstante, para que sea

² La relación de postulantes y participantes para cada curso se describe detalladamente en el acápite siguiente de este informe.

totalmente exitoso requiere de convocatoria intensas en los territorios y no necesariamente resguarda la participación efectiva de los seleccionados en las diversas actividades.

4.2 Reporte de cursos y/o jornadas de capacitación realizados para dirigentes, profesionales y celadores

Como se mencionó anteriormente, durante la ejecución del programa, se realizaron 14 cursos de capacitación destinados a dirigentes, celadores y profesionales replicados en las distintas zonas de cobertura nacional y que corresponden a:

- Seis cursos de capacitación para dirigentes.
- Seis cursos de capacitación para celadores.
- Dos cursos de capacitación para profesionales.

La cobertura territorial del programa comienza en la región de Arica y Parinacota y finaliza en la Araucanía, sumando sobre el 99% de las OUA del país, razón por la cual, se considera de nivel nacional.

Para organizar la convocatoria y facilitar la participación en los cursos, el territorio fue dividido en 4 macrozonas:

- Norte chico, que abarca desde la región de Arica y Parinacota hasta la de Antofagasta.
- Norte grande, que abarca las regiones de Atacama y Coquimbo.
- Centro, que abarca desde la región de Valparaíso hasta la del Libertador General Bernardo O'Higgins.
- Sur, que abarca desde la región del Maule hasta la de La Araucanía.

Cada macrozona presenta particularidades que la diferencian, caracterizadas por aspectos climáticos, geográficos, culturales y otros que motivan tratamientos diferenciados en cuanto a los énfasis de los contenidos y variados aspectos metodológicos como las fechas de realización de los cursos para cada uno de los estamentos considerados en el programa.

Tal como se señaló en el acápite anterior de este informe, el proceso de capacitación considera una etapa previa de convocatoria, postulación y selección de los participantes, cuyo propósito fue promover la participación de mujeres y jóvenes.

A continuación, en la tabla 2 se presenta el número de postulantes y asistentes a los cursos, desagregado por sexo.

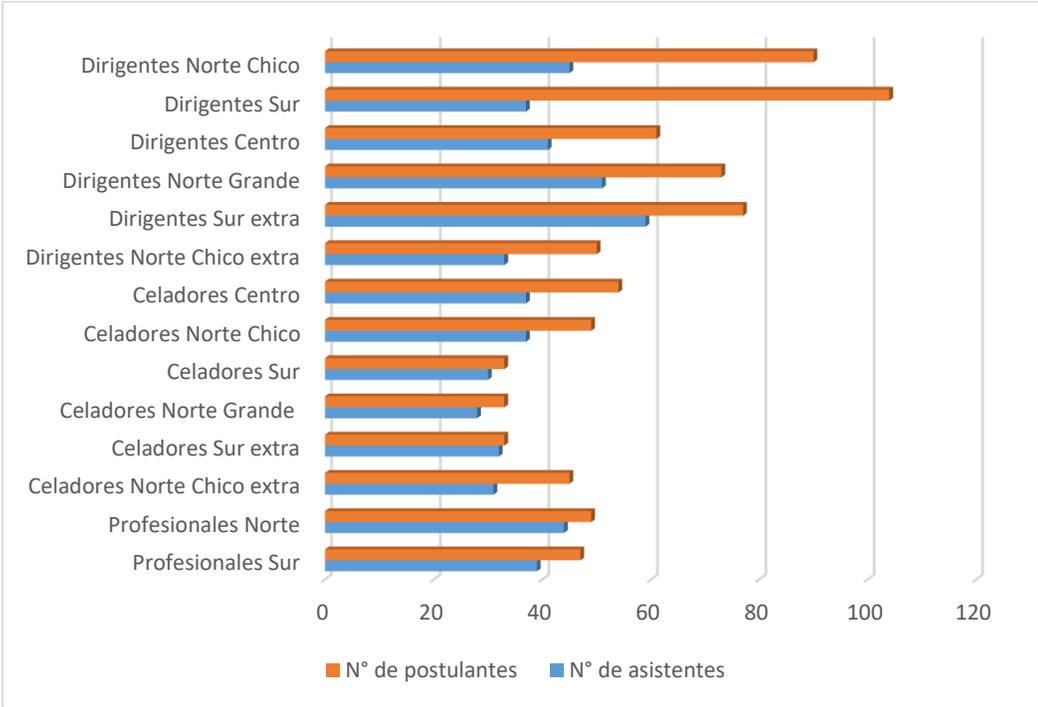
Se observa que, en total postularon 798 personas de las cuales asistieron 544, es decir, el 68%.

TABLA 2. Número de postulantes y asistentes a cursos de capacitación desagregados por sexo.

Curso	Fecha	N° de Postulantes			N° de Asistentes		
		Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Dirigentes Norte Chico	24 a 26/07/2017	58	32	90	18	27	45
Dirigentes Sur	22 a 24/08/2017	79	25	104	26	11	37
Dirigentes Centro	27 a 28/06/2018	51	10	61	33	8	41
Dirigentes Norte Grande	01 a 02/08/2018	37	36	73	21	30	51
Dirigentes Sur extra	04 a 05/09/2018	51	26	77	37	22	59
Dirigentes Norte Chico extra	09 a 10/04/2019	27	23	50	19	14	33
Celadores Centro	04 a 06/07/2018 24 a 26/07/2018	51	3	54	36	1	37
Celadores Norte Chico	11 a 13/09/2018 23 a 25/10/2018	48	1	49	36	1	37
Celadores Sur	20 a 22/11/2018 11 a 13/12/2018	33	0	33	30	0	30
Celadores Norte Grande	29 a 31/01/2019 12 a 14/03/2019	18	15	33	15	13	28
Celadores Sur extra	14 a 16/05/2019 11 a 13/06/2019	32	1	33	31	1	32
Celadores Norte Chico extra	28 a 30/05/2019 25 a 27/06/2019	28	17	45	21	10	31
Profesionales Norte	06 a 08/11/2018 04 a 06/12/2018	25	24	49	25	19	44
Profesionales Sur	06 a 08/08/2019 03 a 05/09/2019	25	22	47	21	18	39
Total		563	235	798	369	175	544

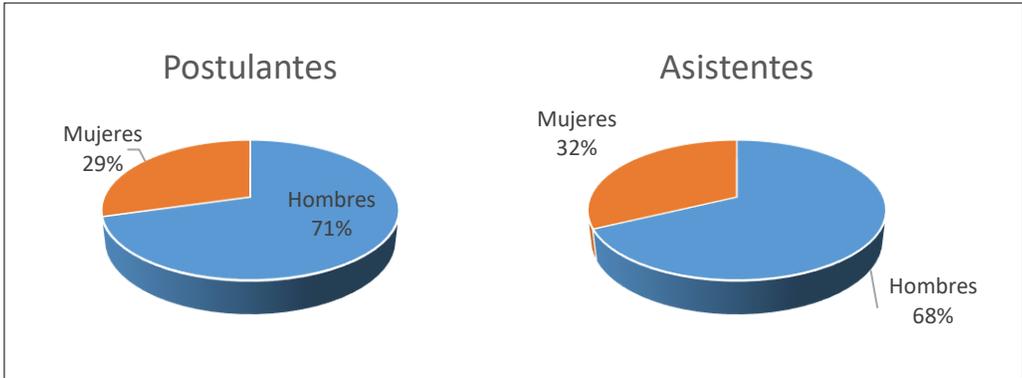
Fuente: Elaboración propia.

La figura 3 presenta, para cada curso ejecutado, el número de postulantes y de asistentes, luego la figura 4 presenta la relación de género entre las personas postulantes y asistentes, en la que se logra percibir una mayor deserción de hombres que de mujeres entre los postulantes y asistentes.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 3. Relación postulantes v/s asistentes para cada curso desarrollado



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 4. Relación de género para postulantes v/s asistentes

En el caso de la macrozona norte grande, se realizaron 2 cursos, uno para dirigentes y otro para celadores, observándose un alto porcentaje de mujeres (ver tabla 3), tanto en celadores como dirigentes, lo que se explica por el rol que cumplen en la agricultura y en las organizaciones sociales del territorio.

TABLA 3. Número de postulantes y asistentes a cursos de la macrozona norte grande.

Curso	N° de Postulantes			N° de Asistentes		
	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Dirigentes Norte Grande	37	36	73	21	30	51
Celadores Norte Grande	18	15	33	15	13	28
Total	55	51	106	36	43	79
Promedio por curso	28	26	53	18	22	40

Fuente: Elaboración propia.

Se puede observar un 48% de postulantes mujeres y una asistencia del 54%. Asimismo, la deserción de mujeres es del 15%, mientras que en los hombres alcanzó el 36%.

Por su parte, en la macrozona norte chico se realizaron 4 cursos, 2 para dirigentes y 2 para celadores, debido a que el universo de organizaciones es mayor que en la macrozona norte grande y las distancias necesarias para movilizar a los participantes son más acotadas, lo que facilita la participación de un grupo más heterogéneo de personas, representando una mayor cobertura territorial.

La tabla 4 presenta el número de postulantes y asistentes desagregado por sexo. Se observa un 31% de postulantes mujeres con una asistencia del 36%, con una deserción que llega al 28%, mientras que en los hombres alcanzó el 40%.

TABLA 4. Número de postulantes y asistentes a cursos de la macrozona norte chico.

Curso	N° de Postulantes			N° de Asistentes		
	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Dirigentes Norte Chico	58	32	90	18	27	45
Dirigentes Norte Chico extra	27	23	50	19	14	33
Celadores Norte Chico	48	1	49	36	1	37
Celadores Norte Chico extra	28	17	45	21	10	31
Total	161	73	234	94	52	146
Promedio por curso	40	18	59	24	13	37

Fuente: Elaboración propia.

En la macrozona centro, se realizaron 2 cursos de capacitación, uno para dirigentes y otro para celadores, tal como se observa en la tabla 5. Fue la macrozona más compleja de abordar, debido al menor interés observado en las organizaciones del territorio, principalmente por la mayor cantidad de programas de fortalecimiento desarrollados anteriormente. No obstante, en promedio la participación fue similar a la de la macrozona norte chico.

El porcentaje de mujeres fue bajo, tanto en las postulaciones como en la asistencia, alcanzando el 12% y 14% respectivamente. Asimismo, la deserción en mujeres llegó al 29%, mientras que en hombres alcanzó el 31%.

TABLA 5. Número de postulantes y asistentes a cursos de la macrozona centro.

Curso	N° de Postulantes			N° de Asistentes		
	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Dirigentes Centro	51	10	61	33	8	41
Celadores Centro	51	3	54	36	1	37
Total	102	13	115	69	9	78
Promedio por curso	51	7	58	35	5	39

Fuente: Elaboración propia.

Finalmente, en la macrozona sur, se observa una mayor participación, tanto a nivel de postulantes como de asistentes a los cursos, tal como se observa en la tabla 6.

El 11% de los postulantes son mujeres, mientras que su asistencia alcanzó el 12%, con una deserción del 31%. Por su parte, la deserción masculina llegó al 32%.

TABLA 6. Número de postulantes y asistentes a cursos de la macrozona sur.

Curso	N° de Postulantes			N° de Asistentes		
	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Dirigentes Sur	79	25	104	26	11	37
Dirigentes Sur extra	51	26	77	37	22	59
Celadores Sur	33	0	33	30	0	30
Total	163	51	214	93	33	126
Promedio por curso	54	17	71	31	11	42

Fuente: Elaboración propia.

Se realizaron 2 cursos para profesionales, uno para la zona norte y otro para la sur, alcanzando un total de 83 profesionales capacitados de un total de 96 que postularon, tal como se observa en la tabla 7.

TABLA 7. Número de postulantes y asistentes a cursos de profesionales.

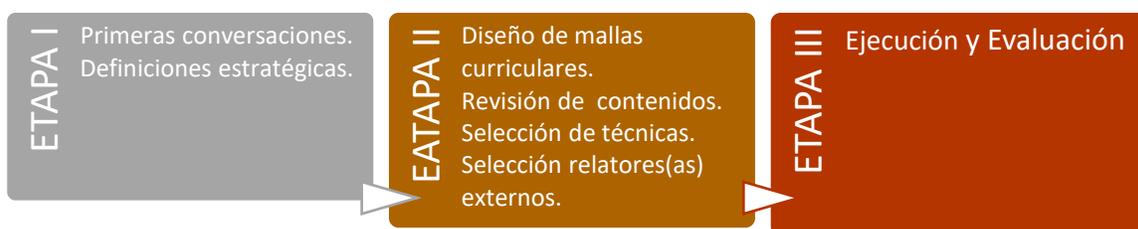
Curso	N° de Postulantes			N° de Asistentes		
	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total
Profesionales Norte	25	24	49	25	19	44
Profesionales Sur	25	22	47	21	18	39
Total	50	46	96	46	37	83
Promedio por curso	25	23	48	23	19	42

Fuente: Elaboración propia.

En el caso de los profesionales la participación de mujeres alcanzó el 48% y 46% en cuanto a las postulaciones y asistencia, respectivamente, con una deserción del 20% que contrasta con la de los hombres que llegó al 8%.

4.2.1 Enfoque, metodologías e instrumentos de capacitación

El proceso metodológico se desarrolló como una secuencia de etapas (ver figura 5) en las que participó la totalidad del equipo. Los temas específicos fueron abordados por los profesionales, de acuerdo con sus competencias, para después debatir las propuestas de contenido y técnicas de trabajo en las que participó el equipo completo.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 5. Secuencia de etapas del proceso metodológico

Etapa I

En este periodo inicial, se realizaron reuniones de equipo y con la contraparte técnica, a fin de actualizar información, intercambiar ideas, debatir en torno a las necesidades de capacitación según estamentos a atender y concordar una mirada estratégica del programa.

Un aspecto fundamental en la conceptualización de los cursos correspondió a la formación por competencias y al empleo de un enfoque constructivista.

Junto a estos, las definiciones estratégicas adoptadas se resumen en dos ámbitos específicos: el perfil de los “usuarios objetivos” de los cursos y el perfil de los egresados de dichos cursos.

Perfil de los(as) usuarios:

- Personas jóvenes: se definió como personas “jóvenes” aquellas que alcanzaban hasta los 55 años.

- Mujeres: se determinó realizar discriminación positiva dado que las mujeres enfrentan barreras estructurales para participar en las OUA
- Poca o sin experiencia como directivo, pero con intención de serlo: personas que habían asumido roles directivos en su OUA por periodos reducidos, o que expresaran a través del formulario de postulación dicho interés.
- Poca o sin experiencias previas de capacitación: personas que no habían accedido a capacitaciones dictadas por CNR.

Perfil de egresados(a):

Se estableció que al finalizar las capacitaciones las personas deberían ser capaces de comprender:

- Los distintos tipos de OUAs.
- Como deben desempeñarse los distintos roles al interior de la OUA.
- Que trabajar comprometidamente en la OUA, requiere estar en sintonía con los propios intereses personales.
- Que una buena comunicación facilita el proceso de trabajo en las OUA.
- Que trabajar en equipo es fundamental para no desgastarse y tener mayores logros.
- Que los conflictos interpersonales hay que solucionarlos de forma en que todos quedemos conformes.
- Que liderar una OUA requiere comprender las necesidades de las personas y motivarlas para trabajar por un sueño común.
- Que la gestión de aguas superficiales o subterráneas se realiza en un contexto social y ambiental que condiciona los resultados y logros.
- Que la gestión del agua que realiza la OUA debe ser una gestión pensada y planificada.
- Los beneficios que reporta constituir una Junta de Vigilancia.

Etapas II

El diseño de las mallas curriculares se realizó dentro del marco de formación por competencias y a la utilización de un enfoque pedagógico constructivista.

En ese sentido, la formación por competencias tiene un enfoque integral por lo que el diseño de las mallas curriculares abarcó las competencias generales y las competencias específicas. Asimismo, las competencias específicas identificadas para el segmento de los dirigentes se establecen en forma extensa en el Manual Intermedio para Dirigentes de Organizaciones de Usuarios de Aguas, (pág. 30), en forma resumida estas se relacionan con: administrar, distribuir, explotar, conservar y construir.

Las competencias específicas identificadas para el segmento de los celadores se encuentran definidas en el Manual Intermedio para Celadores de Organizaciones de Usuarios del Agua, (pág. 8), la que brevemente corresponden a: conocer el cauce, conocer la operación de la infraestructura, ubicar y reconocer a cada uno de los miembros de la organización, conocer los puntos críticos del sistema y conocer posibles fuentes contaminantes.

Las competencias establecidas para los profesionales fueron conversadas en reuniones de trabajo y su definición privilegió temas de contingencia, nuevas miradas y tecnologías de punta.

De los contenidos propuestos, se seleccionaron aquellos que resultaron presentar mayor coherencia con las competencias específicas y que además fueran factibles de abordar por el equipo o por un relator externo.

En relación con el enfoque de aprendizaje constructivista, comienza por brindar herramientas para que sea la propia persona quien construya su conocimiento mediante la interpretación de la información, las conductas, las actitudes o las habilidades adquiridas previamente, la persona logra un aprendizaje significativo, que surge al descubrir su motivación y compromiso por aprender.

En este enfoque la atención está puesta en las personas y sus procesos de aprendizaje y no en el docente y sus conocimientos.

Revisión de contenidos y selección de técnicas

En este periodo de trabajo se realizaron tres acciones: se revisaron los contenidos para cada uno de los cursos, se actualizaron datos, se complementó la información, se organizaron los bloques de trabajo, etc. Es decir, se trabajó en profundidad, cada uno de los contenidos a abordar (ver tablas 8 a 10).

TABLA 8. Capacitación para dirigentes - contenidos.

Competencias generales	Temáticas de desarrollo de habilidades transversales: Comunicación Liderazgo Trabajo en equipo Toma de decisiones Trabajo en red Resolución de conflictos Empoderamiento
Competencias específicas	Temas Legales: Estructura y funcionamiento de las OUA Manejo de normativas Conocimiento del Código de Aguas Formación de comunidades de aguas subterráneas
	Temas Técnicos: Contaminación de las aguas Rol del dirigente

Fuente: Elaboración propia.

TABLA 9. Capacitación para celadores - contenidos.

Competencias generales	Temáticas de desarrollo de habilidades transversales: Comunicación Autoliderazgo Resolución de conflictos Manejo del stress para seguridad ocupacional Empoderamiento
Competencias específicas	Temas Legales: Derechos laborales Aspectos legales básicos de una OUA
	Temas Técnicos: Competencias del celador Contaminación de las aguas Seguridad en el trabajo Construcción de aforadores Instalación de vertederos Medición de caudales Telemetría Métodos de evaluación de infraestructura

Fuente: Elaboración propia.

El proceso de diseño se orientó a posibilitar la progresión profesional de quienes ejecutan labores vinculadas con las OUA, sea que se encuentren en una etapa inicial en el tema, o estén en etapas avanzadas de trabajo y experiencia.

TABLA 10. Capacitación para profesionales - contenidos.

Competencias generales	Temáticas de desarrollo de habilidades transversales: Comunicación Liderazgo Manejo del stress Empoderamiento
Competencias específicas	Temas Legales: Conocimiento del Código de Aguas Derechos de Aguas Saneamiento y regularización de Derechos de Aprovechamiento Ley 21.064, Ley 20.998, Ley 21.075 Mercado del agua
	Temas Sociales: Recambio generacional Gobernanza Seccionamiento administrativo Modelo chileno de gestión del agua Metodologías de intervención social
	Temas Técnicos: Contaminación de las aguas Gestión de aguas subterráneas Nuevas tecnologías en la gestión del agua. Antecedentes de acuíferos Gestión de los recursos hídricos en el Cambio Climático

Fuente: Elaboración propia.

La segunda acción realizada correspondió a la selección de las técnicas y dinámicas a utilizar en cada módulo de las capacitaciones.

A continuación, en la tabla 11 se presenta una breve descripción de la dinámica y modalidad de implementación.

TABLA 11. Dinámica y modalidad de implementación

Dinámicas de presentación	
<p>Descripción de la técnica: Con el objeto de facilitar que el inicio de la comunidad de aprendizaje que se conforma a partir de los cursos, se realizan dinámicas sencillas de presentación. Contemplan una descripción simple de cada persona: nombre, lugar de residencia, trabajo, expectativas y alguna preferencia personal. Estas pueden ser individuales o grupales.</p>	<p>Implementación: Dinámica de presentación en grupo Dinámicas lúdicas individuales.</p>

Video foro	
<p>Descripción de la técnica: Se presenta un video con el objeto de mostrar contenidos y favorecer reflexiones por parte de los asistentes. El tema presentado se introduce brevemente, con datos básicos acerca del tema y su ejecución. Se muestra el video. El video es el punto de partida para motivar las conversaciones, las cuales son inducidas por el relator(a). Si es pertinente se realizan consultas a la audiencia, para relevar aspectos específicos. El foro implica un intercambio de ideas y opiniones como parte del proceso final de la técnica.</p>	<p>Implementación: Se presentaron los siguientes videos en los cursos ejecutados</p>
Ejercicios colaborativos	
<p>Descripción de la técnica: Se forman grupo de 8 a 10 personas. Se proponen actividades que implican un desafío para el grupo. Para esto se utilizan implementos sencillos, tales como papeles, cuerdas, listones, etc. El desafío presenta la característica en que la única forma en que puede ser resuelto, es con la participación de todas las personas. Posteriormente se comenta el proceso que vivió el grupo.</p>	<p>Implementación: Desafíos con cuerdas Desafíos usando tangram Tareas con listones</p>
Técnicas proyectivas	
<p>Descripción de la técnica: Se sientan de 6 a 8 personas en mesas redondas. Se entrega a cada participante materiales para realizar un dibujo que grafique una experiencia o situación específica. Posteriormente el dibujo se entrega a la persona que está sentada al lado, para que observen lo realizado y efectúen un aporte o modificación. Después, este dibujo intervenido, sigue circulando hasta que vuelva a la persona. Posteriormente se reflexiona en forma individual y se conversa en torno a lo que fue modificado. (basado en el Graphic Recording). La técnica proyectiva utilizando plastilina, se realiza entregando a cada persona o al grupo barras de plastilina. Se indica que se tratará un tema específico pero amplio, lo que les permitirá expresarse a través de este material. Se dan unos minutos para la reflexión y para hacer alguna figura. Se expone lo realizado y se efectúan comentarios. Puede realizarse esto en forma individual y grupal.</p>	<p>Implementación: Expresar experiencias con dibujos Expresar emociones con plastilina en forma individual o grupal</p>
Aprendizaje entre pares	
<p>Descripción de la técnica: Se invita a una persona que tenga un desempeño destacado en un tema específico. Esta persona debe tener una actividad o preparación similar a los participantes. Se realiza una exposición en que el invitado(a) comparte experiencias, logros y lecciones aprendidas con los (as) asistentes a la capacitación. LO más importante es el relato del proceso. Las exposiciones se acompañan de presentaciones en power point y si lo amerita de material de muestra.</p>	<p>Implementación: Relatos de experiencia con: Celador Presidente de sindicato Administrador de Junta de Vigilancia Mujer presidenta de una Junta de Vigilancia Dirigenta de comunidades de aguas subterráneas.</p>

Teatro foro	
<p>Descripción de la técnica: Esta técnica está basada en la dramatización de situaciones problemáticas y tiene por fundamento el considerar a las personas como actores y espectadores al mismo tiempo. Su desarrollo considera una serie de etapas: a) indicaciones acerca de cómo procede la técnica, b) selección de las situaciones problemáticas más sentidas, c) puesta en común de las situaciones. Se conforman grupos de 5 o 6 personas, d) preparación de las dramatizaciones. Cada grupo prepara una representación, con roles definidos, e) ejercicios simples para motivar la representación f) realización de las dramatizaciones, g) el grupo selecciona una de las dramatizaciones para realizar el foro, h) se repite la dramatización seleccionada, con la participación de los asistentes para modificar las situaciones a fin de tener un resultado positivo y elevar la sensación de control y empoderamiento por parte de las personas i) discusión en torno a la temática tratada.</p>	<p>Implementación: Realización de teatro foro con temática libre.</p>
ABP y preguntas correctas	
<p>Descripción de la técnica: Aprendizaje basado en problemas ABP: Se forman grupos de seis o siete personas a quienes se les entrega un documento que da cuenta de una situación-problema recurrente en las OUA. Se adjunta una serie de preguntas sobre las que tienen que indagar y responder posteriormente ante todo el grupo. Dependiendo la temática y su complejidad, se puede entregar a las personas documentos y material de consulta. Esta técnica invierte el proceso pedagógico al trasladar a las personas la tarea de indagar en sus conocimientos, conversar y consensuar propuestas de abordaje. Preguntas correctas: Se expone el tema y se pide a las personas que escriban en forma individual todas las preguntas que tengan acerca del tema. Después, en grupo comparten las preguntas y las registran. Posteriormente el mismo grupo evalúa la calidad de las preguntas, es decir si son preguntas inteligentes o si van a generar respuestas suficientes. El relator selecciona una pregunta por grupo y trabaja con ellas. Esta técnica permite que las personas piensen en lo que saben y en lo que no, facilita la interacción y se dinamiza el aprendizaje.</p>	<p>Implementación: ABP en temas legales ABP en temas técnicos ABP en temas de calidad de las aguas Preguntas correctas en temas legales.</p>
Exposición de expertos y trabajos en grupo	
<p>Descripción de la técnica: Esto consiste en sesiones de trabajo en el cual un invitado(a) experto en un tema relacionado con los intereses de las personas que asisten al curso, profundiza en el tema, socializa sus conocimientos y experiencias de trabajo. Posterior a la exposición se realizan consultas y resuelven dudas. Seguidamente se efectúa trabajo en grupo, en el cual se contesta una pauta de preguntas y se exponen los resultados.</p>	<p>Implementación: Relatoría de expertos en: Cambio climático Temas demográficos Gobernanza Mercados de aguas Uso de drones Reforma al Código de Aguas Comunidades de aguas subterráneas.</p>

Ejercicios de entrenamiento de habilidades	
<p>Descripción de la técnica: Se realiza una exposición de contenidos básicos relacionados con habilidades sociales y gerenciales. Posteriormente, se realizan ensayos conductuales para que las personas aprendan a poner en práctica los comportamientos sugeridos. También se realiza retroalimentación y moldeado para perfeccionar las conductas. Se efectúan además ejercicios bioenergéticos para que las personas hagan consciente la propia corporalidad y comprendan como esto se relaciona con su nivel de energía y con sus emociones. Los ejercicios grupales para el reconocimiento del propio liderazgo, se basan en situaciones hipotéticas, las que permiten identificar el propio comportamiento a la vez que se trabaja en grupo. La técnica seleccionada para abordar de manera concreta y simple la temática de trabajo en equipo, fue un ejercicio de percepción comparativo que se ejecuta en forma individual, en grupo y en equipo.</p>	<p>Implementación: Ejercicios de comunicación: Conversación utilizando lenguaje no verbal Conversación con reflejo Comunicación utilizando neuronas espejo Ejercicios corporales Ejercicios de liderazgo: Dinámica del desierto Dinámica de la luna Trabajo en equipo: Ejercicio de percepción</p>
Ejercicios de mindfulness, meditación, relajación, PNL e imaginaria.	
<p>Descripción de la técnica: Ejercicios de Mindfulness: Mindfulness es atención plena al momento presente, sin juicios y con total aceptación. Se efectuaron ejercicios breves y sencillos para entrenar la atención plena, dado que estos ejercicios tienen efectos muy positivos en el bienestar de las personas. Meditación: De las múltiples técnicas de meditación existentes, se seleccionó una técnica sencilla basada en la repetición mental de sonidos para alcanzar una experiencia de sosiego y paz mental. Relajación: se emplearon en forma conjunta dos técnicas básicas de relajación, para facilitar a todas las personas la posibilidad de relajarse. Se utilizó la técnica de relajación muscular progresiva y la técnica de contracción muscular. Ambos métodos producen liberación de energía y reducción del estrés. PNL: la Programación Neuro Lingüística, entrega múltiples recursos para el bienestar personal. Se seleccionó un ejercicio que recurre a los tres canales sensoriales (auditivo, visual y kinestésico), para generar un estado de tranquilidad. Imaginación guiada: esto solo se realiza en forma posterior a los ejercicios de relajación. Se efectúa un relato sencillo para que las personas aborden su propia interioridad y tengan una experiencia positiva de calma.</p>	<p>Implementación: Ejercicios de respiración de 1 minuto. Ejercicios de atención en distintas partes del cuerpo. Meditación de 5 minutos. Ejercicio de PNL: "5 cosas"</p>
Cuestionarios, consultas y gráficos	
<p>Descripción de la técnica: Los cuestionarios consisten en una serie de preguntas Ad Hoc, con respuestas cerradas, en el tema de seguridad laboral, a fin de indagar respecto de las medidas que se implementan y las que se deben implementar en las OUA. Posterior a su aplicación se comentan los resultados.</p>	<p>Implementación: Cuestionario con respuestas cerradas en temas de seguridad laboral. Cuestionario con respuestas abiertas acerca del propio trabajo</p>

<p>Los cuestionarios Ad Hoc, con pregunta abiertas se diseñaron para indagar la experiencia personal en el trabajo. Una vez que las personas responden el cuestionario en forma anónima, se recogen y se vuelven a distribuir en forma aleatoria. Así cada persona recibe un cuestionario que respondió otra persona del curso. Se lee en forma individual las respuestas y posteriormente se comentan, formándose una comunidad de enseñanza aprendizaje, en que todos pueden aportar sugerencias, desde sus saberes y experiencia.</p> <p>En esta misma línea de trabajo, se utilizó la dinámica de Verdadero o Falso, la cual consiste en mencionar una frase que involucre opiniones diversas y las personas opinen si esta es verdadera o falsa.</p> <p>Los gráficos se utilizan en los módulos que abordan el tema de trabajo en red. Se utilizan para registrar en forma ordenada los vínculos que cada persona ha desarrollado en distintos ámbitos de acción y se establece además la profundidad y carácter positivo de los mismos.</p> <p>Los trabajos en grupo se realizaron después de relatorías, para lo cual se agrupan de 6 a 8 personas, que responden preguntas. Para esto el grupo debe recurrir a sus experiencias y conocimientos, ponerlos a disposición del grupo y elaborar una respuesta que después se presenta a todas las personas.</p> <p>En el módulo que aborda el tema de “toma de decisiones”, se utiliza una pauta Ad Hoc diseñada para que las personas comprendan y practiquen la toma de decisiones base a criterios claros y en forma imparcial.</p>	<p>Verdadero o Falso acerca del trabajo en las OUA</p> <p>Gráficos de red</p> <p>Trabajo en grupo sobre el perfil del celador.</p> <p>Pauta para toma de decisiones.</p>
Café mundial	
<p>Descripción de la técnica:</p> <p>Esta técnica recrea el ambiente que se produce en los coffe break. Su realización enriquece las opiniones individuales y facilita que surja la inteligencia colectiva.</p> <p>Se expone brevemente un tema y se explica cómo se va a desarrollar la metodología. Se ubican las personas en pequeños grupos y se escoge a una persona que actúe como dinamizador. Se sientan los integrantes de cada grupo alrededor de una mesa con café, picadillo, lápices y papeles. Se invita a las personas a conversar sobre el tema y registrar las ideas.</p> <p>Aproximadamente 15 minutos después, se invita a las personas a que se cambien de mesa, quedándose el dinamizador en su mesa, para que reciba a los recién han llegado y les cuente acerca de qué se conversó.</p> <p>Se finaliza la vuelta con el registro de los resultados en tarjetas y el orden de las mismas, en un lugar visible. Se realiza una exposición final por parte de los dinamizadores</p>	<p>Implementación:</p> <p>World café acerca de temáticas para el desarrollo a futuro del trabajo en las OUA.</p>
Ejercicios prácticos en terreno	
<p>Descripción de la técnica:</p> <p>Se selecciona un trabajo o actividad posible de realizar en una jornada. Esta selección debe considerar los requisitos de utilidad, pertinencia, facilidad de ejecución y permita además incorporar conocimientos al bagaje técnico de las personas.</p>	<p>Implementación:</p> <p>Esta técnica se realizó en los cursos destinados a los celadores.</p> <p>Se realizaron dos tipos de actividades: medición de caudales, construcción de vertederos e instalación de vertederos en canales.</p>

<p>Se busca un canal o río cercano, que permita realizar la actividad con seguridad y cierta comodidad, a fin de facilitar el aprendizaje.</p> <p>Dependiendo de la actividad se busca además un espacio para realizar las labores previas a la salida a terreno.</p> <p>Se efectúa la salida a terreno y se realiza la actividad, asegurando que todas las personas puedan participar u observar.</p> <p>Finalizada la actividad se realiza en el mismo terreno una ronda de comentarios y se responden interrogantes para su posterior implementación.</p>	
Tareas para el autoaprendizaje	
<p>Descripción de la técnica:</p> <p>Se propone una situación-problema al inicio o al finalizar el primer curso, para que las personas puedan trabajar esta situación en el periodo intermedio de los cursos.</p> <p>El trabajo solicitado requiere estudiar la situación- problema, la que debe abordarse mediante una indagación, revisión documental, reflexión y elaboración de una alternativa de solución.</p> <p>Cuando estas tareas se realizan en grupo, una persona queda a cargo de las comunicaciones al interior del grupo y actúa como referente para el equipo.</p>	<p>Implementación:</p> <p>Tareas individuales de autoaprendizaje</p> <p>Tareas grupales de autoaprendizaje.</p>

Selección relatores (as) externos

La acción posterior a la selección de técnicas y dinámicas para cada segmento y curso a impartir correspondió a la identificación de posibles expositores, invitación y coordinación de la participación. La selección de expositores revistió un desafío adicional, puesto que el trabajo previo debía ser coherente con el enfoque, orientación y eventualmente la metodología a utilizar en cada uno de los cursos.

Etapas III

En esta etapa se llevó a cabo la ejecución y evaluación. Respecto de la ejecución siempre implicó una serie de tareas de orden logístico: visitar lugares, seleccionar lugares que cumplieran con todos los requerimientos de infraestructura, capacidad, acceso, comodidad, etc.

Posterior a la selección de los lugares se procedió a la convocatoria, para lo cual se realizó un amplio despliegue de acciones: publicación en la página web de CNR, visita en terreno a las OUA, llamados telefónicos, invitaciones a través de contactos, principalmente.

Seguidamente se efectuó la selección y comunicación de aceptados. También se efectuaron llamados telefónicos a quienes no fueron aceptados, ni en primera postulación, ni en el periodo de apelación.

Evaluación

Al finalizar las capacitaciones se efectuaron dos tipos de evaluación: (1) encuesta de autoaplicación elaborada por CNR; y (2) evaluación por parte del equipo de carácter cualitativo, que permitió conversar en torno al desarrollo de los cursos, acerca de sus contenidos, selección de dinámicas y desempeño de relatores externos. Este proceso implicó que se efectuaran modificaciones en cuanto a los contenidos, dinámicas y de expositores a fin de mejorar los resultados de los cursos cuando fue pertinente.

A continuación, se describe el desarrollo de cada uno de los cursos ejecutados.

4.2.2 Cursos para dirigentes

Con respecto del desarrollo de los cursos a dirigentes, éstos fueron estructurados de la siguiente manera:

- Módulo de temas legales, sostenido en la utilización de herramientas audiovisuales desarrolladas en el programa (video legal) y con discusiones guiadas por las inquietudes de los participantes con 4 horas de duración.
- Módulo de temas organizacionales, centrado en los conceptos de comunicación y manejo de conflictos utilizando distintas herramientas donde destacan diversos ejercicios de comunicación y el video foro. Este módulo se extiende por 2 horas.
- Módulo de gobernanza, centrado en la revisión del concepto de gobernanza del agua y su aplicación a la gestión de las OUA sostenido metodológicamente en la utilización de herramientas audiovisuales desarrolladas en el programa (video motivacional) con 1 hora de duración.

- Módulo de consolidación de aprendizajes y discusión respecto a la participación e incorporación de nuevos actores a la gestión de la OUA, que se desarrolla mediante la metodología del world café.

Esta estructura, incluyendo el dialogo permanente con los manuales elaborados, permitió consolidar una metodología de trabajo que se refuerza con la transferencia de una experiencia de gestión de otra OUA a finales del día 1 (aprendizaje entre pares) y con la entrega de información valiosa para la gestión de los presentes mediante la incorporación de una exposición de 15 minutos respecto a la herramienta del “Padrón de OUA” por parte de funcionarios del departamento de fomento de la Comisión Nacional de Riego.

Respecto a las dificultades encontradas en la ejecución, la principal tiene que ver con la necesidad de moderación continua y control de los tiempos de cada módulo, pues el interés de los participantes y las dinámicas que se generan con las metodologías aplicadas, promueven el desarrollo de discusiones, necesarias y validas, pero que extienden la duración de las actividades, muchas veces más allá de lo programado, lo que obliga a contraer otras y sobre todo a extender en alrededor de 60 minutos cada jornada de trabajo. A continuación, se realiza un análisis por curso ejecutado.

4.2.2.1 Curso para dirigentes macrozona norte chico

El curso se desarrolló en un momento de tres días, entre el 24 y 26 de julio de 2017, en el hotel Caja de Compensación Los Andes, La Serena.

Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios de un salón con capacidad adecuada al número de asistentes, que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal.

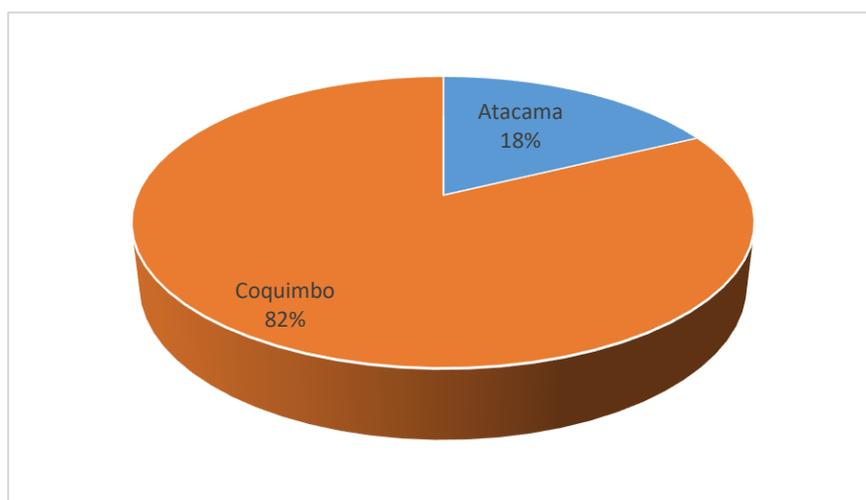
A este curso postularon 90 personas, de los cuales asistieron 45, es decir, el 50%, la tabla 12 muestra las cantidades de asistentes según región desagregadas por sexo.

Las figuras 6 y 7 grafican la relación de participación total y por sexo en cada región.

TABLA 12. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes norte chico desagregados por sexo.

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes
Atacama	7	9	16	0	8	8
Coquimbo	51	23	74	18	19	37
Total	58	32	90	18	27	45
Copiapó	6	0	6	0	0	0
Total	0	3	3	0	2	2
Huasco	1	6	7	0	6	6
Chalinga	3	0	3	2	0	2
Cogotí	3	4	7	3	4	7
Combarbalá	0	2	2	0	2	2
Derecho	4	4	8	0	2	2
Elqui	4	5	9	1	5	6
Grande y Limarí	7	0	7	5	0	5
Huatulame	2	0	2	1	0	1
Hurtado	11	2	13	1	2	3
Illapel	3	0	3	2	0	2
Mostazal	1	1	2	1	1	2
Pama	3	3	6	0	1	1
Rapel	10	2	12	2	2	4
Total	58	32	90	18	27	45

Fuente: Elaboración propia.

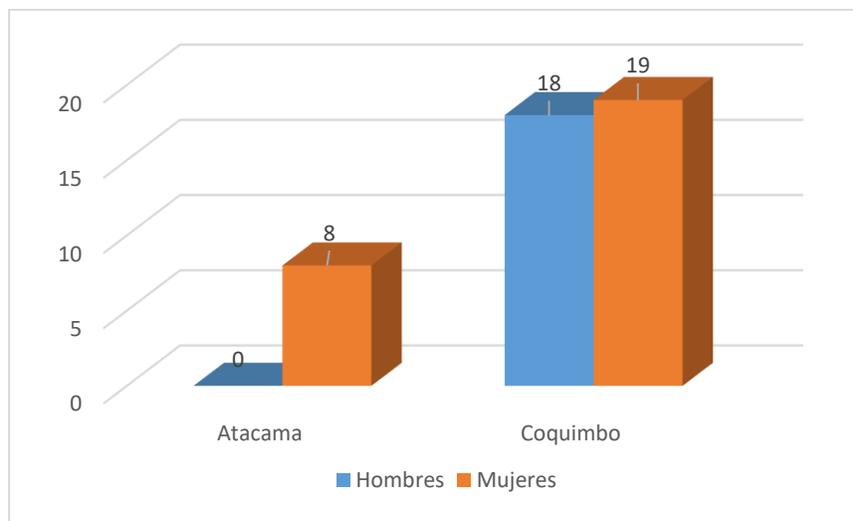


Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 6. Asistencia en curso para dirigentes norte chico, por región

La mayor participación de la región de Coquimbo se explica por la ubicación del lugar de realización de curso.

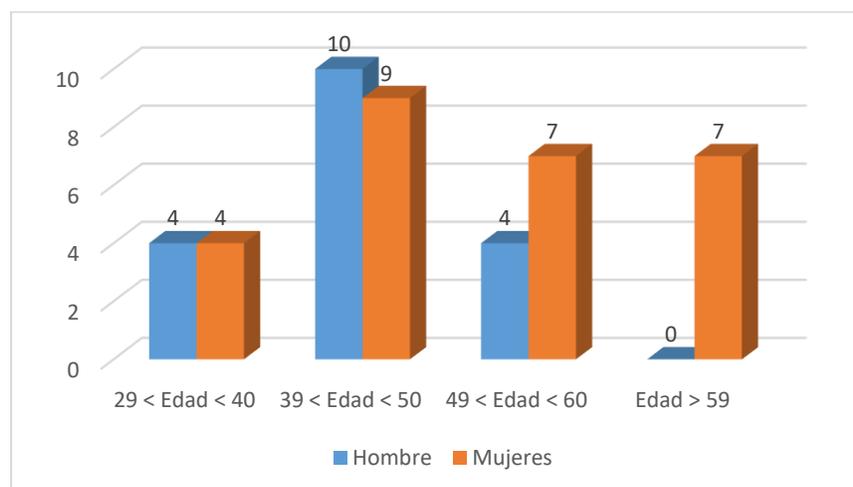
Al analizar la participación por sexo, se puede ver que la región de Coquimbo presenta un número similar de asistentes hombres y mujeres, en tanto en la región de Atacama sólo se observa asistencia de mujeres, tal como se presenta en la figura 26.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 7. Participación en curso dirigentes norte chico por región desagregada por sexo.

La figura 8, da cuenta de una mayor participación de mujeres mayores de 59 años, del cual no se registran asistentes hombres. Además, se observa un número similar de asistentes hombres y mujeres entre los 30 y 50 años, destacando que no se registraron asistentes menores de 30 años.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 8. Distribución etaria en curso para dirigentes norte chico desagregada por sexo

4.2.2.2 Curso para dirigentes macrozona sur

El curso se desarrolló en un momento de tres días, del 22 al 24 de agosto de 2017, en el hotel Las Mellizas, Los Ángeles.

Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios de un salón con capacidad adecuada al número de asistentes, que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal. Además, el recinto cuenta con abundantes áreas verdes que permiten la realización de otras actividades y el descanso adecuado para los educandos.

A este curso postularon 104 personas, de los cuales asistieron 37, es decir, el 37%, la tabla 13 muestra las cantidades de asistentes según región desagregadas por sexo.

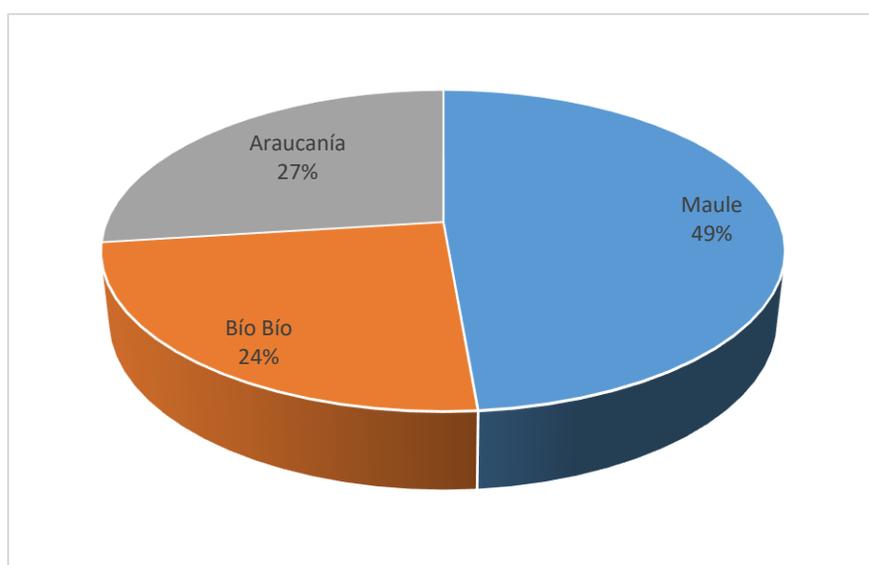
Las figuras 9 y 10 grafican la relación de participación total y por sexo en cada región.

TABLA 13. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes sur desagregados por sexo.

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes
Maule	24	8	32	12	6	18
Bío Bío	31	7	38	7	2	9
Araucanía	24	10	34	7	3	10
Total	79	25	104	26	11	37
Ancoa	13	6	19	7	4	11
Longaví	3	2	5	1	2	3
Maule	2	0	2	0	0	0
Perquillauquén	6	0	6	5	0	5
Sin Información (Maule)	2	0	2	0	0	0
Achibueno	1	0	1	0	0	0
Bío Bío	2	0	2	0	0	0
Cato	1	0	1	0	0	0
Diguillín	14	2	16	3	1	4
Coltón	0	2	2	0	0	0
Itata	2	1	3	0	0	0
Laja	1	0	1	1	0	1
Ñuble	3	0	3	1	0	1
Quillaileo	2	1	3	1	0	1
Sin información (Bío Bío)	3	1	4	0	1	1
Cautín	1	0	1	1	0	1
Malleco	0	2	2	0	1	1
Renaico	1	0	1	1	0	1
Tolten	5	2	7	2	1	3

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes
Allipen	2	0	2	0	0	0
Chufquen	0	1	1	0	0	0
El Membrillo	2	0	2	0	0	0
Imperial	1	0	1	0	0	0
Pilen chico	2	0	2	0	0	0
Rehue	1	0	1	0	0	0
Sin información (Araucanía)	9	5	14	3	1	4
Total	79	25	104	26	11	37

Fuente: Elaboración propia.

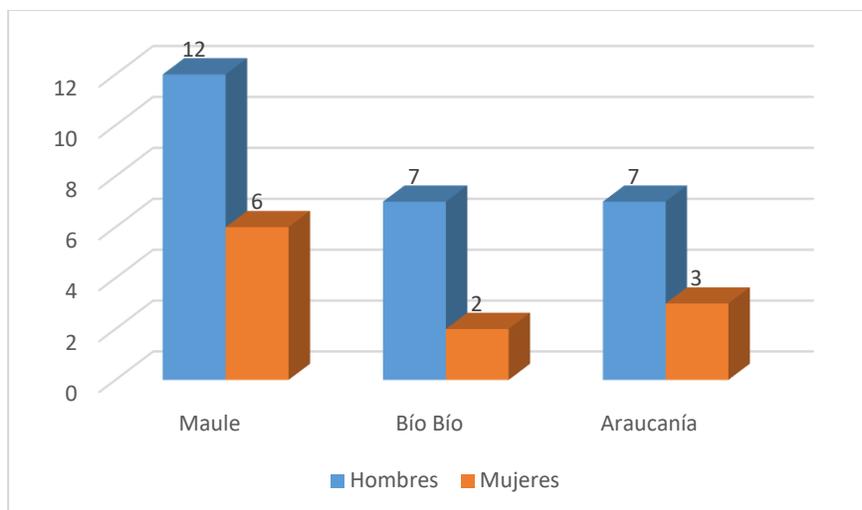


Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 9. Asistencia en curso para dirigentes sur, por región

La mayor participación de la región del Maule se explica por el número de organizaciones de usuarios existentes. Asimismo, la campaña de difusión realizada en La Araucanía y la elección de una locación adecuada facilitó la asistencia de usuarios de esta región, a pesar de que prácticamente no cuentan con OUA, dando cuenta de los desafíos crecientes de gestión que enfrenta.

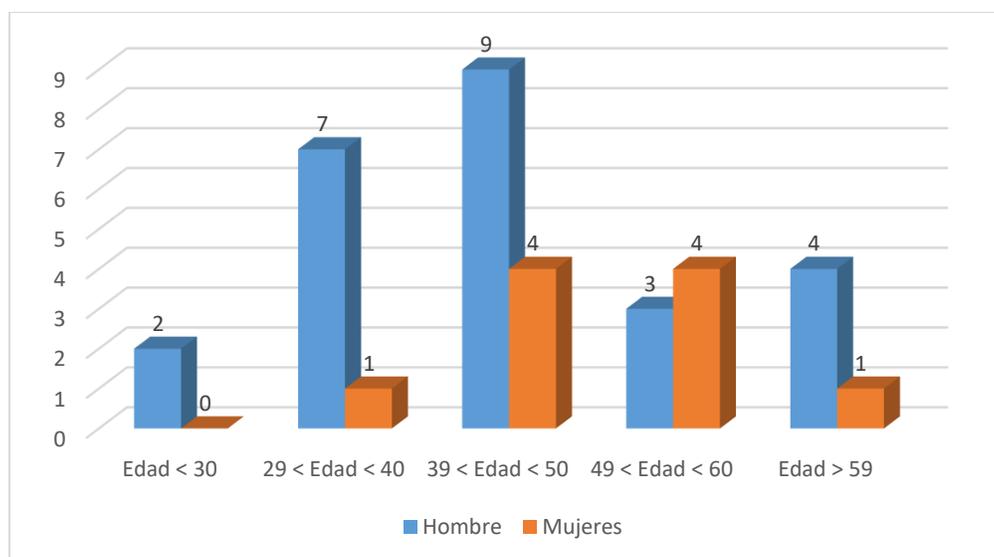
Al analizar la participación por sexo, se puede ver que, las tres regiones presentaron un mayor número de asistentes hombres siendo muy pareja la relación hombre/mujer, tal como se observa en la figura 30.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 10. Participación en curso dirigentes sur por región desagregada por sexo.

La figura 11, por su parte, muestra una marcada superioridad del número de asistentes hombres en 4 de los cinco rangos etarios, diferenciándose el rango de asistentes de edad mayor a 49 años y mayor a 60 años, donde las mujeres superan por un asistente a los hombres y, por otro lado, se registraron 2 participantes hombres de edad menor de 30 años.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 11. Distribución etaria en curso para dirigentes sur desagregada por sexo

4.2.2.3 Curso para dirigentes macrozona centro

El curso se desarrolló en un momento de dos días, específicamente el 27 y 28 de junio de 2018, en el hotel Termas de Cauquenes, ubicado en la comuna de Machalí.

Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios de un salón con capacidad adecuada al número de asistentes, que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal. Además, el recinto cuenta con abundantes áreas verdes cercanas al río, lo que permiten la realización de otras actividades y el descanso adecuado para los educandos.

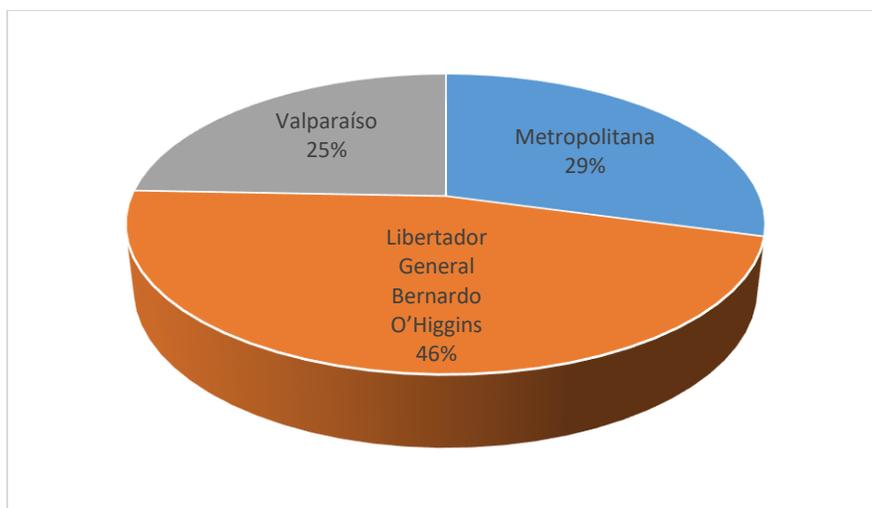
A este curso postularon 61 personas, de los cuales asistieron 41, es decir, el 67%, la tabla 14 muestra las cantidades de asistentes según región desagregadas por sexo.

Las figuras 12 y 13 grafican la relación de participación total y por sexo en cada región.

TABLA 14. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes centro desagregados por sexo.

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes
Metropolitana	14	4	18	10	2	12
Libertador General Bernardo O'Higgins	22	3	25	16	3	19
Valparaíso	15	3	18	7	3	10
Total	51	10	61	33	8	41
Caleu	2	0	2	1	0	1
El Chope	1	0	1	0	0	0
Maipo	9	3	12	7	1	8
Mapocho	0	1	1	0	1	1
Puangue	2	0	2	2	0	2
Cachapoal	3	0	3	2	0	2
Chimbarongo	1	0	1	1	0	1
Guirivilo	1	2	3	0	2	2
Las Arañas	1	0	1	1	0	1
Las Toscas	7	0	7	4	0	4
Rengo	5	0	5	4	0	4
Tinguiririca	4	1	5	4	1	5
Aconcagua	2	2	4	2	2	4
Alicahue	1	0	1	0	0	0
Petorca	10	1	11	4	1	5
Quebradilla	1	0	1	0	0	0
Sobrante	1	0	1	1	0	1
Total	51	10	61	33	8	41

Fuente: Elaboración propia.

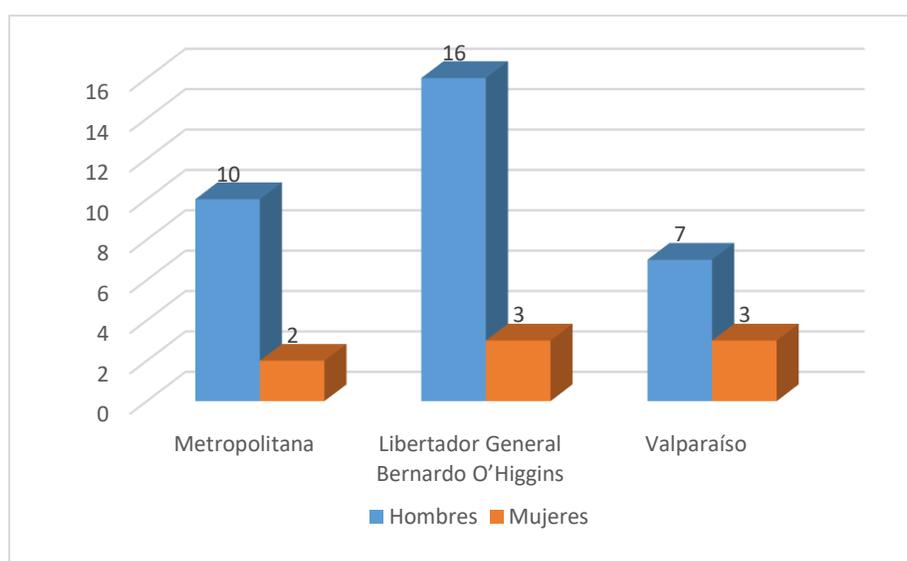


Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 12. Asistencia en curso para dirigentes centro, por región

La mayor participación de la región del Libertador General Bernardo O'Higgins se explica por la ubicación del lugar de realización de curso. Asimismo, la difusión desarrollada en la región de Valparaíso permitió una buena asistencia, a pesar de la distancia existente.

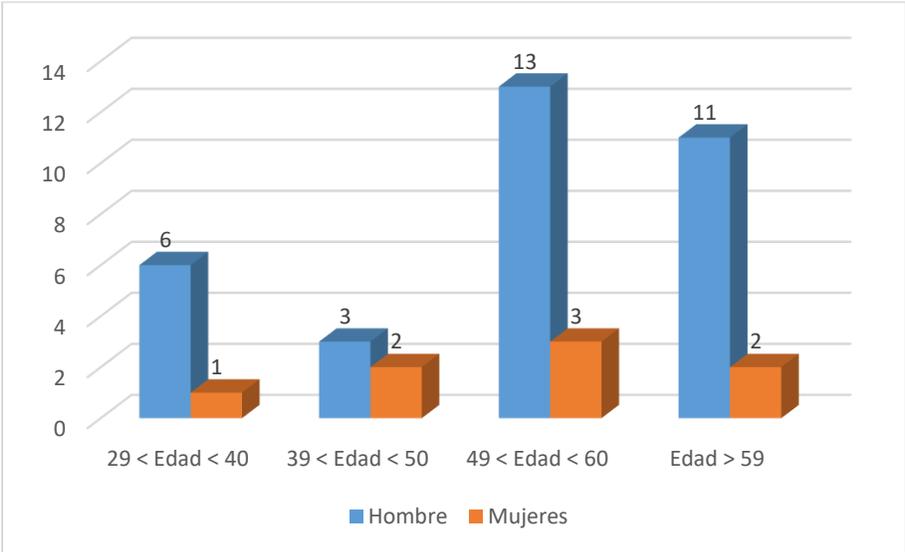
Al analizar la participación por sexo, se puede ver que la región del Libertador General Bernardo O'Higgins presentó una mayor participación de hombres que las otras regiones, por otro lado, se observó una menor participación de mujeres en las tres regiones presentes en el curso, tal como se observa en la figura 32.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 13. Participación en curso dirigentes centro por región desagregada por sexo.

La figura 14, por su parte, muestra una relación muy pareja en cuanto a la participación de hombres y mujeres para los dos rangos de edad igual o superior a 50 años, en tanto en el rango de edad entre 30 y 39 años se observa una mayor participación de hombres y, por otro lado, no se registraron participantes de edad menor de 30 años.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 14. Distribución etaria en curso para dirigentes centro desagregada por sexo

4.2.2.4 Curso para dirigentes macrozona norte grande

El curso se desarrolló en un momento de dos días, específicamente el 1 y 2 de agosto de 2018, en el hotel Valle de Azapa, ubicado en Arica.

Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios de un salón con capacidad adecuada al número de asistentes, que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal.

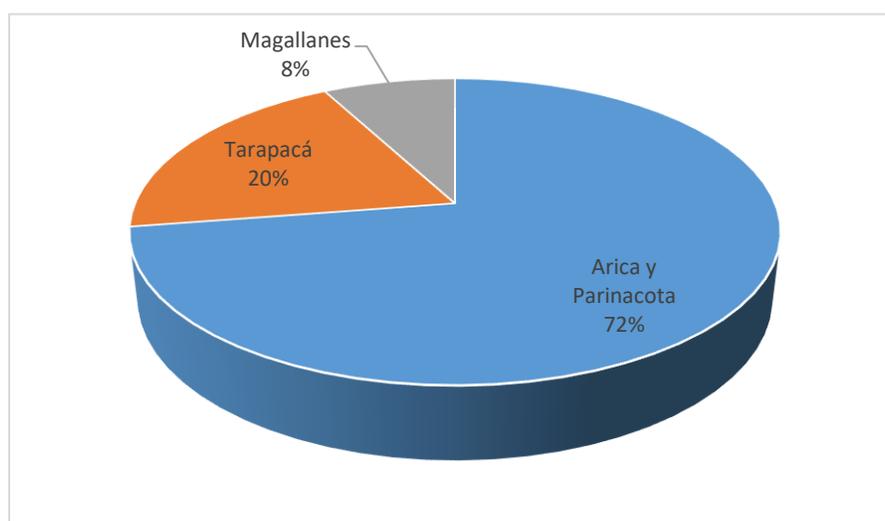
A este curso postularon 73 personas, de los cuales asistieron 51, es decir, el 70%, la tabla 15 muestra las cantidades de asistentes según región desagregadas por sexo.

Las figuras 15 y 16 grafican la relación de participación total y por sexo en cada región.

TABLA 15. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes norte grande desagregados por sexo.

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes
Arica y Parinacota	31	27	58	16	21	37
Tarapacá	6	5	11	5	5	10
Magallanes	0	4	4	0	4	4
Total	37	36	73	21	30	51
Belén	0	2	2	0	1	1
Camarones	1	0	1	0	0	0
Chapiquiña	0	1	1	0	0	0
Codpa	0	2	2	0	2	2
Jaruma	1	0	1	1	0	1
Laco	0	1	1	0	1	1
Lauca	0	1	1	0	0	0
Lluta	7	5	12	6	5	11
San José	9	4	13	2	3	5
Saruma	0	1	1	0	1	1
Socoroma	0	1	1	0	1	1
Valle Chaca	2	1	3	1	1	2
Vítor	6	2	8	1	0	1
S/I (Arica y Parinacota)	5	6	11	5	6	11
Loanzana	0	1	1	0	1	1
Quipisca	1	0	1	1	0	1
Tarapacá	1	1	2	1	1	2
Vertiente	1	2	3	1	2	3
S/I (Tarapacá)	3	1	4	2	1	3
S/I (Magallanes)	0	4	4	0	4	4
Total	37	36	73	21	30	51

Fuente: Elaboración propia.



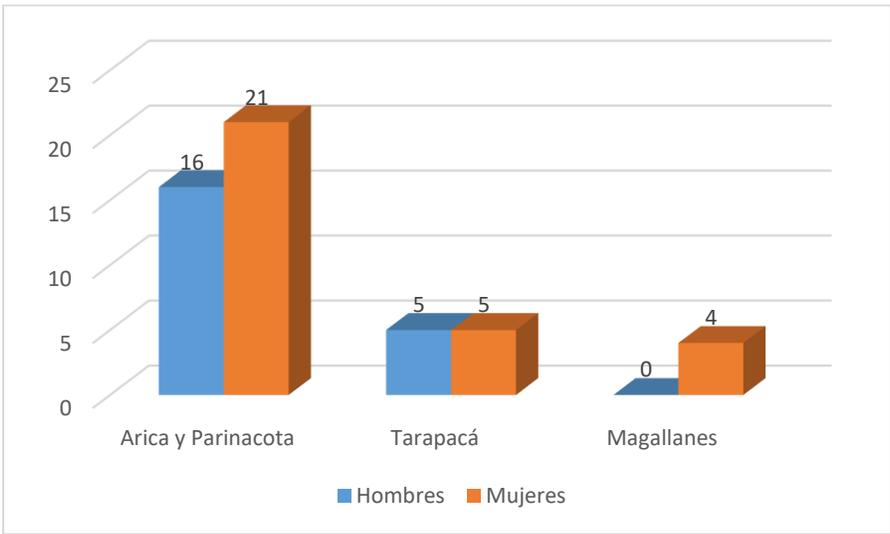
Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 15. Asistencia en curso para dirigentes norte grande, por región

La mayor participación de la región de Arica y Parinacota se explica por la ubicación del lugar de realización de curso, mientras que, la región de Magallanes tuvo participación debido a que había personas en gira técnica por el norte y se hizo pertinente su participación en el curso.

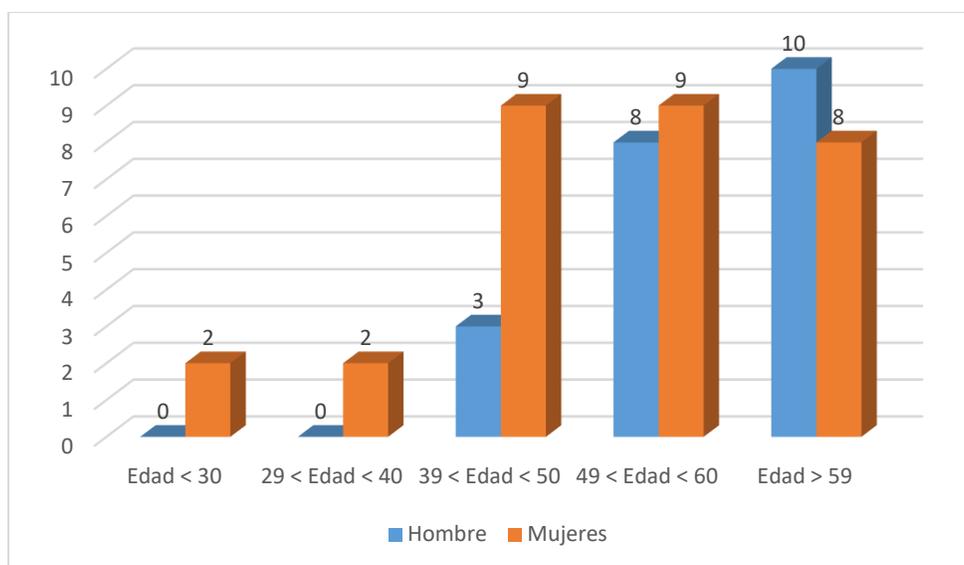
Al analizar la participación por sexo, se puede ver que, las regiones de Arica y Parinacota presentaron una mayor participación de mujeres, mientras que en la región de Tarapacá es pareja la relación hombre/mujer, tal como se observa en la figura 35.

La figura 17, por su parte, muestra una relación muy pareja en cuanto a la participación de hombres y mujeres para los dos rangos de edad igual o superior a 50 años, en tanto en los tres rangos de edad menores sólo se observa la participación de 3 hombres contrastando con un total de 13 mujeres, de las cuales 3 tienen edad menor a 30 años.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 16. Participación en curso dirigentes norte grande por región desagregada por sexo.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 17. Distribución etaria en curso para dirigentes norte grande desagregada por sexo

4.2.2.5 Curso para dirigentes macrozona sur extra

El curso se desarrolló en un momento de dos días, específicamente el 4 y 5 de septiembre de 2018, en el hotel Villa El Descanso, ubicado en la ruta 5 sur en Km 186, Curicó.

Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios de un salón con capacidad adecuada al número de asistentes, que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal.

A este curso postularon 77 personas, de los cuales asistieron 59, es decir, el 77%, la tabla 16 muestra las cantidades de asistentes según región desagregadas por sexo.

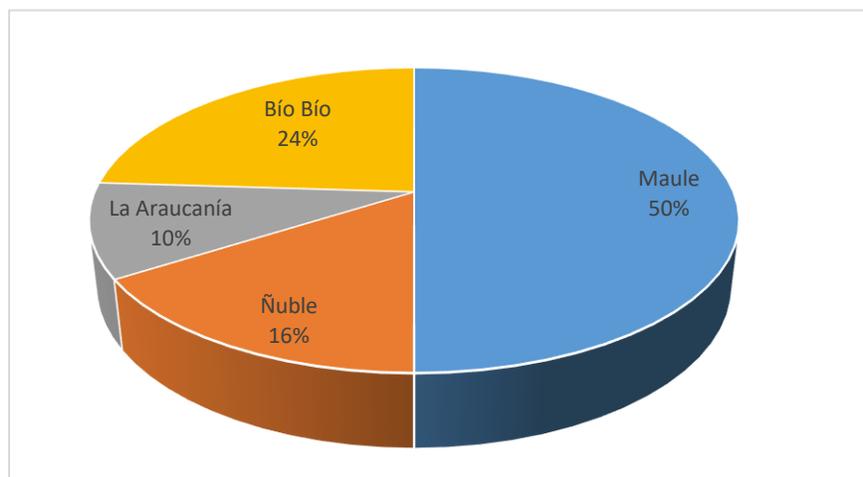
TABLA 16. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes sur extra desagregados por sexo.

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes
Maule	25	8	33	18	7	25
Ñuble	4	4	8	4	4	8
La Araucanía	6	3	9	3	2	5
Bío Bío	10	8	18	6	6	12
Sin información	6	3	9	6	3	9
Total	51	26	77	37	22	59
Achibueno	3	0	3	3	0	3

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes
Ancoa	3	0	3	3	0	3
Cautín	1	0	1	1	0	1
Cayucupil	7	7	14	5	5	10
Claro de Rengo	3	0	3	1	0	1
Coltón	0	2	2	0	2	2
Diguillín	3	0	3	3	0	3
Carrizo	1	3	4	1	3	4
Seco	1	0	1	0	0	0
Itata	1	1	2	1	1	2
Laja	1	0	1	0	0	0
Longaví	3	1	4	2	1	3
Lontué	4	3	7	1	2	3
Malleco	0	1	1	0	1	1
Maule	2	0	2	2	0	2
Mininco	1	0	1	1	0	1
Perquillauquén	2	0	2	2	0	2
Rehue	1	0	1	0	0	0
Teno	2	0	2	2	0	2
Sin información	12	8	20	9	7	16
Total	51	26	77	37	22	59

Fuente: Elaboración propia.

Las figuras 18 y 19 grafican la relación de participación total y por sexo en cada región.



Fuente: Elaboración propia.

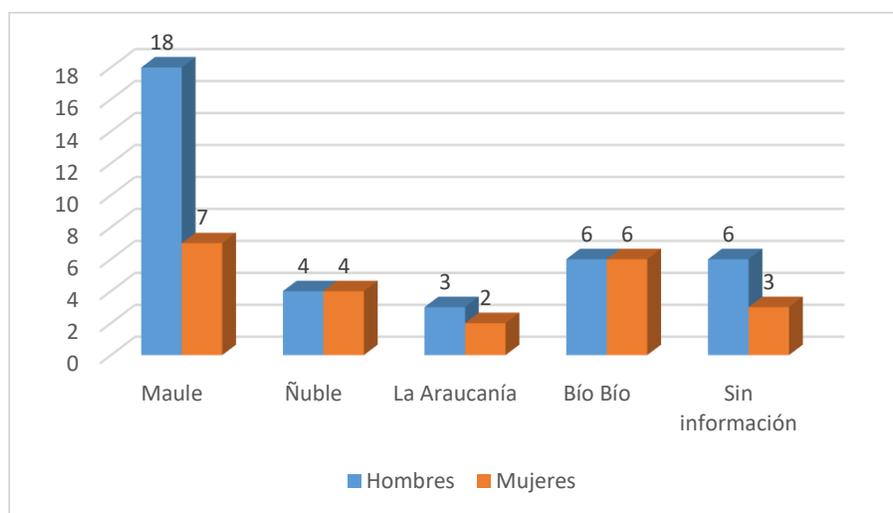
FIGURA 18. Asistencia en curso para dirigentes sur extra, por región

La mayor participación de la región del Maule se explica por la ubicación del lugar de realización de curso, mientras que, en el caso de la región del Bío Bío se debe al interés por parte del equipo de trabajo y beneficiarios del programa de transferencia tecnológica que

desarrolla la CNR en el canal Cayucupil, por lo que, salvo esa particularidad, la relación de participación se explica, principalmente, por la distancia al lugar del curso.

Al analizar la participación por sexo, se puede ver que, la región del Maule presenta un mayor número de hombres, mientras que en el resto es mucho más pareja la relación hombre/mujer, tal como se observa en la figura 19.

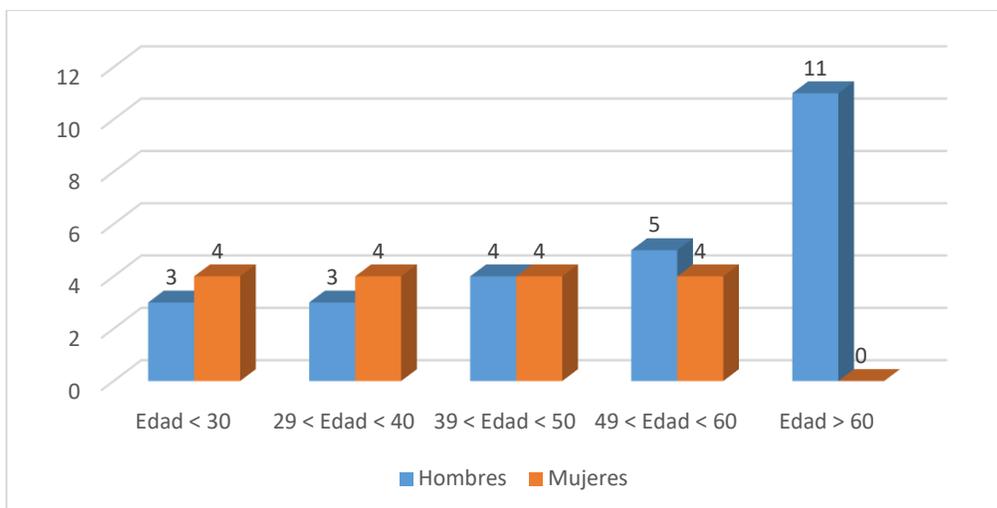
En ese sentido, la focalización genera una discriminación positiva, principalmente en la región del Bío Bío, producto de la intervención del equipo de trabajo que convocó a los participantes del canal Cayucupil.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 19. Participación en curso dirigentes sur extra por región desagregada por sexo

La figura 20, por su parte, muestra una relación muy pareja en cuanto a la participación de hombres y mujeres para todos los rangos de edad, con excepción de los mayores de 60 años, siendo todos ellos hombres.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 20. Distribución etaria en curso para dirigentes sur extra desagregada por sexo

4.2.2.6 Curso para dirigentes macrozona norte chico extra

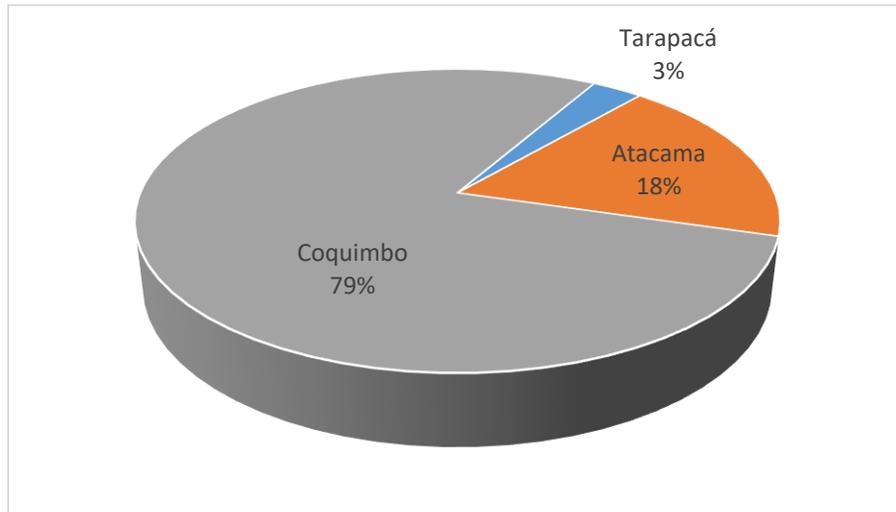
El curso se desarrolló en un momento de dos días (9 y 10 de abril de 2019), en el hotel Altos de Tuqui, ubicado en camino a La Serena Ruta D-43 a 5 km. de la Plaza de Armas de Ovalle. Postularon 50 personas, de los cuales asistió el 66% (ver tabla 17).

TABLA 17. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de dirigentes norte chico extra desagregados por sexo.

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes
Tarapacá	1	0	1	1	0	1
Atacama	5	4	9	4	2	6
Coquimbo	21	19	40	14	12	26
Total	27	23	50	19	14	33
Copiapó	4	1	5	4	1	5
Huasco	1	2	3	0	0	0
Chalinga	2	3	5	1	2	3
Choapa	1	2	3	1	2	3
Cogotí	3	2	5	3	1	4
Derecho	1	2	3	1	0	1
Elqui	1	0	1	1	0	1
Grande y Limarí	1	0	1	1	0	1
Huatulame	1	0	1	0	0	0
Hurtado	1	0	1	0	0	0
Mostazal	2	3	5	2	3	5
Pama	2	3	5	2	2	4
Rapel	4	1	5	2	1	3
Sin información	3	4	7	1	2	3
Total	27	23	50	19	14	33

Fuente: Elaboración propia.

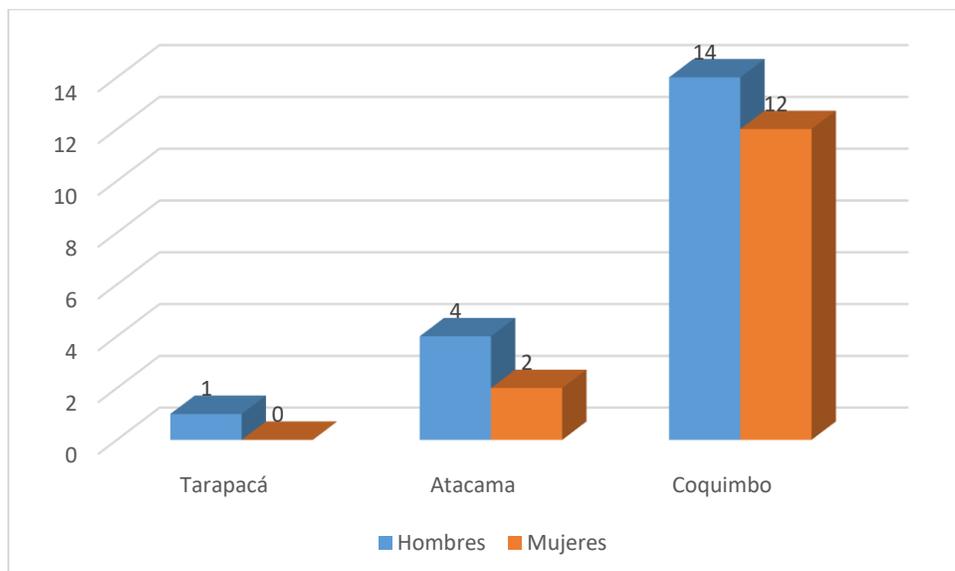
Las figuras 21 y 22 grafican la relación de participación total y por sexo en cada región.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 21. Asistencia en curso para dirigentes norte chico extra por región

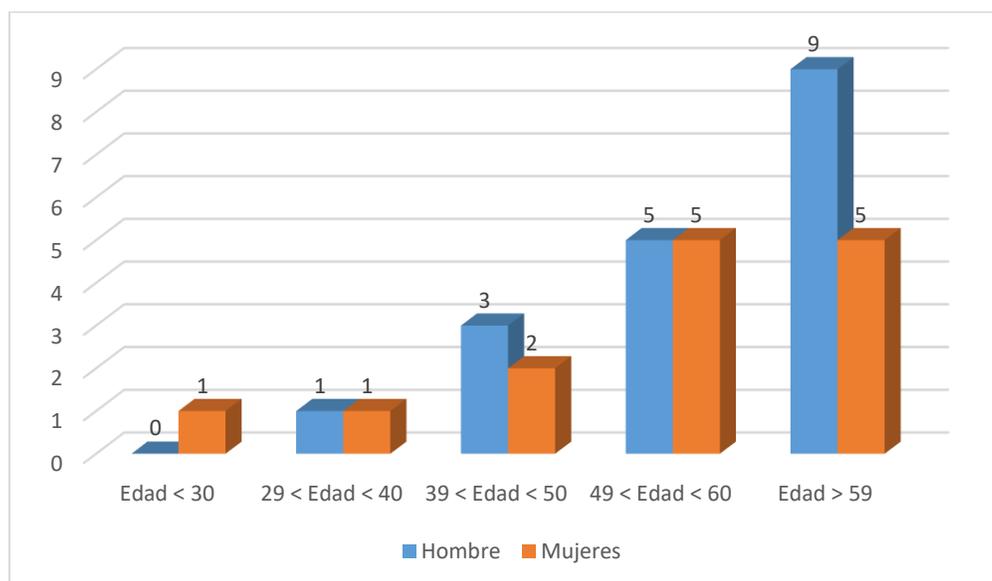
La mayor participación de la región de Coquimbo se explica por la ubicación del lugar de realización de curso. Al analizar la participación por sexo, se puede ver que, las regiones de Atacama y Coquimbo tuvieron un mayor número de asistentes hombres siendo mucho más pareja la relación hombre/mujer y, por otro lado, de la región de Tarapacá sólo asistió un hombre, tal como se observa en la figura 22.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 22. Participación en curso para dirigentes por región desagregada por sexo.

La figura 23, por su parte, muestra una relación muy pareja en cuanto a la participación de hombres y mujeres para todos los rangos de edad, con excepción de los mayores de 60 años, siendo mayor el número de hombres. Respecto del rango de jóvenes menores de 30 años sólo se tiene una asistente mujer.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 23. Distribución etaria en curso para dirigentes desagregada por sexo

En “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 1/CURSOS DE CAPACITACIÓN” se encuentran los listados de asistencia firmados, fotografías, presentaciones utilizadas y fotografías de cada uno de los cursos desarrollados.

4.2.3 Curso para celadores

Según su diseño, el curso para celadores tiene una duración de seis días divididos en dos momentos de tres días cada uno, siendo uno de los principales desafíos la composición del grupo objetivo (no acostumbrado a recibir capacitación) y la duración de este que requería un compromiso de asistencia a un segundo momento con un mes de diferencia.

El curso quedó estructurado de la siguiente manera:

- Rol del celador en las OUA. Esta actividad se desarrolló con la metodología del “currículo” y el apoyo de material audiovisual elaborado en el programa (video técnico). 90 minutos de duración.

- Derecho de aguas y el celador. Esta actividad se desarrolló con el apoyo del material audiovisual generado en el programa (video legal). 120 minutos de duración.
- Comunicación, liderazgo y resolución de conflictos con el apoyo de ejercicios de comunicación y video foro respecto a problemas comunes. 240 minutos de duración en la tarde del día 2 y 120 en la mañana del día 3.
- Método de evaluación de infraestructura y entrega de tarea a preparar para momento 2. 90 minutos de duración en día 3 y 60 minutos en día 4 al inicio del momento 2.
- Rol del celador en la gestión de calidad de aguas, el que se basó en una exposición y el desarrollo de un ejercicio basado en el método del aprendizaje basado en problemas. 120 minutos de duración
- El celador y las leyes laborales.
- Medición de caudales y construcción de aforador, con el desarrollo de trabajo aplicado en terreno y una duración total de 5 horas.
- Resolución de conflictos con la utilización de video foro y diversos ejercicios de estimulación neuronal. 150 minutos de duración.

En cuanto a evaluación general de los cursos desarrollados en general esta es positiva. Desde la perspectiva del equipo profesional se lograron los objetivos, se afinó una distribución de tareas y operación interna que permitió entregar cursos de un buen nivel técnico, con innovación metodológica y ampliamente valorados por los participantes. Se hicieron esfuerzos por permitir la integración de los distintos materiales de capacitación generados en el programa (manuales y videos) y se logró consolidar “la experiencia” de participar en el curso. Asimismo, se logró un balance entre las temáticas organizacionales, legales y técnicas, considerando las posibilidades de cada curso.

4.2.3.1 Curso para celadores macrozona centro

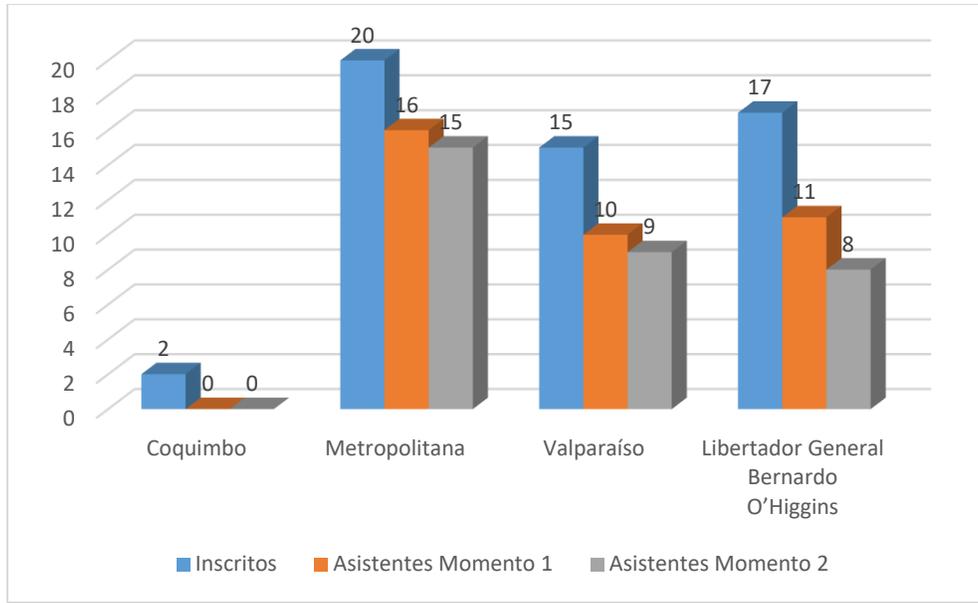
El curso se desarrolló en dos momentos: (1) los días 4, 5 y 6 de julio; y (2) el 24, 25 y 26 de julio de 2018, en el hotel Las Montañas de Olmué, ubicado en Av. Granizo 9139, Olmué.

A este curso postularon 54 personas de los cuales asistieron 37 (36 hombres y 1 mujer), es decir, el 69%, la tabla 18 muestra las cantidades de asistentes según región y cauce, y luego, las figuras 24 y 25 grafican la relación de participación por región y por río.

TABLA 18. Número de postulantes seleccionados y asistentes curso celadores centro.

Región/río	Inscritos	Asistentes Momento 1	Asistentes Momento 2
Coquimbo	2	0	0
Metropolitana	20	16	15
Valparaíso	15	10	9
Libertador General Bernardo O'Higgins	17	11	8
Total	54	37	32
Río	Inscritos	Asistentes Momento 1	Asistentes Momento 2
Grande y Limarí	2	0	0
Montenegro y Caleu	1	1	1
El Chape y La Francesa	1	0	0
Caleu	1	0	0
Puangue	2	1	1
Maipo	12	11	11
Mapocho	1	1	0
Sin información (Metropolitana)	2	2	2
Aconcagua	8	7	6
Alicahue	1	1	1
Talangue	1	0	0
Petorca	2	0	0
Putando	3	2	2
Cachapoal	6	2	0
Chimbarongo	3	3	3
Las Toscas	3	1	1
Tinguiririca	3	3	2
Zamorano	1	1	1
Sin información (Libertador General Bernardo O'Higgins)	1	1	1
Total	54	37	32

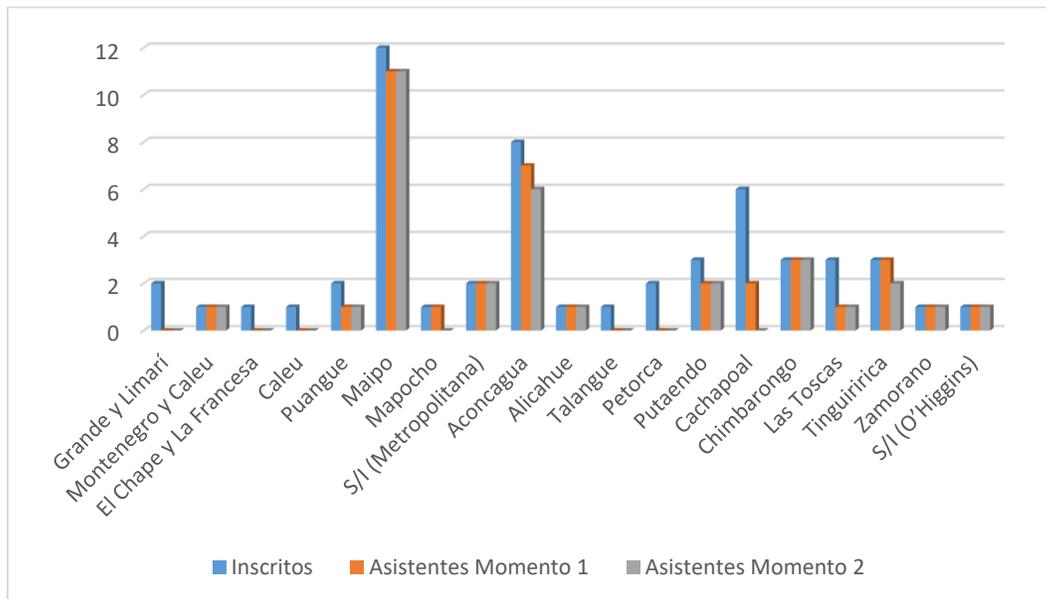
Fuente: Elaboración propia.



Fuente: Elaboración propia.

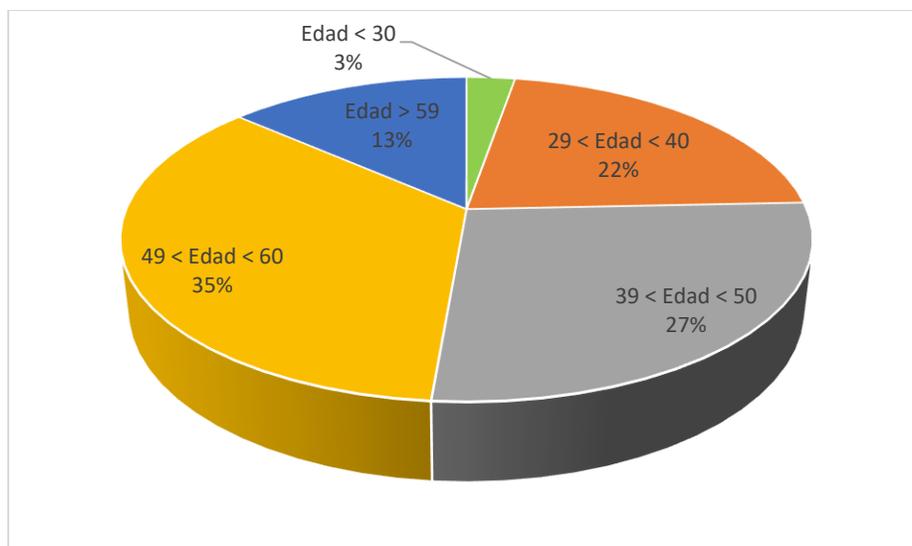
FIGURA 24. Relación de participación por región en curso celadores centro

No se observó una disminución significativa de la asistencia respecto de los inscritos. Al primer momento del curso asistió el 69% de los inscritos, mientras que al segundo momento participó el 87% respecto de los asistentes al primer momento.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 25. Relación de participación por río en curso celadores centro



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 26. Distribución etaria de asistentes al curso celadores centro

En relación con la edad (figura 26) se observa que, el rango con mayor asistencia (35%) corresponde a edades entre 50 y 59 años, mientras que los jóvenes menores de 30 años alcanzan un 3%.

4.2.3.2 Curso para celadores macrozona norte chico

El curso se desarrolló en dos momentos: (1) los días 11, 12 y 13 de septiembre; y el 23, 24 y 25 de octubre de 2018, en el hotel Caja de Compensación Los Andes, La Serena.

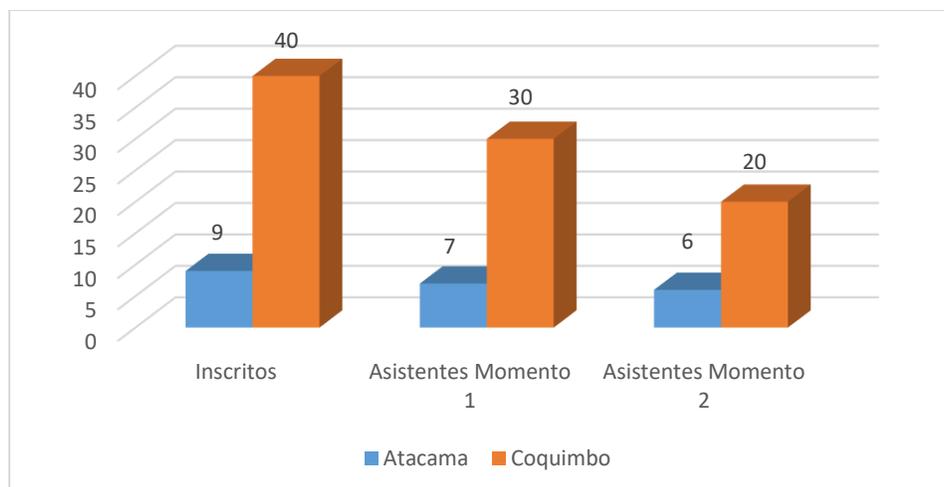
Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios del salón Limarí, con capacidad adecuada al número de asistentes, los que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal. Además, el recinto cuenta con abundantes áreas verdes, parques, sala de juegos que permiten la realización de actividades participativas.

Al curso postularon 49 personas, de las cuales asistieron 37, es decir, el 76%, de los cuales se contó con una mujer y el resto solo hombres, la tabla 19 muestra las cantidades de asistentes según región y cauce, y luego, las figuras 27 y 28 grafican la relación de participación por región y por río, entendiendo la participación en tres grados, la postulación (inscripción), asistencia al momento 1 de capacitación y la asistencia al segundo momento del curso.

TABLA 19. Número de postulantes seleccionados y asistentes desagregados por sexo – curso celadores norte chico.

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes al momento 1			N° de asistentes al momento 2		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 1	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 2
Atacama	9	0	9	7	0	7	6	0	6
Coquimbo	39	1	40	29	1	30	19	1	20
Total	48	1	49	36	1	37	25	1	26
Río	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 1	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 2
Copiapó	4	0	4	4	0	4	4	0	4
Huasco	5	0	5	3	0	3	2	0	2
Elqui	12	1	13	11	1	12	7	1	8
Grande y Limarí	7	0	7	5	0	5	4	0	4
Mostazal	3	0	3	3	0	3	3	0	3
Cogotí	1	0	1	1	0	1	1	0	1
Punitaqui	3	0	3	2	0	2	1	0	1
Illapel	4	0	4	3	0	3	0	0	0
Chalinga	6	0	6	2	0	2	2	0	2
Choapa	3	0	3	2	0	2	1	0	1
Total	48	1	49	36	1	37	25	1	26

Fuente: Elaboración propia.



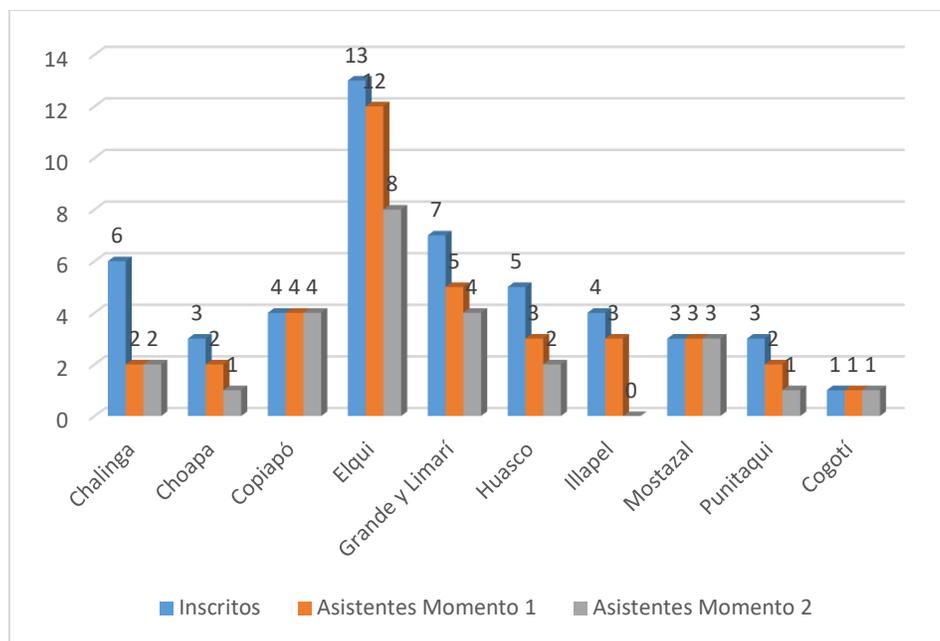
Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 27. Relación de participación por región en curso celadores norte chico

Se observó mayor participación en la región de Coquimbo, lo que se explica por la cercanía del lugar de realización del curso y, principalmente, por el mayor número de organizaciones de usuarios existentes y por ende de celadores.

Por otro lado, se observó una caída sostenida en la participación, desde el momento en que postulan hasta el desarrollo del segundo momento de la capacitación, lo que se justifica por la carga laboral que tienen, lo que generó dificultades para la obtención de las autorizaciones y patrocinios por parte de sus empleadores.

En cuanto a la deserción, en el primer momento del curso asistieron el 76 % respecto de los inscritos, mientras que al segundo momento llegaron el 70% respecto de los asistentes al primer momento.



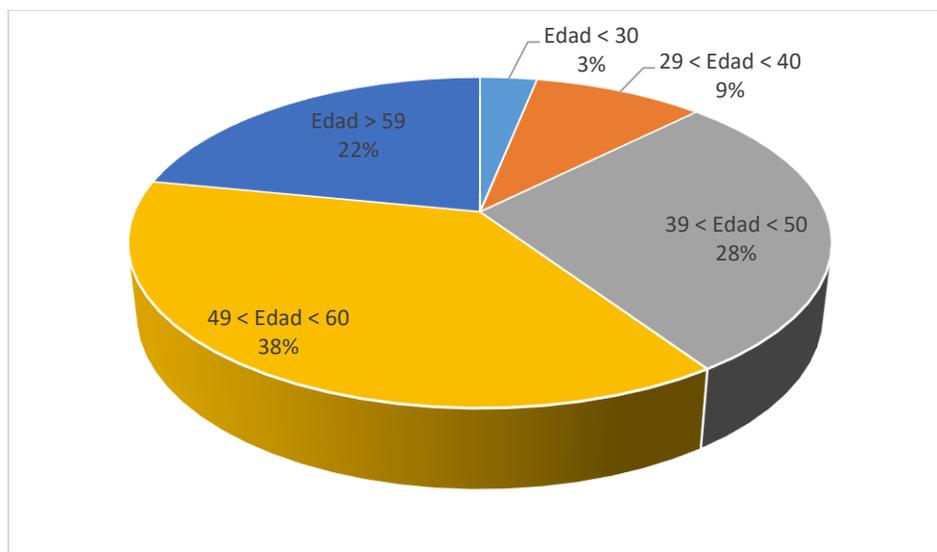
Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 28. Relación de participación por río en curso celadores norte chico

Se observa que, la participación se relaciona positivamente con la distancia al lugar del curso, siendo el río Elqui y Grande y Limarí los que presentan las mayores cifras, en coherencia con la distancia al lugar del curso. No obstante, la caída en dicha asistencia no se relaciona con esta distancia, de hecho, el río Elqui y Grande y Limarí presentan una mayor deserción sostenida que el río Copiapó, Mostazal o Cogotí que se encuentran a distancias mucho mayores.

En este sentido, las explicaciones dadas por las personas que se excusan de asistir (ya sea al primer momento luego de la conformación o al segundo momento una vez que asistieron al primero), se relacionan con la carga laboral en sus quehaceres habituales, lo que dificulta la obtención de las autorizaciones por parte de sus empleadores.

En relación con la edad (figura 29) se observa que, la mayoría de los asistentes (78%) tienen edades inferiores a los 60 años, mientras que los jóvenes menores de 30 años alcanzan un 3%.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 29. Distribución etaria de asistentes al curso celadores norte chico

4.2.3.3 Curso para celadores macrozona sur

El curso se desarrolló en dos momentos: (1) los días 20, 21 y 22 de noviembre; y (2) el 11, 12 y 13 de diciembre de 2018, en el hotel Salto del Laja, ubicado en el conocido salto que lleva el mismo nombre en la comuna de Los Ángeles (límite con la comuna de Cabrero).

Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios de un salón grande, con capacidad adecuada al número de asistentes, que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal. Además, el recinto cuenta con abundantes áreas verdes, parques, sala de juegos que permiten la realización de actividades, como es la construcción del vertedero y otras dinámicas pertinentes.

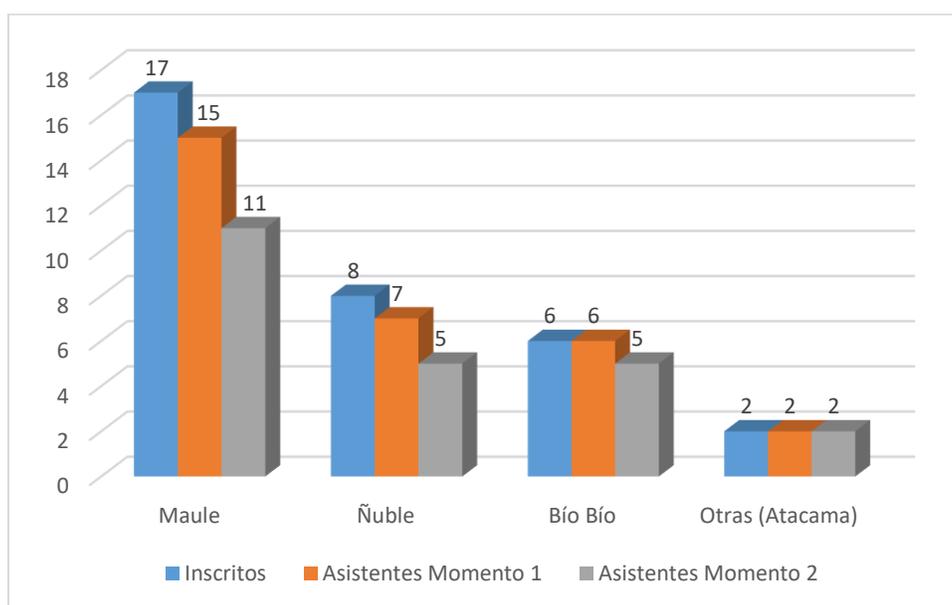
A este curso postularon 33 personas, todas de sexo masculino, de los cuales asistieron 30, es decir, el 91%, la tabla 20 muestra las cantidades de asistentes según región y cauce, y luego, las figuras 30 y 31 grafican la relación de participación por región y por río.

TABLA 20. Número de postulantes seleccionados y asistentes curso celadores sur.

Región/río	Inscritos	Asistentes Momento 1	Asistentes Momento 2
Maule	17	15	11
Ñuble	8	7	5
Bío Bío	6	6	5
Otras (Atacama)	2	2	2
Total	33	30	23

Río	Inscritos	Asistentes Momento 1	Asistentes Momento 2
Ancoa	3	3	3
Bío Bío	1	1	1
Catillo	5	5	5
Copiapó	1	1	1
Diguillín	2	2	2
Huasco	1	1	1
Laja	5	5	4
Longaví	8	6	2
Maule	1	1	1
Ñuble	5	4	2
Perquillauquén	1	1	1
Total	33	30	23

Fuente: Elaboración propia.

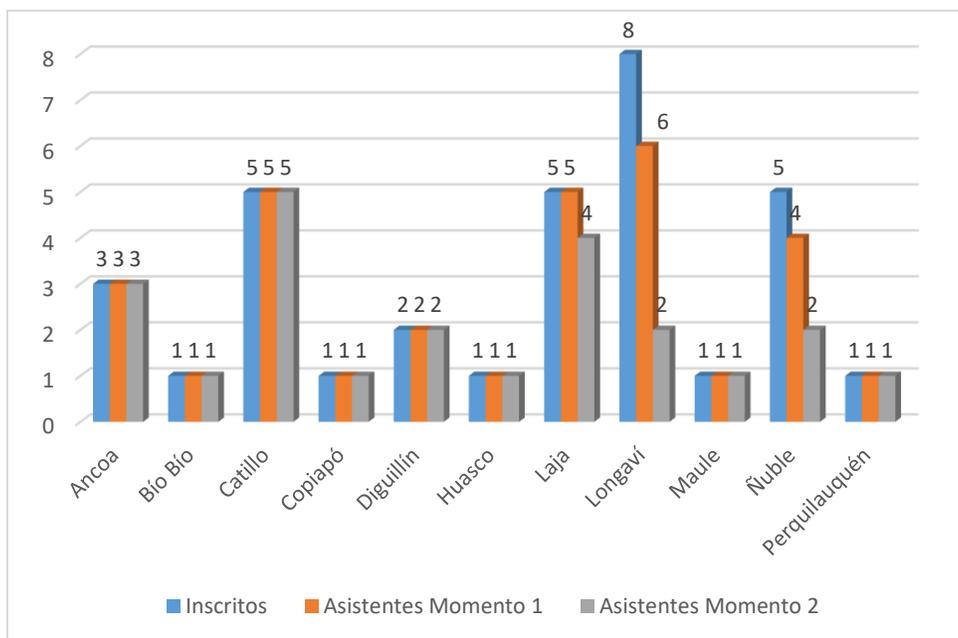


Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 30. Relación de participación por región en curso celadores sur

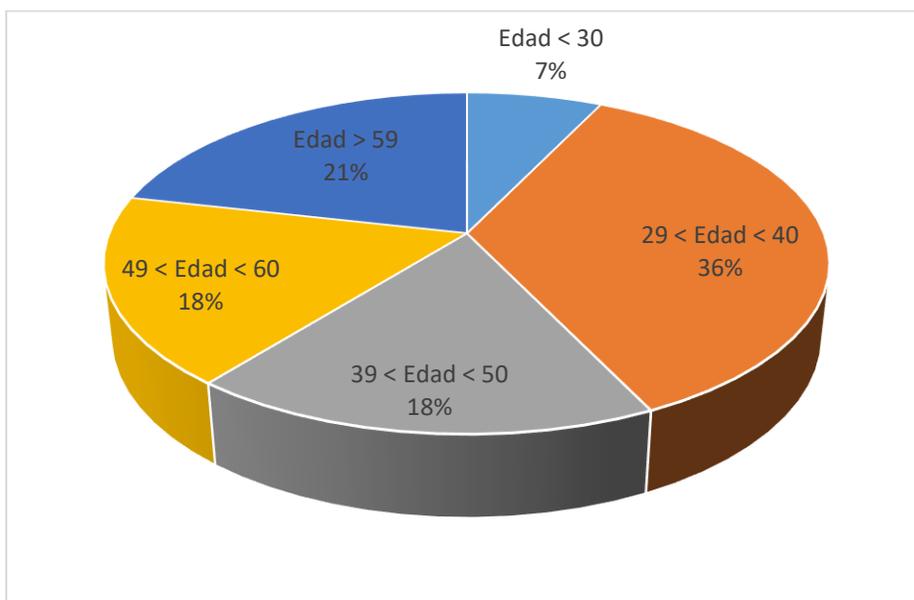
En este caso, la participación no se relaciona con la cercanía del lugar de realización del curso, de hecho, la región del Bío Bío presenta una menor participación que la del Maule y de Ñuble más lejanas en la macrozona, sino más bien con la capacidad de la organización de cubrir los espacios laborales dada la carga de trabajo durante los días de realización del curso y del número de organizaciones dispuestas a patrocinar a sus celadores.

Además, se observó que la caída en la participación no es tan grande, de hecho, en el primer momento del curso asistieron el 91 % respecto de los inscritos, mientras que al segundo momento llegaron el 77% respecto de los asistentes al primer momento.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 31. Relación de participación por río en curso celadores sur



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 32. Distribución etaria de asistentes al curso celadores sur

En relación con la edad (figura 32) se observa que, la mayoría de los asistentes (79%) tienen edades inferiores a los 60 años, mientras que los jóvenes menores de 30 años alcanzan un 7%.

4.2.3.4 Curso para celadores macrozona norte grande

El curso se desarrolló en dos momentos: (1) los días 29, 30 y 31 de enero; y (2) el 12, 13 y 14 de marzo de 2019, en el hotel Diego de Almagro, ubicado en Ingeniero Raúl Pey Casado 3105, Arica.

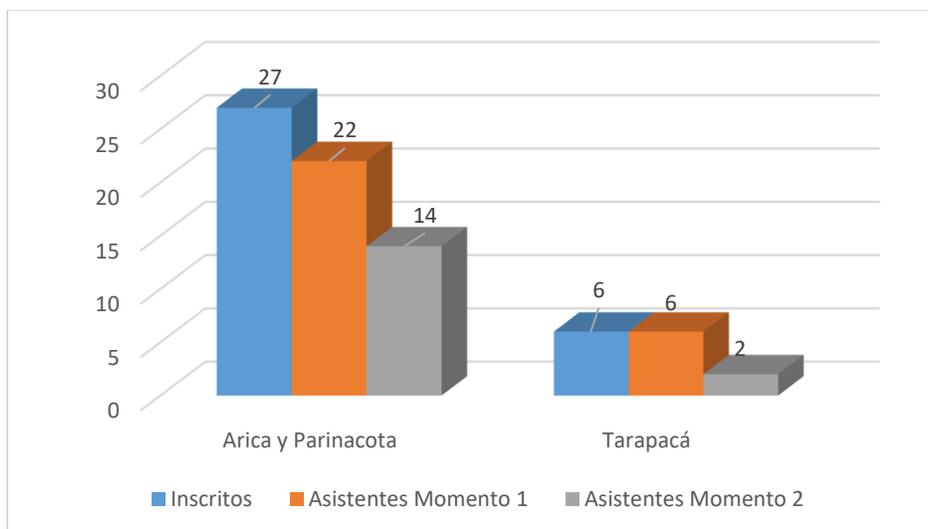
Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios de un salón grande, con capacidad adecuada al número de asistentes, que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal.

A este curso postularon 33 personas (18 hombres y 15 mujeres) de los cuales asistieron 28 (15 hombres y 13 mujeres), es decir, el 85%, la tabla 21 muestra las cantidades de asistentes según región y cauce, y luego, las figuras 33 y 34 grafican la relación de participación por región y por río.

TABLA 21. Número de postulantes seleccionados y asistentes desagregados por sexo – curso celadores norte grande.

Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes al momento 1			N° de asistentes al momento 2		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 1	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 2
Arica y Parinacota	15	12	27	12	10	22	10	4	14
Tarapacá	3	3	6	3	3	6	2	0	2
Total	18	15	33	15	13	28	12	4	16
Río	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 1	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 2
Lluta	11	6	17	9	6	15	8	3	11
Codpa	0	4	4	0	3	3	0	0	0
Vítor	1	1	2	0	0	0	0	0	0
Valle Chaca	1	1	2	1	1	2	0	1	1
Vertiente	1	2	3	1	2	3	0	0	0
Otras	4	1	5	4	1	5	4	0	4
Total	18	15	33	15	13	28	12	4	16

Fuente: Elaboración propia.

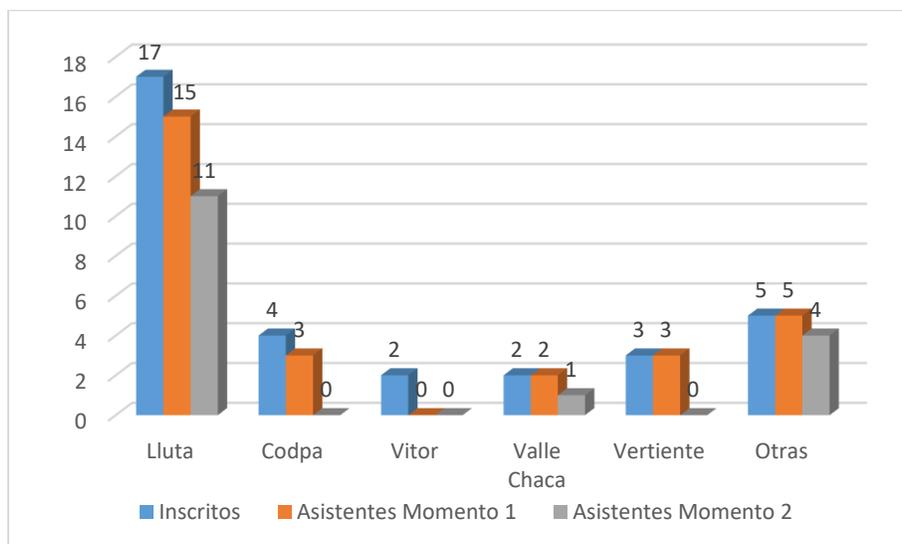


Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 33. Relación de participación por región en curso celadores norte grande

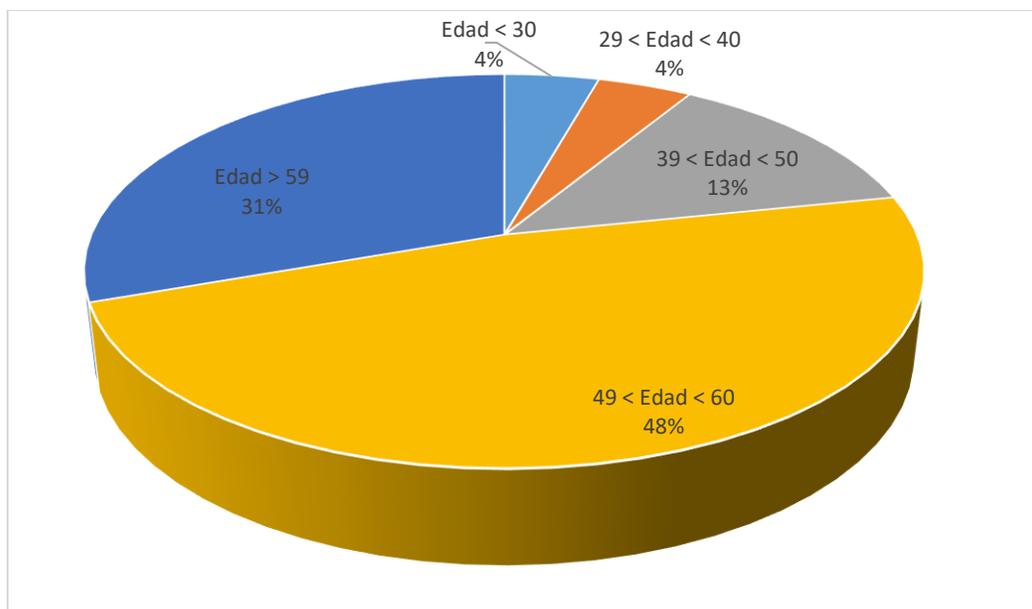
Se hace evidente la relevancia de la distancia en cuanto a la participación, de hecho, de la región de Antofagasta no hubo asistentes ni postulantes, lo que se debió también al escaso número de usuarios de las aguas de esta región.

Se observó una disminución de la asistencia al segundo momento, por lo mencionado anteriormente. Al primer momento del curso asistió el 85 % de los inscritos, mientras que al segundo momento participó el 57% respecto de los asistentes al primer momento.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 34. Relación de participación por río en curso celadores norte grande



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 35. Distribución etaria de asistentes al curso celadores norte grande

En relación con la edad (figura 35) se observa que, la mayoría de los asistentes (48%) tienen edades entre 50 y 59 años, mientras que los jóvenes menores de 30 años alcanzan un 4%.

4.2.3.5 Curso para celadores macrozona sur extra

El curso se desarrolló en dos momentos: (1) los días 14, 15 y 16 de mayo; y (2) el 11, 12 y 13 de junio de 2019, en el hotel Villa El Descanso, ubicado en la Ruta 5 Sur km. 186, Curicó.

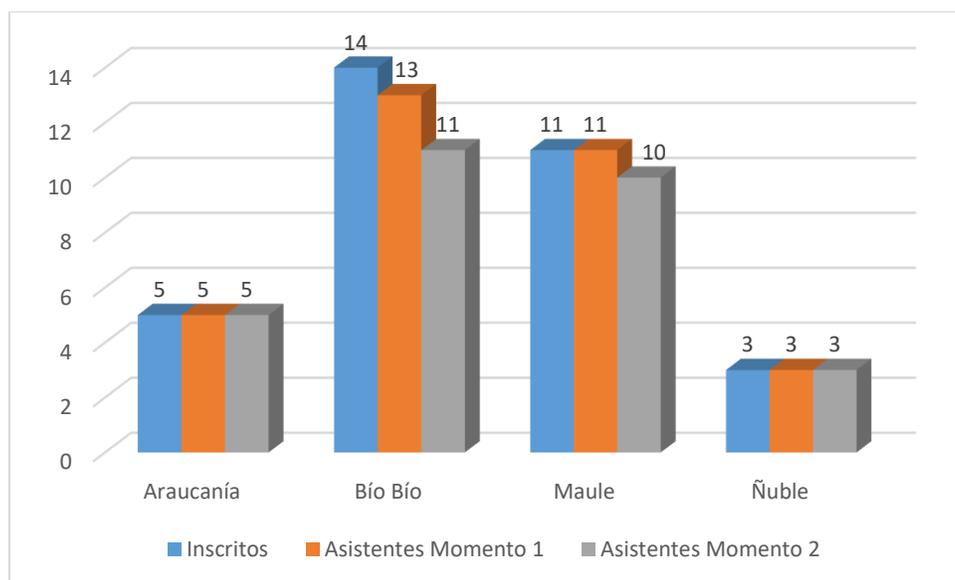
A este curso postularon 33 personas de los cuales asistieron 32 (31 hombres y 1 mujer), es decir, el 97%, la tabla 22 muestra las cantidades de asistentes según región y cauce, y luego, las figuras 36 y 37 grafican la relación de participación por región y por río.

TABLA 22. Número de postulantes seleccionados y asistentes curso celadores sur extra.

Región/río	Inscritos	Asistentes Momento 1	Asistentes Momento 2
Araucanía	5	5	5
Bío Bío	14	13	11
Maule	11	11	10
Ñuble	3	3	3
Total	33	32	29

Río	Inscritos	Asistentes Momento 1	Asistentes Momento 2
Bío Bío	16	15	13
Cautín	2	2	2
Renaico	1	1	1
Longaví	5	5	4
Lontué	2	2	2
Maule	4	4	4
Diguillín	3	3	3
Total	33	32	29

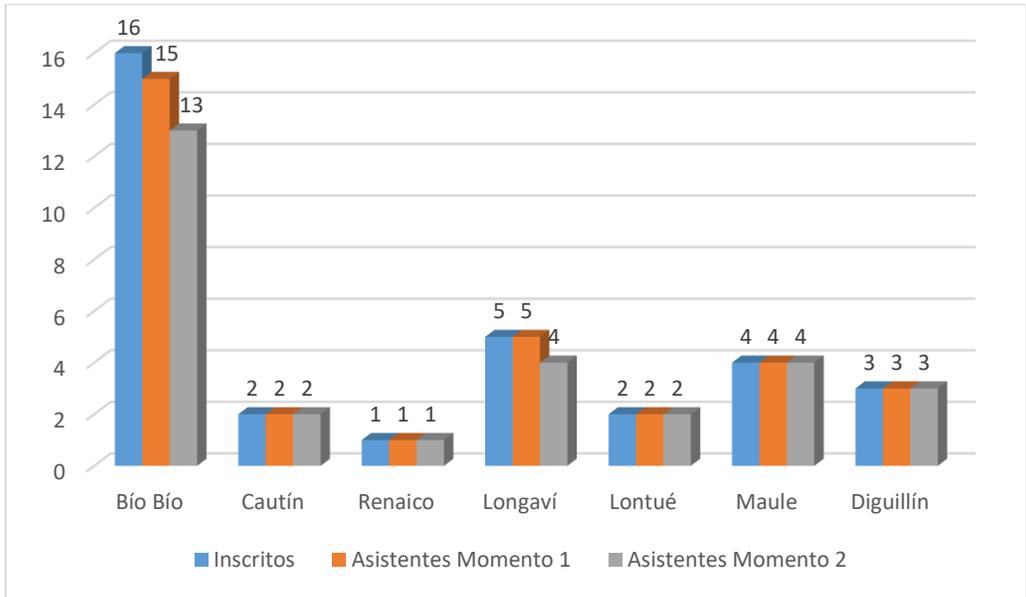
Fuente: Elaboración propia.



Fuente: Elaboración propia.

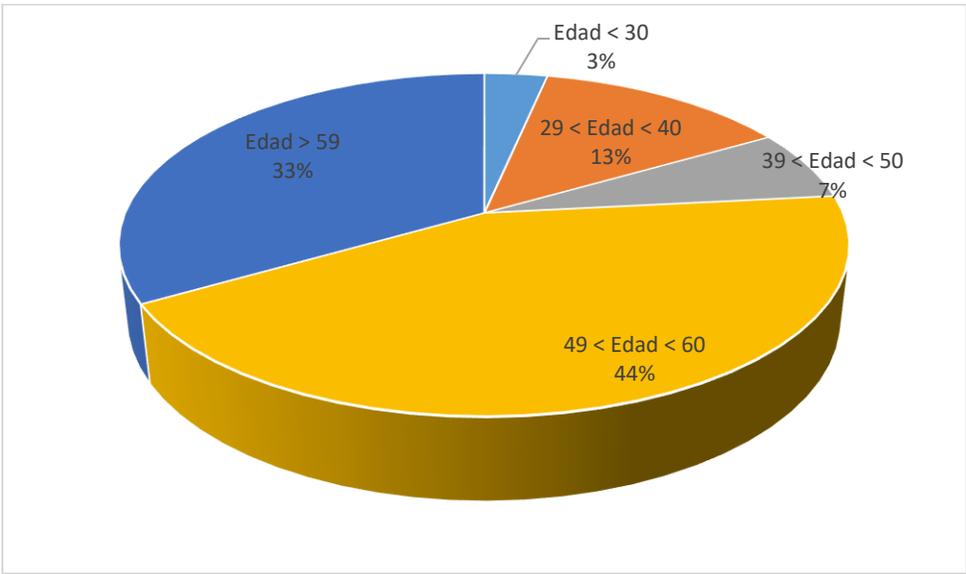
FIGURA 36. Relación de participación por región en curso celadores sur extra

No se observó una disminución significativa de la asistencia respecto de los inscritos. Al primer momento del curso asistió el 97 % de los inscritos, mientras que al segundo momento participó el 91% respecto de los asistentes al primer momento, lo que se debe al compromiso asumido por las organizaciones patrocinantes y los educandos, toda vez que, previo al curso (la temporada anterior) se socializo con las OUA la mejor fecha de realización del curso.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 37. Relación de participación por río en curso celadores sur extra



Fuente: Elaboración propia.

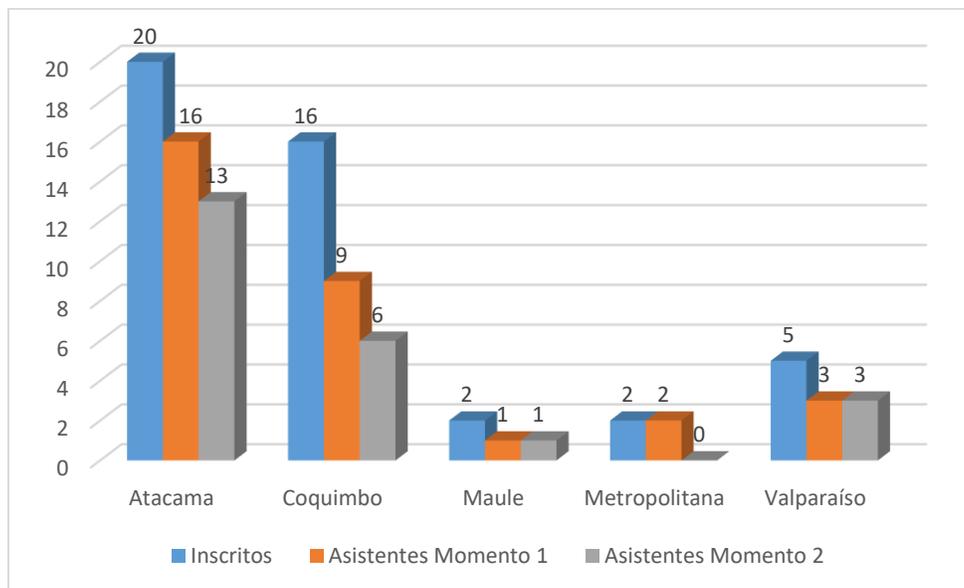
FIGURA 38. Distribución etaria de asistentes al curso celadores sur extra

En relación con la edad (figura 38) se observa que, la mayoría de los asistentes (44%) tienen edades entre 50 y 59 años, mientras que los jóvenes menores de 30 años alcanzan un 3%, destacando un 33% de asistentes de edades mayor a 59 años.

4.2.3.6 Curso para celadores macrozona norte chico extra

El curso se desarrolló en dos momentos: (1) los días 28, 29 y 30 de mayo; y (2) el 25, 26 y 27 de junio de 2019, en el hotel Campanario del Mar, ubicado en la Avda. del Mar 4600, La Serena.

A este curso postularon 45 personas (28 hombres y 17 mujeres) de los cuales asistieron 31 (21 hombres y 10 mujeres), es decir, el 69%, la tabla 23 muestra las cantidades de asistentes según región y cauce, mientras que, las figuras 39 y 40 grafican la relación de participación por región y por río.



Fuente: Elaboración propia.

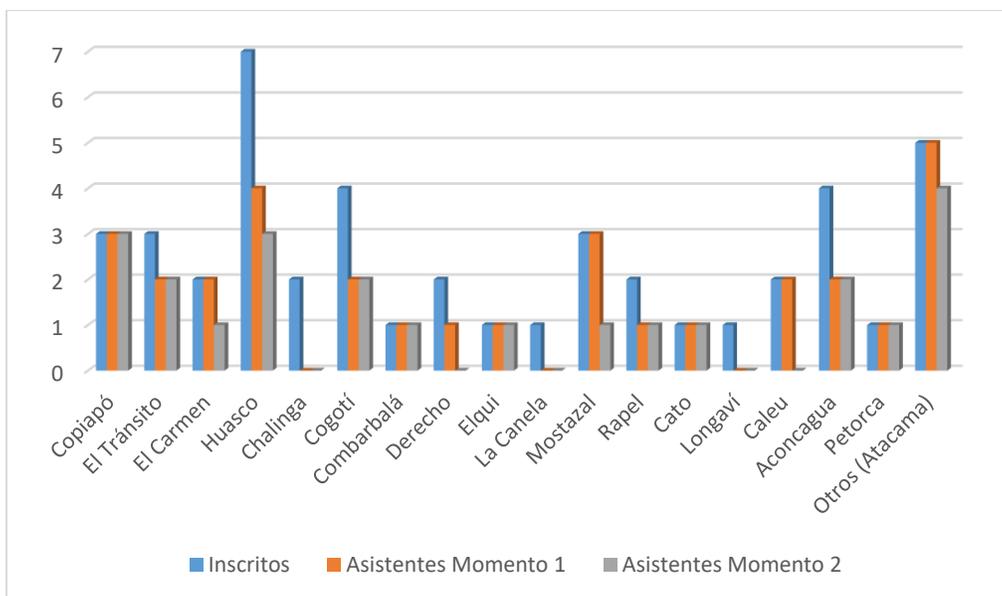
FIGURA 39. Relación de participación por región en curso celadores norte chico extra

Se observó una leve disminución de la asistencia, respecto de los inscritos. Al primer momento del curso asistió el 69 % de los inscritos, mientras que al segundo momento participó el 74% respecto de los asistentes al primer momento.

TABLA 23. Número de postulantes seleccionados y asistentes desagregados por sexo – curso celadores norte chico extra.

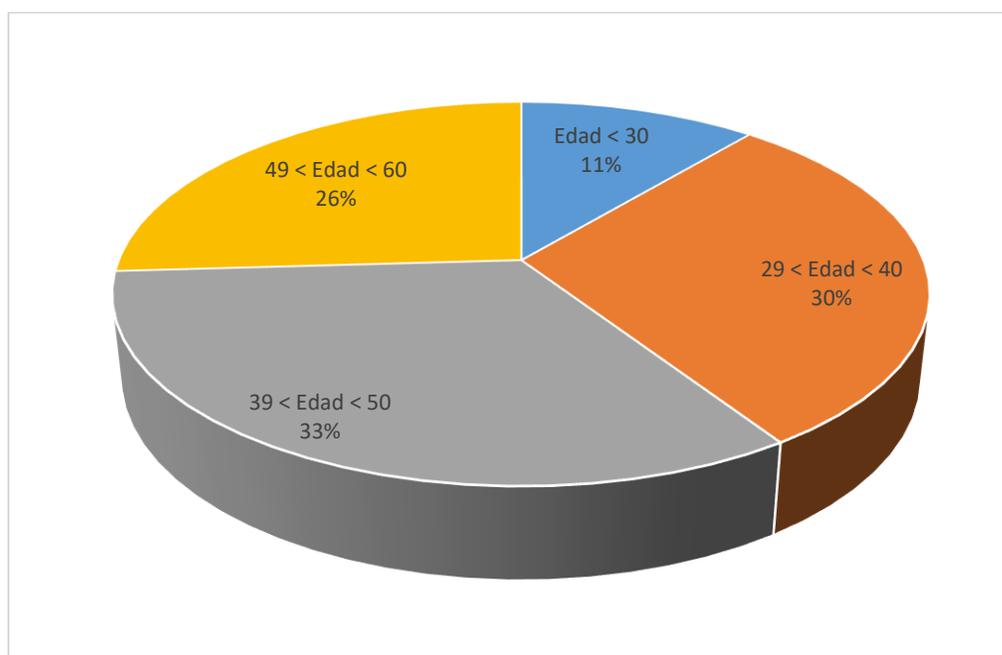
Región/río	N° de inscritos			N° de asistentes al momento 1			N° de asistentes al momento 2		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 1	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 2
Atacama	14	6	20	12	4	16	10	3	13
Coquimbo	8	8	16	4	5	9	2	4	6
Maule	1	1	2	1	0	1	1	0	1
Metropolitana	2	0	2	2	0	2	0	0	0
Valparaíso	3	2	5	2	1	3	2	1	3
Total	28	17	45	21	10	31	15	8	23
Río	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 1	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 2
Copiapó	3	0	3	3	0	3	3	0	3
El Tránsito	3	0	3	2	0	2	2	0	2
El Carmen	0	2	2	0	2	2	0	1	1
Huasco	5	2	7	4	0	4	3	0	3
Chalinga	1	1	2	0	0	0	0	0	0
Cogotí	1	3	4	0	2	2	0	2	2
Combarbalá	1	0	1	1	0	1	1	0	1
Derecho	0	2	2	0	1	1	0	0	0
Elqui	0	1	1	0	1	1	0	1	1
La Canela	1	0	1	0	0	0	0	0	0
Mostazal	2	1	3	2	1	3	0	1	1
Rapel	2	0	2	1	0	1	1	0	1
Cato	1	0	1	1	0	1	1	0	1
Longaví	0	1	1	0	0	0	0	0	0
Caleu	2	0	2	2	0	2	0	0	0
Aconcagua	2	2	4	1	1	2	1	1	2
Petorca	1	0	1	1	0	1	1	0	1
Otros (Atacama)	3	2	5	3	2	5	2	2	4
Total	28	17	45	21	10	31	15	8	23

Fuente: Elaboración propia.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 40. Relación de participación por río en curso celadores norte chico extra



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 41. Distribución etaria de asistentes al curso celadores norte chico extra

En relación con la edad (figura 41) se observa que una distribución pareja de los asistentes al curso. Un 33% tiene edad entre 40 y 49 años, 30% entre 30 y 39 años, 26% de edad entre 50 y 59 años y destaca la asistencia de un 11% de jóvenes menos de 30 años y ninguna persona de 60 años o mayor.

4.2.4 Cursos para profesionales

Con respecto del desarrollo de los cursos a profesionales, fueron estructurado de la siguiente manera:

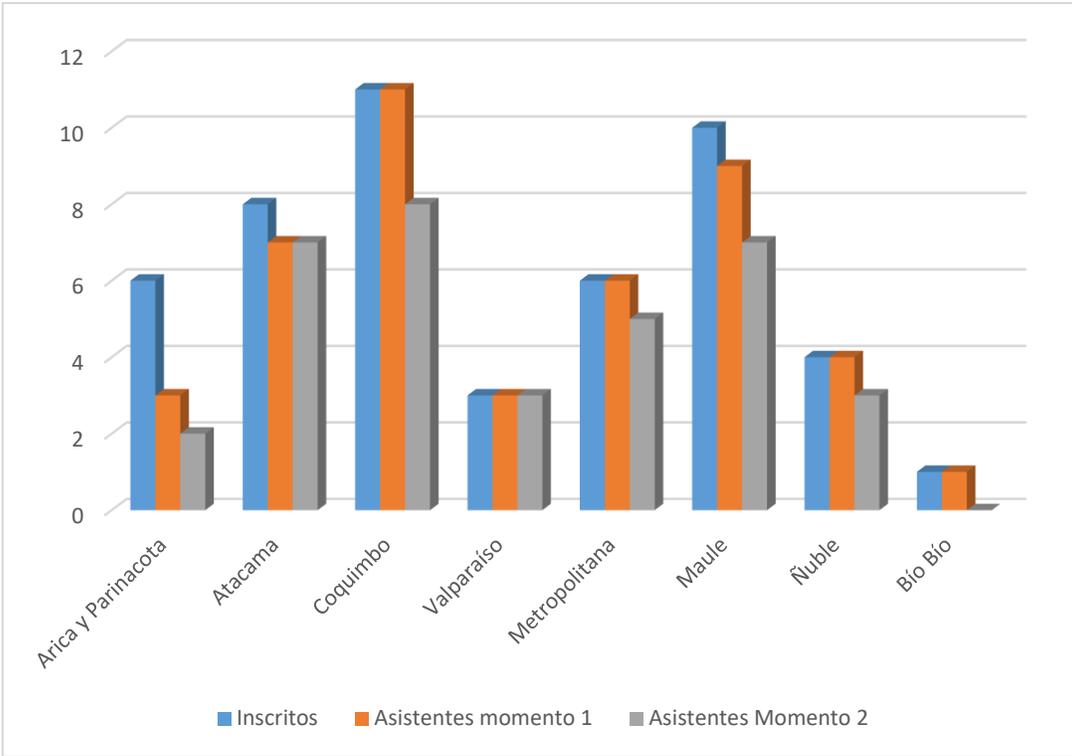
- Módulo de temas legales, sostenido en la utilización de herramientas audiovisuales desarrolladas en el programa (video legal) y con discusiones guiadas por las inquietudes de los participantes. Además, se incluyeron temáticas relativas a las modificaciones al Código de Aguas del año 2018.
- Módulo de temas organizacionales, centrado en los conceptos de comunicación y manejo de conflictos utilizando distintas herramientas donde destacan diversos ejercicios de comunicación y el video foro.
- Módulo de gobernanza, centrado en la revisión del concepto de gobernanza del agua y su aplicación a la gestión de las OUA sostenido metodológicamente en la utilización de herramientas audiovisuales e invitado experto.
- Módulo temáticas de interés, que mediante invitados externos se expusieron conceptos relacionados con el mercado del agua, el uso de tecnología para el monitoreo de cauces, específicamente el dron, gestión de calidad de aguas y cambio climático.
- Módulo de consolidación de aprendizajes y discusión respecto a la participación e incorporación de nuevos actores a la gestión de la OUA, que se desarrolla mediante las metodologías participativas.

4.2.4.1 Curso para profesionales zona norte

El curso se desarrolló en dos momentos: (1) los días 6, 7 y 8 de noviembre; y (2) el 4, 5 y 6 de diciembre de 2018, en el hotel Caja de Compensación Los Andes, ubicado en calle Los Nísperos 661, La Serena.

Para efectos metodológicos, el recinto prestó servicios de un salón con capacidad adecuada al número de asistentes, que se dispusieron en modalidad “mesas redondas”, facilitando así el análisis crítico grupal. Además, el recinto cuenta con abundantes áreas verdes, parques, sala de juegos que permiten la realización de otras actividades.

A este curso postularon 49 personas, de los cuales asistieron 44, es decir, el 90%, la tabla 24 muestra las cantidades de asistentes según región desagregadas por sexo, y luego, las figuras 42 y 43 grafican la relación de participación por región y etaria desagregada por sexo.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 42. Relación de participación por región en curso para profesionales norte

Se observa una mayor participación de personas de la región de Coquimbo, el Maule y Atacama, probablemente por el mayor grado de organización en torno al agua.

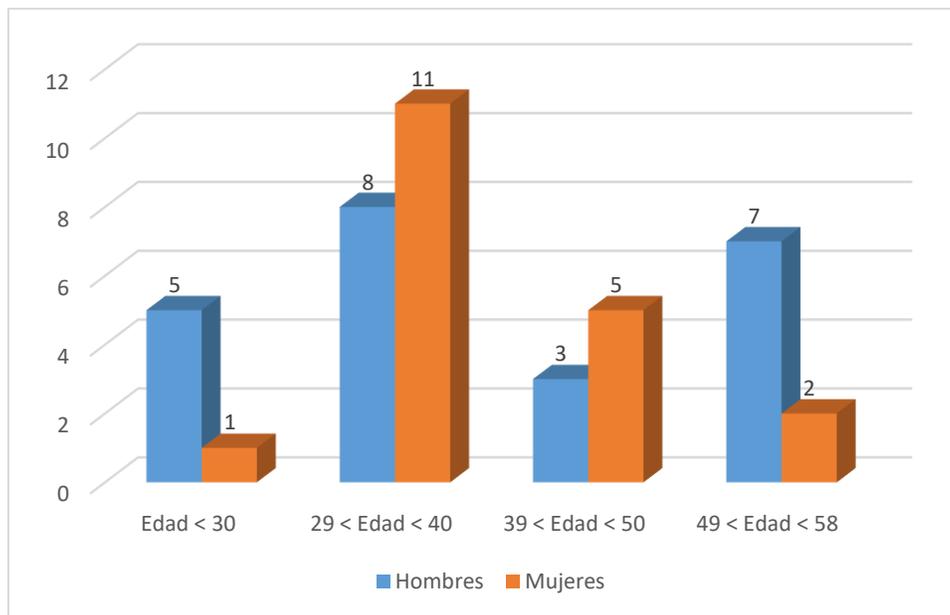
La deserción, tanto en el primer como en el segundo momento se da, principalmente en la región de Arica y Parinacota, tal vez por la dificultad de movilización existente, también se destaca la deserción en la región en que se desarrolla el curso, lo que fue justificado por problemas laborales y la dificultad de ausentarse de sus quehaceres habituales, lo que parece ser más motivo que la distancia al lugar del curso.

TABLA 24. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de profesionales norte desagregados por sexo.

Región	N° de inscritos			N° de asistentes al momento 1			N° de asistentes al momento 2		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 1	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 2
Arica y Parinacota	0	6	6	0	3	3	0	2	2
Atacama	3	5	8	3	4	7	3	4	7
Coquimbo	4	7	11	4	7	11	4	4	8
Valparaíso	3	0	3	3	0	3	3	0	3
Metropolitana	6	0	6	6	0	6	5	0	5
Maule	5	5	10	5	4	9	3	4	7
Ñuble	4	0	4	4	0	4	3	0	3
Bío Bío	0	1	1	0	1	1	0	0	0
Total	25	24	49	25	19	44	21	14	35

Fuente: Elaboración propia.

En relación con la edad, se observa una mayor participación de hombres en los rangos extremos (menores de 30 años y mayores de 50) y una mayor participación femenina en los rangos intermedios, es decir, entre los 30 y 50 años, tal como se observa en la figura 43.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 43. Distribución etaria en curso para profesionales norte desagregada por sexo.

4.2.4.2 Curso para profesionales zona sur

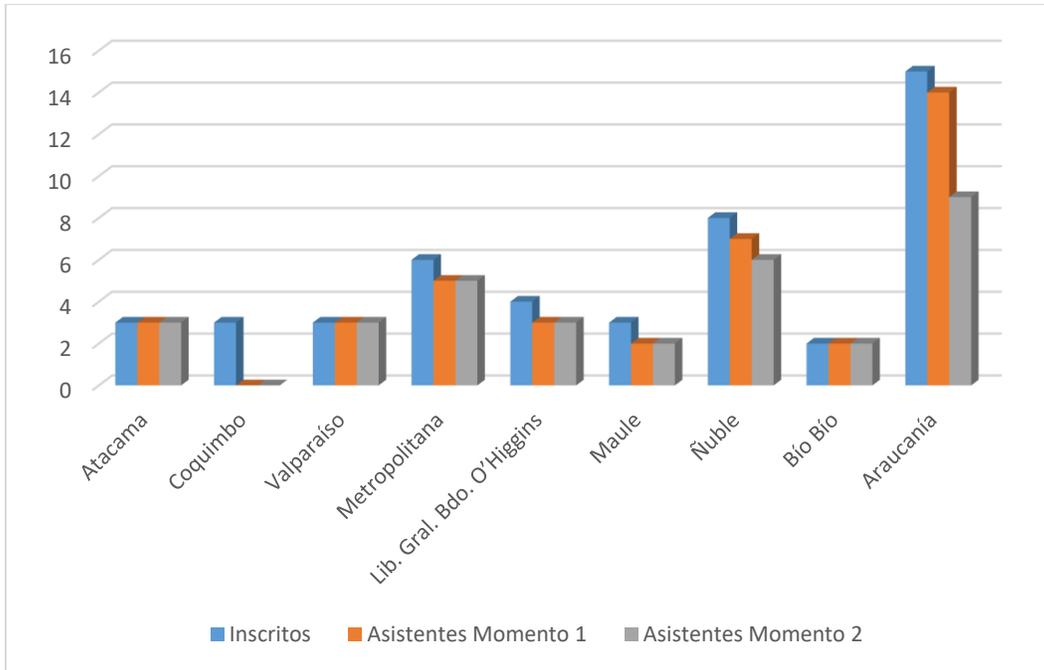
El curso se desarrolló en dos momentos: (1) los días 6, 7 y 8 de agosto; y (2) el 3, 4 y 5 de septiembre de 2019, en el hotel y cabañas El Parque, Villarrica.

A este curso postularon 47 personas, de los cuales asistieron 39, es decir, el 83%, la tabla 25 muestra las cantidades de asistentes según región desagregadas por sexo, y luego, las figuras 44 y 45 grafican la relación de participación por región y etaria desagregada por sexo.

TABLA 25. Número de postulantes seleccionados y asistentes en curso de profesionales sur desagregados por sexo.

Región	N° de inscritos			N° de asistentes al momento 1			N° de asistentes al momento 2		
	Hombres	Mujeres	Inscritos	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 1	Hombres	Mujeres	Asistentes Momento 2
Atacama	0	3	3	0	3	3	0	3	3
Coquimbo	1	2	3	0	0	0	0	0	0
Valparaíso	1	2	3	1	2	3	1	2	3
Metropolitana	1	5	6	1	4	5	1	4	5
Libertador General Bernardo O'Higgins	3	1	4	2	1	3	2	1	3
Maule	3	0	3	2	0	2	2	0	2
Ñuble	3	5	8	3	4	7	3	3	6
Bío Bío	2	0	2	2	0	2	2	0	2
Araucanía	11	4	15	10	4	14	7	2	9
Total	25	22	47	21	18	39	18	15	33

Fuente: Elaboración propia.



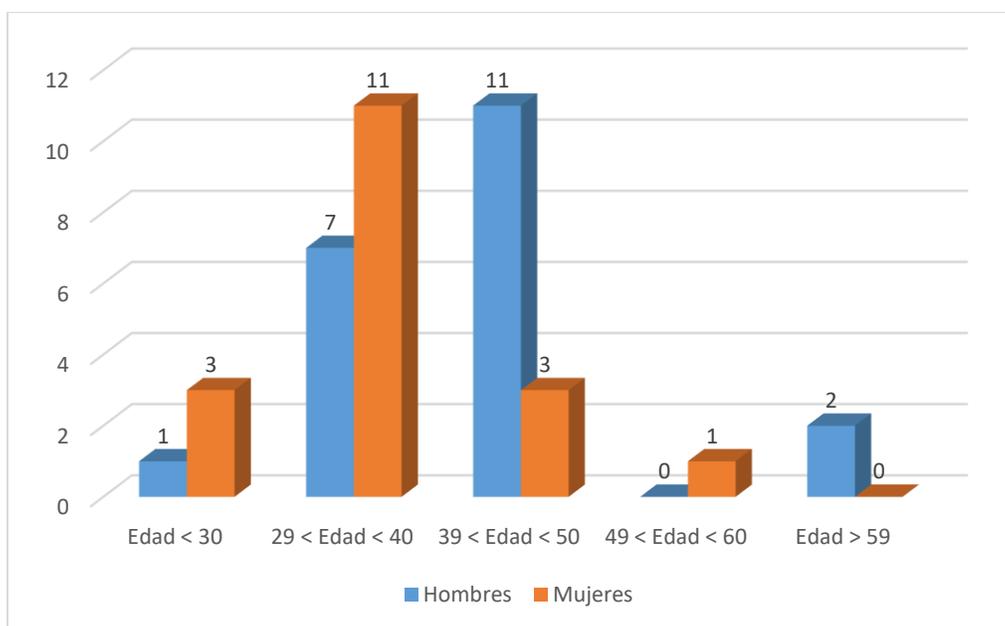
Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 44. Relación de participación por región en curso para profesionales sur

Se observa una mayor participación de personas de la región de la Araucanía y Ñuble, probablemente por el mayor grado de organización en torno al agua.

La deserción, tanto en el primer como en el segundo momento se da, principalmente en la región de Coquimbo, tal vez por la dificultad de movilización existente.

En relación con la edad, se observa una mayor participación de hombres correspondientes a 29 y 50 años y una mayor participación femenina de menores de 30 años y de 29 a 50 años, tal como se observa en la figura 45.



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 45. Distribución etaria en curso para profesionales sur desagregada por sexo

Como es posible observar, las distintas actividades de capacitación del programa permitieron lograr los objetivos propuestos en cuanto a la capacitación de distintos estamentos de OUA a nivel nacional, fortaleciendo de esta manera la gestión asociativa del agua en nuestro país.

4.3 Reporte de publicación de artículos

Durante la etapa final del programa se han desarrollado 10 artículos de divulgación y análisis de las materias incorporadas en la iniciativa, todas vinculadas al fortalecimiento y operación de organizaciones de usuarios de agua en general, tal como se observa en la tabla 26.

TABLA 26. Temas, responsable y posibles medios a publicar artículos a desarrollar.

N°	Tema	Responsable	Publicación o posible medio a publicar
1	Escasez hídrica: ¿afecta por igual a hombres y mujeres?	Blanca Rivera, Andres Arriagada, Ovidio Melo y Claudia Quiroz	Publicado en Revista "Página V" N°4 de agosto/septiembre de 2019
2	El desconocido mundo de los celadores	Blanca Rivera	Publicado en Revista "Página V" N°5 de mayo/junio de 2019

N°	Tema	Responsable	Publicación o posible medio a publicar
3	Organización de CAS: un desafío pendiente	Ovidio Melo	Publicado en Revista "Redagícola" N°107 de octubre de 2019
4	Integración de la gestión de las aguas superficiales y subterráneas	Ovidio Melo	Enviado a Revista "Agyrd" para publicar en diciembre de 2019
5	El rol de la OUA ante el cambio climático	Ovidio Melo	Revista Agua Portal del Campo Portal Codexverde Portal Agua en Chile Poder y liderazgo Observatorio para la Innovación Agraria, Agroalimentaria y Forestal Red Agrícola Campo Sureño Revista Chile Riego AGRYD Diálogo Político
6	Liderazgo y adaptación al cambio climático	Blanca Rivera	
7	LOS CELADORES DE LAS OUA: necesidad de un estatuto que regule su relación laboral	Claudia Quiroz	
8	Desafíos de la Gobernanza del Agua	Andres Arriagada	
9	FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL A OUA: oportunidad de generar capacidades para la gestión del agua en Chile.	Andres Arriagada	
10	El rol de las OUA en la calidad de las aguas	Andres Arriagada	

Fuente: Elaboración propia.

Además, es relevante considerar que las características editoriales de cada artículo dependieron del medio que permitió su publicación, debiendo hacerse las consideraciones de desarrollo técnico y lenguaje según lo establecido por este.

En "MEDIOS DE VERIFICACIÓN 2 "ARTÍCULOS" se encuentran los artículos desarrollados.

4.4 Reporte de encuentros de regantes realizados

Desde hace años, los encuentros de regantes han sido instancias de diálogo y análisis de temáticas contingentes por parte de los usuarios de las aguas. La organización de dichos encuentros fue liderada por la Comisión Nacional de Riego durante varios años entre 2005 y 2008, considerando coberturas de nivel nacional y otros a nivel de macrozona o regional.

Posteriormente, se realizaron algunos encuentros organizados por los usuarios mediante sus propias organizaciones, agrupadas en la Confederación de Canalistas de Chile.

La importancia de estos encuentros, si bien no está cuantificada, siguen constituyendo un referente para las dirigencias de las OUA, en términos de diálogo, participación y debate.

En el marco del presente programa se realizaron dos encuentros de regantes, divididos en zona norte y sur.

4.4.1 Encuentros de regantes zona sur

Este encuentro se realizó el día 11 de octubre, en el Hotel Diego de Almagro de Chillán, región de Ñuble. Se estableció como zona de cobertura a los usuarios pertenecientes a las regiones de Valparaíso, Metropolitana, Libertador Bernardo O'Higgins, Maule, Ñuble, Biobío y Araucanía.

El objetivo general del encuentro fue discutir y analizar diferentes temáticas contingentes de relevancia para las organizaciones de usuarios de aguas y su entorno. Asimismo, los objetivos específicos fueron:

- Generar una instancia de reunión entre regantes.
- Fortalecer las OUA, su desarrollo y capacidad de gestión.
- Favorecer conversaciones entre regantes, la academia y las instituciones públicas.
- Construir colectivamente directrices para el sector.

La convocatoria se realizó utilizando diversos canales de comunicación a fin de llegar efectivamente a los potenciales interesados, con antelación suficiente para que las personas pudieran organizarse y asistir.

- Mailing: mediante el envío de correos electrónicos a las OUA
- Llamados telefónicos: a las OUA, a las instituciones que agrupan a OUA, a los usuarios y usuarias que postularon y participaron en los diversos cursos desarrollados por el programa.

- Publicación de avisos: en los diarios El Centro de Talca, La Discusión de Chillán y La Tribuna de Los Ángeles
- Avisos radiales: en las radios El Sembrador de Chillán y Radio Ñuble.

Junto a esto es preciso señalar que funcionarios de CNR convocaron a autoridades y actores claves del territorio.

En el diseño se definió utilizar metodologías diversas para la realización del encuentro. Se determinó realizar el encuentro en una jornada de un día de duración, a partir de las 9:00 a las 18:00, con pausas para café y almuerzo.

La programación del segmento de la mañana consideró exposiciones de expertos y en la jornada de la tarde se realizaron construcciones colaborativas por medio de trabajos en grupo con pauta de preguntas.

Las presentaciones de expertos fueron introducidas por palabras de saludos y la exposición del video “La importancia de la participación en las OUA”. Seguidamente se expusieron las siguientes presentaciones:

- Gobernanza del Agua: el caso de la Cuenca del Río Laja, presentada por el Dr. José Luis Arumí, de la Universidad de Concepción.
- Ley de Fomento al Riego y Drenaje 18.450, presentado por Sr. Claudio Venegas, Oficina Chillán de la Comisión Nacional de Riego.
- Iniciativas de acumulación de aguas: financiamiento y Traspasos, presentación que estuvo a cargo del Gerente Técnico de la Junta de Vigilancia del Río Ñuble, Sr. Salvador Salgado.
- Regularización, saneamiento de DAA y Constitución de Juntas de Vigilancia presentado por el Jefe del Programa de Capacitación Nacional de OUA, Sr. Ovidio Melo.
- Sustentabilidad Financiera de las OUA: Unidades de Negocio en las OUA-ERNC, constructora y consultora, a cargo del Gerente de la Junta de Vigilancia del Río Longaví, Sr. Lisandro Farías.

En la jornada de la tarde, los participantes se aglutinaron en 4 grupos para conversar en torno de temáticas diferentes abordadas por medio de una pauta de preguntas. Las respuestas fueron expuestas en un plenario final.

Temática: Gobernanza del Agua

Preguntas	Conclusiones
<p>¿Qué rol le cabe a las OUA en el tema de gobernanza del agua?</p> <p>¿Cuáles son los principales desafíos para avanzar en esta línea?</p>	<p>OUA Relacionándose con todos los actores, alianzas y redes.</p> <p>Capacitación amplia a todos los actores (dirigentes, usuarios, vecinos, jueces, etc.).</p> <p>Valorización del agua, de la agricultura, el canal y los usos del agua.</p> <p>Transferencia de conocimiento a la comunidad desde la academia.</p> <p>Ejerciendo poder local desde las distintas organizaciones que formamos parte.</p> <p>Responsabilidad social al reconocer que lo que hago afecta a otros y lo que otros hacen me afecta.</p> <p>Institucionalidad pública reconoce y respeta a las OUA.</p> <p>Reconocimiento del territorio con una mirada integral.</p> <p>Participación comprometida de todos los interesados y con voluntad de comunicarse y escuchar al otro.</p> <p>Fortalecimiento y desarrollo de liderazgos y renovación generacional.</p>

Fuente: Elaboración propia.

Temática: Ley 18.450

Preguntas	Conclusiones
<p>¿Cuáles son los principales obstáculos para utilizar esta ley?</p> <p>¿Qué sugerencias haría para mejorar la operación de la ley?</p>	<p>Obstáculos</p> <p>Información; Difícil acceso, no disponible en zonas rurales</p> <p>Dependencia de Consultores; Disponibilidad, interés en desarrollo del proyecto (atractivo económico)</p> <p>Falta cercanía de la CNR en los territorios; Pocas oficinas regionales.</p> <p>Sugerencias</p> <p>Mejorar los canales de información; Correos electrónicos, avisos radiales, Mensajes de texto (convenios CNR-SS Telecomunicaciones)</p> <p>Aumento de porcentaje de bonificación para el segmento de pequeños agricultores.</p> <p>Que nueva prórroga de la ley 18.450 el año 2022, sea de carácter indefinido.</p> <p>En algunos segmentos y sectores los proyectos puedan ser desarrollados por profesionales de la propia CNR (falta de Consultores)</p>

Fuente: Elaboración propia.

Temática: Regularización de derechos de aprovechamiento y constitución de juntas de vigilancia.

Preguntas	Conclusiones
¿Cuál es el rol de las OUA en la constitución de Juntas de Vigilancia y en el saneamiento de derechos de aprovechamiento?	Rol de la OUA Informarse y capacitarse Obtener financiamiento. Asesorarse bien.
Identifique los principales obstáculos a la constitución de Juntas de Vigilancias y saneamiento de derechos.	Obstáculos Burocracia Cambio de funcionarios – dificulta la continuidad en el proceso Diferentes criterios en la institucionalidad. Faltan instancias o instrumentos para financiar las tramitaciones.

Fuente: Elaboración propia.

Temática: Sustentabilidad financiera de organizaciones de usuarios de agua

Preguntas	Conclusiones
¿Cuál es el rol de las OUA en la búsqueda e implementación de la sustentabilidad financiera?	Lo primero es ser eficiente en la administración, la que debe ser altamente transparente y centrada en la gestión. Las OUA deben mantener el foco en la administración y distribución del agua, definiendo mediante planificación la necesidad de levantar recursos extraordinarios y el cómo levantarlos.
¿Cuáles son los principales obstáculos para esto?	Obstáculos Los principales tienen que ver con lo fuerte que sea la organización y las capacidades que esta cuenta. En este contexto, se hace indispensable el apoyo en el fortalecimiento de las OUA, la capacitación a todos los estamentos de las OUA (en deberes, derechos, gestión, etc.) y contar con instrumentos de fomento y apoyo que faciliten la gestión asociativa (formato de los antiguos PROFOS o PDP).

Fuente: Elaboración propia.

4.4.2 Encuentros de regantes zona norte

El segundo encuentro de regantes, por decisión del mandante, se denominó “Seminario Desafíos de la Gestión de las Aguas Subterráneas de Chile” y se realizó el 31 de julio de 2019

en La Serena, región de Coquimbo, cuya cobertura fue la zona centro norte que comprende las regiones de Arica y Parinacota a la Metropolitana.

El objetivo general fue discutir y analizar diferentes temáticas vinculadas a la gestión de aguas subterráneas por parte de organizaciones de usuarios de aguas y su entorno. Asimismo, los objetivos específicos fueron:

- Generar una instancia de reunión entre regantes.
- Fortalecer las OUA, su desarrollo y capacidad de gestión.
- Favorecer conversaciones entre regantes, la academia y las instituciones públicas.
- Construir colectivamente directrices para el sector.

Este encuentro siguió un modelo similar al encuentro anterior para efectuar la convocatoria a los potenciales interesados. Las acciones realizadas fueron:

- Mailing: mediante el envío de correos electrónicos a las OUA
- Llamados telefónicos: a las OUA y a los usuarios y usuarias que postularon y participaron en los diversos cursos desarrollados por el programa.
- Avisos radiales: en las radios de la región de Coquimbo.
- Al mismo tiempo se contó con el aporte de funcionarios de CNR en la realización de esta convocatoria.

Se determinó realizar el encuentro en una jornada de medio día de duración, a partir de las 9:00 a las 13:00, con una pausa café y almuerzo.

La programación consideró exposiciones de expertos, seguido de un trabajo de construcciones colaborativas mediante un world café y presentación final.

La jornada de exposiciones se organizó en torno a dos grandes temáticas: aguas subterráneas e infiltración. Las presentaciones fueron las siguientes:

- Elementos Generales de la Gestión de Comunidades de Aguas Subterráneas en Chile, presentado por Claudia Quiroz S., del equipo de la Universidad de Concepción.
- Experiencia CAS Estero Las Pataguas, expuesta por Sr. Rudolph Brogle.

- Estado del arte de la infiltración en Chile, presentados por profesionales de CSIRO Chile.
- Experiencias de las CASUB Copiapó – Piedra Colgada – Desembocadura Posteriormente, presentada por su administrador Carlos Araya.

Los participantes se dividieron en dos grupos para abordar mediante la metodología de World Café. Las preguntas y conclusiones se presentan a continuación.

Pregunta: ¿Cómo el Estado podría apoyar el desarrollo de las CAS y la gestión integrada de las aguas subterráneas y superficiales en el país?

Respuestas:

Capacitación (Información)

Catastro de pozos

Ejecución de Estudios

Fiscalización

Contraparte técnica

Uniformar (política de Estado, transversal)

Decreto de abundancia (exceso de agua) (extensión dinámica)

Manejo integrado, conocer el acuífero

Monitoreo

Pozos de nivel y calidad de agua

Planes de trabajo

Evaluación para conocer el ciclo hidrológico y acuíferos.

Que la CAS pueda tener claro y pueda gestionar. Distribuir. Balance hidrográfico.

Exista una sola entidad sobre el agua. Ajustar el Código de Aguas.

Actualizar datos de los usuarios.

Incentivar la participación.

Democratizar el voto y participación

No hay regularización del mercado del agua.

Estudio o catastro para regularizar las aguas.

Apoyar programas territoriales.

Estado puede capacitar a la comunidad o usuarios para tener conocimientos.

Sensibilizar a la comunidad. Hay poca participación.

Fortalecer la organización

Hay pocas facultades en las extracciones

Rol fiscalizador. Inoperancia de la DGA.

Estudio. Planificar que los usuarios tengan sus derechos regularizados.

Estudios hidrográficos

Cuidado de uso de aguas subterráneas.

Entender cómo funciona.

Generar mesas de trabajo y que los operadores del gobierno se involucren, como política de Estado.

Aumentar el apoyo financiero.

Llevar un control.
Tomando el medio ambiente como un tema polémico constante.
Informar a los usuarios para un correcto aprovechamiento del agua.
Ejercer un rol fiscalizador.
Mejorar la participación de las CAS
Colaborar en la formación de estatutos.
Formar las Asociaciones de Aguas Subterráneas. Que cada usuario sea un voto.
Organización paralela de aguas superficiales.
Capacitación de importancia del agua.
Catastro real de aguas subterráneas. Pozones ilegales.
Evitar desigualdad de poder.

Fuente: Elaboración propia.

Pregunta: ¿Cuáles son los principales desafíos para que la infiltración de acuíferos en el país sea una alternativa viable y sustentable, y que actores debieran involucrarse?

Respuestas:
Solo experiencias puntuales
Necesidad de mesas de trabajo
Depende del acuífero
Falta de conocimiento (estudios)
Fortalecer, capacitar e informar a los usuarios.
Crear una única entidad encargada del agua-
Modificar la legislación actual.
Tema legal para captación de aguas y recarga de acuíferos.
Estudios y capacitación de zonas de acuíferos.
Usuario debe presentar estudios y eso es caro.
Saber sitios factibles. Ley de riego, subsidio recarga de agua.
DGA: recarga artificial que potencie la filtración del canal.
Claridad en operación de SHAC
Gobernanza con los distintos beneficiarios.
Hay que dimensionar los acuíferos.
Hay experiencias. El problema es que tenemos barreras legales con derechos de aguas.
Hay guía de la DGA que explica que se requiere.
Por qué no se ha podido amplificar, hay un costo.

Fuente: Elaboración propia.

Estas conclusiones fueron expuestas en plenario.

4.4.3 Consideraciones para ambos encuentros

El diseño de los ambos encuentros siguió procedimientos similares para abordar todos los ámbitos que implicaron su ejecución. Esto pueden resumirse en el siguiente cuadro:

Etapa	Acciones
Diseño	Reuniones equipo y Contraparte CNR Propuestas y toma de decisiones Diseño de encuentros: contenidos, metodologías, expositores, logística.
Convocatoria	Difusión en medios escritos y digitales Mailing Avisos radiales Llamados telefónicos Invitación en cursos de capacitación Apoyo de profesionales de CNR
Ejecución	Relatorías de personeros del ámbito académico; institucional, privado y de usuarios de aguas. Realización de mesas de trabajo y análisis de temáticas pertinentes. Exposición de resultados de las mesas de trabajo, acuerdos y conclusiones del encuentro.
Informes	Elaboración de documentos con información cuanti y cualitativa.

Fuente: Elaboración propia.

La realización de ambos encuentros sugirió la necesidad de contar con instancias de información y diálogo entre personas e instituciones vinculadas al agua en forma sostenida, a fin de cohesionar a los actores y facilitar avances.

En este contexto se sugirió al mandante poner a disposición de las autoridades relacionadas con el tema del agua, los contenidos de las conversaciones y resultados del encuentro, así como los problemas identificados, las demandas, ideas sugeridas y alternativas de propuestas. Esto permitiría que los encuentros se constituyan como instancias de participación con mayor significado e impacto.

Respecto del diseño resultó muy importante el proceso de selección de la temática que fue abordada en los encuentros, puesto que esto tiene incidencia directa en la asistencia y participación. La experiencia del encuentro en la Zona Norte, demostró que la elección de un tema menos conocido, pero que suscitaba gran interés, se tradujo en una asistencia masiva al encuentro.

Las metodologías que combinan exposiciones y trabajos grupales equilibran la incorporación de nuevos conocimientos con la elaboración de reflexiones colectivas.

Detalles de ambos encuentros se presentan en la tabla 27 y en “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 3/ENCUENTROS DE REGANTES”.

TABLA 27. Encuentros de regantes desarrollados.

Encuentro	Ciudad	Fecha	Temáticas	Hombres	Mujeres	Total
Primer Encuentro de Regantes de la Zona Centro Sur	Chillán	11/10/2018	<ul style="list-style-type: none">• Gobernanza del Agua.• Ley 18.450.• Iniciativas de acumulación.• Regularización de DAA y constitución de JV.• Sustentabilidad financiera de OUA.	64	20	84
Seminario Desafíos de la Gestión de las Aguas Subterráneas en Chile	La Serena	31/07/2019	<ul style="list-style-type: none">• Organización de CAS.• Infiltración de agua en acuíferos.	81	49	130
Total de participantes				145	69	214

Fuente: Elaboración propia.

4.5 Términos de referencia para OUA

Se elaboró los Términos de Referencia de un programa permanente de capacitación, considerando la experiencia desarrollada y las necesidades identificadas, para lo cual se ha tomado como base la Guía Metodología para la formulación de programas de MIDESO.

En términos generales, contiene:

- Introducción
- Diagnóstico
- Objetivos
- Población
- Estrategia de intervención
- Presupuesto considerando tipo de tramitaciones y su costo.
- Carta Gantt
- Indicadores

Los Términos de Referencia señalados se presentan en “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 4/TR PROGRAMA OUA”.

4.6 Actividad de cierre y difusión de los resultados del programa

La actividad de cierre del programa se realizó en “Antay Hotel & Spa”, ubicado en Avenida Chile 1108, Arica, el día 05 de diciembre de 2019, entre las 9:30 y 12:30 horas.

El objetivo general fue difundir los resultados del programa y proponer desafíos en la gestión del recurso hídrico para las OUA del territorio, en particular en lo relacionado a la gestión de aguas subterráneas.

La tabla 28 presenta en programa de actividades desarrollados durante la ceremonia de cierre del programa.

TABLA 28. Programa de actividades ceremonia de cierre del programa.

Horario	Actividad	Responsable
9:30- 10:00	Recepción - Acreditación.	Equipo UdeC
10:00 - 10:15	Bienvenida	Jorge Heiden <i>SEREMI Agricultura</i>
10:15 - 10:45	Exposición Resultados del Programa de Capacitación Nacional Para Organizaciones de Usuarios de Agua.	José Vial R. <i>Profesional CNR</i>
10:45 - 11:00	Preguntas del público.	Modera equipo UDEC.
11:00 - 11:15	Número artístico: “Bailes típicos”	Agrupación folclórica Hiskka Thukkuri
11:15 – 11:45	Exposición: “Desafíos en la Gestión de las Aguas Subterráneas”.	Ovidio Melo J. UdeC
11:45 – 12:15	Entrega de reconocimiento a participantes destacados.	Jorge Heiden <i>SEREMI Agricultura</i>
12:15 – 12:30	Palabras de cierre.	Miguel Donoso A. Coordinador Zonal NG CNR
12:30 – 13:00	<i>Coctel.</i>	

Fuente: Elaboración propia.

En las figuras 46 y 47 se presentan fotografías del acto de cierre del programa



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 46. Fotografías del acto de cierre - Relatorías



Fuente: Elaboración propia.

FIGURA 47. Fotografías del acto de cierre – Número artístico y entrega de presentes

En “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 8 “ACTO DE CIERRE” se encuentran el librero y lista de asistencia.

4.7 Reporte final de situación Juntas de Vigilancia consideradas en el programa

Este componente se origina en la necesidad de conocer, y apoyar en los casos que sea pertinente, el avance en los procesos de organización de 11 Juntas de Vigilancia que iniciaron su proceso de constitución a través de diversas iniciativas financiadas por la Comisión Nacional de Riego desde el año 2012 en adelante, tal como se observa en la tabla 24.

En todos los casos, se hizo el seguimiento al estado actual del proceso de organización, se contactó a los actores relevantes para ofrecer el apoyo del programa y, en los casos que fue aceptado el ofrecimiento, se realizaron gestiones necesarias para materializar su registro en la DGA, con lo que se declara organizada la respectiva Junta de Vigilancia.

Finalmente, fueron 4 las organizaciones que aceptaron el apoyo, en 3 de las cuales se logró finalizar el proceso y en la otra se avanzó hasta lograr los acuerdos necesarios entre la DGA y los usuarios para alcanzar dicho registro.

TABLA 29. Juntas de Vigilancia consideradas en el programa.

N°	Junta de vigilancia	Rol	Tribunal	Estado inicial	Estado actual
1	Vitor Codpa	V-435-2011	Primer juzgado de letras de Arica	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.	Organizada.
2	Quilimari	V-820-2011	Juzgado de letras de Illapel	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.
3	Cuarta sección Aconcagua	V-41-2012	Segundo juzgado de letras de Quillota	Deben efectuarse las publicaciones establecidas en el artículo 263 inciso cuarto del código de aguas.	Deben efectuarse las publicaciones establecidas en el artículo 263 inciso cuarto del código de aguas.
4	Estero Codegua	V-269-2012	Primer juzgado civil de Rancagua	Pendiente registro en DGA.	Organizada.
5	Segunda sección río claro de Rengo	V-73-2012	Primer juzgado civil de Rancagua	Pendiente registro en DGA.	Pendiente registro en DGA.
6	Río Mataquito	C-36772-1999	Segundo juzgado de letras Curicó	Pendiente registro en DGA.	Pendiente registro en DGA.
7	Estero Pichuco	V-1320-1998	Segundo juzgado de letras Curicó	Constituida. Error en el Registro en DGA.	Organizada.
8	Río Putagán	V-308-2012	Primer juzgado de letras de Linares	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.
9	Segunda sección río Achibueno	V-43-2012	Primer juzgado de letras de Linares	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.
10	Río Perquilauquén	V-13-2012	Juzgado de letras de Parral	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.	Informe DGA en elaboración, para lograr el registro de la organización.
11	Río Cato	V-16-2012	Segundo juzgado civil de Chillan	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.	Pendiente de respuesta a observaciones para registro en DGA.

Fuente: Elaboración propia en base a información presente en informes finales de iniciativas desarrolladas por CNR.

Las organizaciones en las cuales se logró materializar su registro en la DGA fueron:

1. Junta de Vigilancia del Río Vítor Codpa y sus Afluentes.
2. Junta de Vigilancia del Estero Codegua y sus Afluentes.
3. Junta de Vigilancia del Estero Pichuco y sus Afluentes.

Con respecto de la Junta de Vigilancia del Río Perquilauquén, se realizaron una serie de reuniones con el Jefe y funcionarios de la Unidad de Organizaciones de Usuarios de la Dirección General de Aguas y con líderes y dirigentes de las OUA, alcanzándose acuerdos para materializar el registro de la organización, estando pendiente el informe técnico de la DGA que permite acotar la jurisdicción de la Junta, para hacerla pertinente con la realidad del territorio.

El informe en cuestión ha requerido diversas reuniones entre la Unidad de Organizaciones de Usuarios de Aguas, los directores provisorios de la organización y la Dirección Regional de Maule, instancias en las que se han revisado los antecedentes técnicos, legales y también se realizó una visita a terreno, en la cual los funcionarios mencionados anteriormente verificaron la forma en que se distribuye el agua en el Río Perquilauquén y el funcionamiento del sistema Digua, el cual debe quedar fuera de la jurisdicción, a diferencia de lo establecido por la Dirección Regional de Maule, en el informe que se persigue modificar con uno nuevo.

Lo recientemente expuesto es indispensable para que la Junta de Vigilancia Pueda registrarse, ya que la sentencia reconoce otra jurisdicción, que precisamente excluye al sistema Digua, por lo tanto, para que pueda verificarse el registro, es necesario que el informe técnico regional sea modificado.

Esta organización ha estado funcionando desde que se dictó la sentencia, han realizado juntas generales ordinarias y extraordinarias en las cuales han elegido a los directores (ya no ejerce funciones el directorio provisorio nombrado por el Juez).

Lo anterior es destacable desde una mirada organizacional, más legalmente el directorio provisorio nombrado por la sentencia judicial debe ejercer funciones hasta la primera junta

general ordinaria de comuneros, la que debe celebrarse después de registrada la Junta de Vigilancia.

El desarrollo de esta organización es destacable, cuentan con una sede, celador y los directores se reúnen periódicamente.

Lo anterior explica la actitud activa frente a la tramitación, motivo por el cual ésta fue la primera organización con la cual se comenzó a trabajar. Esta actitud ha implicado que la Dirección General de Aguas ha tenido que responder a los requerimientos ya no solo del Programa, sino que directamente a ellos por la insistencia en la necesidad de contar con personalidad jurídica.

En términos concretos se realizaron las siguientes gestiones:

1. Presentación de escrito solicitando copia del expediente y patrocinio y poder: La copia de todo el expediente judicial es necesaria para que la abogada archivera revise los antecedentes.
2. Publicación exigida en el artículo 263 inciso segundo del Código de Aguas: la mayoría de las tramitaciones ingresadas a la Dirección General de Aguas para registro no contaban con esta publicación, sino que solo se había realizado aquellas ordenadas por la sentencia para efectos de la notificación. En el caso de la tramitación de la Junta de Vigilancia del Río Perquilauquén, esta publicación se realizó en el año 2015 pero nunca fue acompañada en el expediente administrativo, por lo cual en febrero de este año la abogada archivera envió un oficio a la Dirección Regional solicitando se presentara la publicación. La copia autorizada o el original de la publicación no pudieron ser ubicadas, motivo por el cual las obtuvimos en una hemeroteca regional.
3. Solicitud de copia del expediente: El expediente V-13-2012 del Juzgado de Letras de Parral tiene 300 fojas, lo que implicó que las fotocopias no fueron obtenidas directamente del tribunal, sino que se tuvo que contratar a un receptor judicial para conseguirlas.

4. Solicitud de copia fiel de la reducción a escritura pública de la sentencia y estatutos: Además de los antecedentes anteriores, se debió obtener copia de dicho documento. Por la fecha del documento, debió ser solicitada al Archivero de Parral.
5. Ingreso de los antecedentes a la Dirección Regional de Maule: Para hacer el ingreso de los anteriores documentos se solicitó una reunión con la encargada de expedientes de la Dirección Regional doña Susana Valenzuela. Ella nos recibió y se le informo del contexto del Programa y de las reuniones sostenidas con la abogada archivera para proceder con estos expedientes.
6. Al 12 de septiembre de 2017, el expediente aún estaba en la Dirección Regional.
7. El 29 de septiembre de 2017, se consultó a la DGA región de maule para consultar sobre el avance en la tramitación. La agente de expediente señaló que aún no realizaba el informe correspondiente. Ese mismo día se realizó una reunión con los dirigentes de la Junta de Vigilancia y se acordó que ellos gestionarían una reunión con el Director Regional para pedirle celeridad en la tramitación. El 12 de octubre se les consultó a los dirigentes el resultado de la gestión para solicitar la reunión, y respondieron que no tenían respuesta de la Dirección Regional. Se les ofreció gestionar la reunión institucionalmente por parte de José Vial.
8. El 19 de octubre de 2017 se realizó una reunión con la Agente de Expedientes de la Dirección Regional de la DGA Maule, a la que asistió la abogado del programa y dos directores de la Junta de Vigilancia, en la cual se le insistió en la necesidad que enviara prontamente el expediente a la División Legal para que sea revisado por la Abogado Archivera, funcionaria a cargo del Registro de la Junta. Nos indicó que no podía comprometerse con una fecha.
9. El jueves 2 de noviembre de 2017 la abogado del programa se reunió con Isidora Queirolo, abogado archivera, señalándole que era parecer del equipo consultor que el expediente debía ser remitido por la Dirección Regional sin más trámite, ya que el informe remitido en la etapa judicial no debía tener variaciones por el transcurso del tiempo. La abogado archivera estuvo de acuerdo y manifestó que pediría a la Dirección Regional que remitieran el expediente a la brevedad.

10. El viernes 3 los dirigentes se reunieron con el Director Regional de la Dirección General de Aguas y les informaron lo señalado por la abogada archivera para que enviaran a la brevedad el expediente.
11. El 21 de noviembre de 2017 la abogada archivera se pronunció respecto del registro de la Junta de Vigilancia del Río Perquilauquén, oficio ordinario que se incluye en el anexo de este informe, el que contiene las observaciones que deberán ser subsanadas para proceder al registro.
12. El 5 de diciembre se realizó una reunión con el directorio de la Junta de Vigilancia a la que asistió la abogada y el sociólogo del Programa para analizar en conjunto las observaciones de la Dirección General de Aguas. En ella se acordó volver a realizar una reunión conjuntamente con los dirigentes y asesores de las asociaciones de Canalistas del Sistema Digua, ya que lo medular de la observación de la abogada archivera es que dicho sistema debe quedar incorporado en la jurisdicción de la Junta de Vigilancia, ya que la sentencia definitiva no lo considera.
13. El 12 de diciembre de 2017 se realizó la reunión a la que asistieron los directores de la Junta de Vigilancia, los representantes del sistema Digua y el jefe, abogado y sociólogo del Programa. En dicha reunión se acordó que se insistiría con la Dirección General de Aguas para que la región informe nuevamente excluyendo al sistema Digua de la jurisdicción de la junta de vigilancia, informe que a su vez se remitiría a la abogada archivera para que se pronuncie nuevamente respecto del registro de la junta. Los representantes del sistema Digua elaboraron un documento que resume su postura, el cual se agrega en el anexo.
14. En el mes de enero de 2018 los dirigentes del sistema Digua expusieron el problema de la jurisdicción de la junta de vigilancia ante la Dirección General de Aguas y a la fecha no había respuesta. Por parte del programa se tomó contacto el 7 de marzo de 2018 y la respuesta fue que aún no se ha analizado la situación.
15. El 9 de marzo de 2018 se realizó una reunión entre el Programa y el directorio de la Junta de Vigilancia del Río Perquilauquén. En ella se recomendó al directorio proceder con la rectificación de la sentencia en aquellos puntos en los que hay

acuerdo, y señalar al juez que las partes no están de acuerdo con la modificación de la jurisdicción, por lo tanto, se solicitará al juez que rechace la observación realizada por la Dirección General de Aguas. Paralelamente se solicitará una reunión con el Director Regional de Maule de la Dirección General de Aguas y se les ingresará la solicitud judicial y la resolución en caso de que ya contemos con ella. Si la Dirección Regional accede a la modificación del informe técnico en relación a la jurisdicción, los antecedentes serían remitidos nuevamente al abogado archivero. Si no hay modificación, igualmente se ingresará la rectificación de la sentencia reducida a escritura pública, se realizará nuevamente la publicación y se ingresará para registro con insistencia en la jurisdicción señalada en la sentencia.

16. Durante los meses de mayo y junio realizó un estudio de título de los derechos de aprovechamiento de aguas que el informe de la DGA indica que hay que incorporar en la Jurisdicción de la Junta de Vigilancia y que no habían sido considerados por las consultoras anteriores.
17. Se ubicaron todas las inscripciones y se presentaron los resultados en reunión realizada con los dirigentes del Río Perquilauquén realizada el 14 de junio de 2018.
18. El viernes 14 de diciembre de 2018, se realizó una reunión con la Unidad de Organizaciones de Usuarios de Aguas a la que asistió José Vial por parte de la CNR, Ovidio Melo y Claudia Quiroz por parte de la Consultora. En ella se expuso la situación del Río Perquilauquén a los profesionales de la Unidad con la finalidad que Nicolás Ureta dialogue directamente con la Dirección Regional de Maule para que accedan a la rectificación del Informe Técnico en relación a la jurisdicción de la Junta de Vigilancia.
19. El 21 de marzo de 2019 se realizó la visita a terreno en la que participó el funcionario de la Unidad de Organizaciones de Usuarios de Aguas y Eficiencia Hídrica, Gustavo Abrigo, de la Dirección Regional de Maule su directora Paula Castro y la agente de expediente Susana Valenzuela el gerente del Sistema Digua don Jorge Quezada, y los directores del directorio provisorio de la Junta de Vigilancia del Río

Perquillauquén, don Gustavo Torres y Pablo Jiménez; por el programa, asistió don Andrés Arriagada.

20. El 28 de agosto de 2019 se realizó una reunión en la Unidad de Organizaciones de Usuarios de Aguas y Eficiencia Hídrica, con Nicolás Ureta y Gustavo Abrigo, a la que asistió el presidente del Directorio Provisorio Pablo Jiménez y la abogada del Programa Claudia Quiroz. En esta reunión el Jefe de la Unidad, se comprometió para emitir el Informe pendiente a fines de septiembre.

El avance en seguimiento y gestión legal administrativa desarrollada con las diversas Juntas de Vigilancia se presenta en la tabla 30 a continuación.

Respecto a las OUA que lograron su organización y registro en DGA la situación es la siguiente:

- La Junta de Vigilancia de Vitor Codpa se encuentra registrada e inscrita en el Conservador de Bienes Raíces de Arica. Con fecha 22 de marzo de 2018, mediante Resolución DGA N° 675 (exenta), el Director General de Aguas (s) ordena el registro y declara organizada la Junta de Vigilancia denominada Junta de Vigilancia del Río Vítor Codpa y sus Afluentes. El registro propiamente tal se realizó con la misma fecha, a fojas 51 del Libro de Registro Juntas de Vigilancia del Catastro Público de Aguas. Finalmente, la inscripción se realizó a fojas 193 vuelta N° 207 del Registro de Propiedad de Aguas del año 2018, a cargo del Conservador de Bienes Raíces de Arica, con fecha 2 de agosto de 2018.
- La Junta de Vigilancia del Estero Codegua, los antecedentes para el registro se ingresaron a la Dirección General de Aguas de la Región de O`Higgins con fecha 20 de abril de 2018 El abogado archivero se pronunció con fecha 6 de septiembre de 2018 solicitando la publicación del extracto señalado en el artículo 263 inciso primero del Código de Aguas y el extracto para la publicación requerida en el mismo artículo, inciso 4º. Previa revisión de los antecedentes para la elaboración del extracto, se realizó la publicación en el Diario El Rancagüino, y se redactó el correspondiente extracto para la publicación exigida en el inciso 4º del artículo 263 del Código de Aguas. La sentencia definitiva con su correspondiente rectificación y

el Informe Técnico de la Dirección General de Aguas, omitieron elaborar un listado con las acciones y caudales, de los miembros que la integran. Dicha información es posible deducirla desde los informes y documentos presentados en el expediente. Para la elaboración del extracto se dedujo la información desde dichos antecedentes, por lo cual es posible que abogado archivero solicite una rectificación de la sentencia antes de proceder al registro. La rectificación dice relación con la elaboración de un listado de miembros con sus correspondientes dotaciones, de manera unificada y que no tenga que ubicarse la información en distintos antecedentes del expediente. Las publicaciones exigidas por el artículo 263 inciso 4 están realizadas e ingresadas a la DGA con fecha 5 de julio de 2019. La Dirección General de Aguas se comprometió para hacer el registro en el mes de septiembre de 2019.

- En el caso de la Junta de Vigilancia del Estero Pichuco, se contactó a Diego Castro para informarle que está pendiente la publicación establecida en el artículo 263 inciso 4º del Código de Aguas para proceder al registro (el cual se había realizado, pero se dejó sin efecto porque se había omitido la publicación). Como en ese expediente no tenemos poder, no contábamos con todos los antecedentes para elaborar el extracto. Finalmente, la Dirección General de Aguas nos proporcionó la información para elaborar el extracto y así realizar las publicaciones, las cuales se ingresaron a la DGA con fecha 24 de junio de 2019. La Dirección General de Aguas se comprometió para hacer el registro en el mes de septiembre.

Respecto a las otras Juntas de Vigilancia, podemos informar que en la tramitación de la Junta de Vigilancia del Río Mataquito, se acreditó el poder. Por el hecho de tratarse de un expediente contencioso el tribunal ordenó notificar a todos los intervinientes por haber transcurrido más de 6 meses desde la última notificación. Además, no consta en autos la notificación de la resolución que rectificó la sentencia a uno de los intervinientes. Antes de proceder a esa notificación, nos reunimos con los dirigentes para analizar las implicancias

de realizar dicha notificación, ya que puede provocar la presentación de recursos quedando el proceso en espera.

En las tramitaciones de la Junta de Vigilancia de los ríos Putagán y Achibueno, se realizó el trámite de autorización de poder en los expedientes judiciales. El tribunal correspondiente resolvió en cada uno de los casos tener presente el patrocinio y poder y accedió al otorgamiento de copias las que fueron obtenidas a través de receptor judicial.

Todo lo señalado anteriormente se resume en un archivo Excel incorporado en el apéndice “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 5/SEGUIMIENTO JV”, el que contiene todos los verificadores de los avances realizados dentro del programa.

TABLA 30. Estado de Gestión legal-administrativa.

Nº	JUNTA DE VIGILANCIA	Contacto con dirigentes	Carta compromiso	Patrocinio y poder	Copias expediente	Copias escritura	Publ. 263/2	Ingreso DGA Regional	Elaboración informe	Envío a Abogada Archivera	Notificación observaciones	Análisis observaciones	Solicitud de rectificación de sentencia	Ingreso DGA Regional	Envío a Abogada Archivera	Notificación Publicación	Reducción escritura pública	Ingreso Dirección Regional	Envío a Abogada Archivera	Publicaciones 263/4	Resolución que ordena Registro	Ingreso a CBR	Copias inscripciones	Solicitud certificado de vigencia	Reunión con Dirigentes	
1	VITOR CODPA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	QUILIMARI	✗	✗																							
3	CUARTA SECCIÓN ACONCAGUA	✓	✗																							
4	PICHUCO	✓	✗	✗	✗	✗	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✓	✗	✗	✓	✓	✗					
5	MATAQUITO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗															
6	CODEGUA	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗				
7	SEGUNDA SECCION RIO CLARO DE RENGO	✓	✗	✗																						
8	RIO PUTAGAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗															
9	SEGUNDA SECCIÓN RIO ACHIBUENO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✗	✗	✗	✗															
10	RIO PERQUILAUQUEN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓														
11	RIO CATO	✗	✗																							

Fuente: Elaboración propia.

4.8 Informe de resultados de la encuesta de satisfacción de usuarios

En “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 6/ENCUESTA DE AUTOAPLICACIÓN” se presenta el informe correspondiente.

4.9 Presentación de todos los medios de verificación de los productos logrados

Adjunto a este informe se encuentra un DVD con la versión digital del mismo y una carpeta nombrada “MEDIOS DE VERIFICACIÓN”, en la que se presentan todos los verificadores correspondientes.

4.10 Elaboración y reproducción de material de apoyo a la capacitación

Con el propósito de apoyar los cursos de capacitación y hacer sostenible el desarrollo de capacidades en los educandos, se elaboró y reprodujo material de apoyo pertinente, tal como se observa en la tabla 31.

TABLA 31. Programa de actividades ceremonia de cierre del programa.

Tipo	Título	Desarrollo
Manual	Manual intermedio para dirigentes de organizaciones de usuarios de aguas	Elaboración completa y reproducción en 3.334 ejemplares
	Manual intermedio para celadores de organizaciones de usuarios de aguas	Elaboración completa y reproducción en 3.334 ejemplares
	Manual intermedio para administradores de organizaciones de usuarios de aguas	Actualización de manual CNR del año 2005 y reproducción en 3.334 ejemplares
	Manual avanzado para profesionales de organizaciones de usuarios de aguas	Elaboración completa y reproducción en 1.000 ejemplares
Vídeo	Vídeo motivacional	Elaboración completa y reproducción en 1.000 ejemplares
	Vídeo organizacional	
	Vídeo técnico	
	Vídeo legal	

Fuente: Elaboración propia.

4.10.1 Elaboración y reproducción de manuales

El set de manuales desarrollado consiste en la actualización de tres documentos escritos elaborados el año 2005 por la Comisión Nacional de Riego y su reproducción en 10.000 ejemplares. Los manuales son:

1. Manual de dirigentes de OUA
2. Manual de celadores de OUA
3. Manual de administradores de OUA

Durante el desarrollo del material, se optó ir más allá de una actualización y por reescribir los manuales de dirigentes y celadores, mientras que el de administradores solo fue actualizado.

Los 10.000 ejemplares fueron entregados oportunamente a la CNR y su versión digital se encuentra adjunta a este informe en “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 7/MATERIAL DE APOYO/MANUALES”.

por otro lado, el manual avanzado para profesionales consiste en un documento cuyo público objetivo son profesionales vinculados a las organizaciones de usuarios de aguas, por lo que está centrado en la gobernanza del agua en Chile. Además, cuenta con una segunda parte con diferentes tópicos relacionados con las organizaciones de usuarios y otros del interés.

Los 1.000 ejemplares impresos fueron entregados oportunamente a la CNR y su versión digital se encuentra adjunta a este informe en “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 7/MATERIAL DE APOYO/MANUALES”.

4.10.2 Elaboración y reproducción de vídeos

El material de apoyo audiovisual consiste en la elaboración 4 vídeos organizados según temáticas relacionadas con las OUA, y reproducirlos en 1.000 ejemplares. Los vídeos son:

1. Motivacional.
2. Organizacional.

3. Técnico.

4. Legal.

Los guiones fueron elaborados por el equipo consultor en coordinación con la contraparte técnica y posteriormente se desarrollaron ocho jornadas de rodaje entre las regiones de Arica y Parinacota hasta la de Araucanía.

Con lo anterior, se trabajó en la edición de cada uno de ellos, para lo cual se contó con la permanente supervisión de parte del mandante.

Los 1.000 ejemplares fueron entregados oportunamente a la CNR y su versión digital se encuentra adjunta a este informe en “MEDIOS DE VERIFICACIÓN 7/MATERIAL DE APOYO/VÍDEOS”.

5. CONSIDERACIONES FINALES

Como es posible observar los objetivos del programa han sido satisfechos a lo largo de estos 36 meses de trabajo. La ejecución de la iniciativa significó asumir una serie de desafíos entre los que encontramos:

1. Formar actores tradicionalmente excluidos de la gestión del agua en Chile (mujeres, jóvenes e indígenas), potenciando el recambio generacional en los espacios de participación y toma de decisiones que representan las OUA.
2. Instalar el concepto de gobernanza del agua como fundamental para la gestión de los recursos hídricos, instalando desafíos tanto para las OUA con un buen nivel de desarrollo como en aquellas que inician su proceso de fortalecimiento organizacional.
3. Reafirmar la relevancia de la capacitación en el fortalecimiento organizacional, particularmente en lo vinculado a la entrega de competencias para que cada estamento de la OUA cumpla su rol de la mejor manera posible.
4. Desarrollar material de apoyo y herramientas metodológicas para satisfacer estos desafíos, entregando sustento al mandante para mantener en el tiempo acciones de capacitación coherente con los aprendizajes que deja este programa.

La atención de estos desafíos por el equipo profesional y la contraparte designada por el mandante permitió formar a 541 personas de 12 regiones del país y pertenecientes a 375 OUA, de las cuales el 34% fueron mujeres (superando la media de participación de mujeres en OUA a nivel nacional que bordea el 15%) y con un promedio de edad de 48 años. En resumen, los esfuerzos de focalización fueron exitosos y es posible esperar que de los participantes en las actividades del programa surjan los liderazgos de las OUA para los próximos 10 años.

Finalmente, podemos afirmar que las metodologías de capacitación utilizadas fueron bien evaluadas por los asistentes, principalmente por el alto grado de participación que tuvieron los educandos, quienes construyen conocimiento colectivo a partir de las experiencias de cada uno de los integrantes de cada curso y la valoración del conocimiento y las prácticas locales de gestión. Asimismo, las redes generadas contribuirán a la sostenibilidad del desarrollo de capacidades de cada grupo y cada una de las personas que participaron de los cursos y encuentros, fortaleciendo la gestión asociativa del agua en nuestro país.